## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono Fax

E-mall

Nazionalità

Dala di nascita

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Dale (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abliità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **LUGLIO 1984** 

I.P.C. PODESTI - ANCONA

VICHI STEFANIA

INGLESE - FRANCESE - STORIA DELL'ARTE - TECNICA TURISTICA

1 (1)

DIPLOMA IN OPERATORE TURISTICO

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE – PUNTEGGIO 55/60

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggello dello studio

· Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se perlinente)

## MARZO 1991

FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA – UNIVERSITA' DI BOLOGNA

INGLESE - FRANCESE - SPAGNOLO

LAURA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE MODERNE (I LINGUA: INGLESE; II LINGUA: FRANCESE; III LINGUA: SPAGNOLO) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO – PUNTEGGIO 110/110

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

· Date (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abliilà professionali oggetto dello studio

Pegina 1 - Curticulum vitae di [ VICHI STEFANIA ] MAGGIO 2000

CONCORSO ORDINARIO - REGIONE LOMBARDIA

11 1 monto

Qualifica conseguita

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE PRESSO TUTTE LE SCUOLE MEDIE STATALI DI OGNI ORDINE E GRADO

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Dale (da -- a)

01/09/2017 - 30/09/2017

· Nome e tipo di istituto di istruzione

ITIS MARCONI - Jesi

o formazione

Didattica per competenze: valutazione e certificazione degli apprendimenti

· Principall materie / abilità professionali oggetto dello studio

Partecipazione al corso di formazione "Valutazione della Competenze" - Iniziativa formativa

ID.1826 - Edizione ID.1965 - 24 ore

· Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

24/04/2017 - 30/05/2017

· Nome e tipo di istituto di istruzione

ITAS - Jesi o formazione

· Principali materie / abilità

Alternanza Scuola Lavoro

professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione al corso di formazione territoriale per docenti tutor delle scuole aderenti alla rete regionale ASL (scuola capolita IIS "Volterra-Elia" Ancona), come da circulare

interna n. 370 del 22/4/2017 - 9 ore

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

20/02/2017 - 10/04/2017

· Nome e lipo di Istituto di Istruzione

ITIS MARCONI - Jesi

· Principail materie / abilità

o formazione

professionali oggetto dello studio · Qualifica conseguita Curriculo delle competenze di cittadinanza diigitale; Spazio e tempo per la nuova didattica; Metodologia TEAL; Flipped Learning; Imprenditorialità e carriere digitali

Attestato di partecipazione ai corso di formazione "Formazione del personale della scuola su

tecnologie a approcci metodologici innovativi" del PON - Programma Operativo Nazionala 2014/T05M2OP001 "Per la scuola compelenze e ambienti per l'apprendimento" - n. 15 ore

· Livello nella classificazione

nazionale (se perlinente)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da - a)

Novembre 2015 - lebbraio 2016

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

I.I.S. PIERALISI - Jesi

Pagina 2 - Curriculum vites di [VICHI STEFANIA]

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le reti; risorse web 2.0 per la didattica; utilizzo didattico della LIM; il lavoro del CdC nella didattica digitale

· Qualifica conseguita

Atlestato di garlecipazione al corso di formazione "Corso per la didattica innovativa" nell'ambito del progetto regionale "Scuola 2.0" - n. 12 ore

 Livello nella classificazione nazionale (se perlinente)

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da - a)

10/10/2014 - 1/12/2014

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

I.I.S. PODESTI-CALZECCHI ONESTI - Ancona

· Principati materie / abilità professionali oggetto dello studio Utilizzo didattico della LIM

· Qualifica conseguita

Allestato di parl'ecipazione al corso aggiornamento per l'uso didattico della LIM- n. 12 ore

• Livello nella classificazione nazionale (se perlinente)

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)

DAL 1/9/2007 AD OGGI

· Nome e indirizzo del datore di lavoro I.I.S. PODESTI-CALZECCHI ONESTI — sede di Chiaravaile; ITC CORDINALDESI —

Senigallia; I.I.S., PIERALISI - Jesi; dal 1/9/2016 ITIS MARCONI - Jesi

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

DOCENTE DI RUOLO DI LINGUA INGLESE A TEMPO INDETERMINATO

LINGUA E CULTURA INGLESE Principali mansioni e responsabilità

• Date (da -- a)

A.S. 2017 - 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IITIS MARCONI - JESI

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

INCARICO DI "VALUTATORE" NEL PROGETTO PON "A SCUOLA PER ANDARE OLTRE" nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I FSE. - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

• Principali mansioni e responsabilità VALUTAZIONE INIZIALE, IN ITINERE E FINALE DEI MODULI FORMATIVI OFFERTI AGLI ALUNNI FINALIZZATA A RILEVARE PROCESSI DI MIGLIORAMENTO NELL'APPRENDIMENTO SCOLASTICO, NEL BENESSERE INDIVIDUALE, NEL COMPORTAMENTO E NELL'ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'

• Date (da - a)

a.s. 2017 - 2018

• Nome e indirizzo dei datore di

IITIS MARCONI - Jesi

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

COORDINAMENTO GRUPPO DI LAVORO INTERNO "FUTURE STRATEGIE" FINALIZZATO ALLA COSTRUZIONE DI UN PROTOCOLLO CONDIVISO PER LA VALUTAZIONE DEGLI

APPRENDIMENTI E DELLE COMPETENZE

Principali mansioni e responsabilità

organizzare le attività del Gruppo in presenza ed in via telematica, fissare obiettivi e scadenze, formalizzare i risultati, costruire strumenti di Indagine, scrivere un report di sintesi delle attività, verbailzzare tutti gli incontri, tenere i rapporti con i partecipanti e con la Dirigenza, esporre al Collegio Decenti i risultati altenuti dal Gruppo, in termini di ipotesi e scenari operativi delinenti, ai fini della loro valutazione collegiale.

Pacine 3 - Curriculum vites di [VICHI STEFANIA]

• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di IITIS MARCONI - Jesi lavoro · Tipo di azienda o settore COORDINAMENTO GRUPPO DI LAVORO INTERNO 'FUTURE STRATEGIE' FINALIZZATO • Tipo di implego ALLA EL'ABORAZIONE DI UNA STRATEGIA EVOLUTIVA E CONDIVISA DI PRATICHE DIDATTICHE organizzare le attività del Gruppo in presenza ed in via telematica, fissare obiettivi e scadenze, · Principati mansioni e responsabilità formalizzare i risultati, costruire strumenti di Indagine, scrivere un report di sintesi delle attività, verbalizzare tutti gil incontri, tenere i rapporti con i partecipanti e con la Dirigenza, esporre al Collegio Docenti i risultati ottanuti dal Gruppo, in termini di ipotesi e scenari operativi delineati, al fini della loro valutazione collegiale. 31. ++ • Date (da - a) Novembre - dicembre 2016 ITIS MARCONI - Jesi • Nome e indirizzo del datore di lavoro Docenza nell'ambilo del Laboratorio didattico incluso nel Progetto PON "Progetto contro la · Tipo di azienda o settore dispersione scolastica (fondi ex art. 9 CCNL -- a.s. 2016-17) -- n. 11 ore • Tipa di Impiego · Principali mansioni e responsabilità • Date (da - a) Maggio 2015 I.I.S. PIERALISI - Jesi · Nome e indirizzo del datore di lavoro · Tipo di azienda o settore Docenza Corso di INGLESE N. 8 ORE rivolto agli studenti beneficiari della mobilità • Tipo di implego Internazionale nell'ambilo del Progetto ERASMUS + - GREEN II · Principali mansioni e responsabilità • Date (da - a) a.s. 2014-2015 • Nome e Indirizzo del dalore di LLS. PODESTI-CALZECCHI ONESTI - Ancona e Chiaravaile lavoro · Tipo di azienda o sellore COORDINAMENTO E MONITORAGGIO del progetto ERASMUS PLUS "Strip to Identity" - 7 • Tipo di impiego paesi partner · Principali mansioni e responsabilità a.s. 2014-2015 Date (da -- a) · Nome e indirizzo del datore di I.I.S. PODESTI-CALZECCHI ONESTI - Ancona e Chiaravalle lavoro • Tipo di azienda o settore PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DEL PROGETTO ENGLISHAU "HOW TO BECOME A • Tipo di Impiego BETTER EUROCITIZEN", SELEZIONATO DALLA REGIONE MARCHE E FINANZIATO CON I FONDI DEL "ENGLISH4U" PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE · Principali mansioni e responsabilità

a.s. 2016 - 2017

· Tipo di azienda o settore

I.I.Ş. PODESTI-CALZECCHI ONESTI - Ancona e Nome e indirizzo dei datore di lavoro

a.s. 2014-2015

Tipo di impiego

• Date (da - a)

docenza Moduli iniziali in lingua inglese per un totale di n. 12 ore nell'ambito del progetto English4u "How to become a beller Eurocklizen", selezionato dalla Regione Marche e finanziato con I fondi del "English4u"

101

31.0

ıſ

4.16.11

THE R. P.

Pagina 4 - Curriculum vitae di [ VICHI STEFANIA ] Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

a.s. 2012-2013

• Nome e Indirizzo del datore di

I.I.S. PODESTI-CALZECCHI ONESTI - Ancona e Chiaravalle

Javoro

· Tipo di azienda o sellore

• Tipo di Impiego

COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE del progetto "English4u" per l'IIS Podesti - Calzecchi Cnesti (ente capofila: IIS Merioni di Fabriano)

· Principal) mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

lavoro

a.s. 2010-2011

• Nome e indirizzo del dalore di

ITC CORDINALDESI - Senigalila

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Progettazione nell'ambito del progetto English4u "Sludy and Fly" per conto della Cooperativa Sociale "Agorà" di Senigallia nell'ambito del finanziamento regionale "English4U, SELEZIONATO DALLA REGIONE MARCHE E FINANZIATO CON I FONDI DEL "ENGLISHAU"

· Principali mansioni e responsabilità

**PROGETTAZIONE** 

• Dale (da - a)

lavoro

a.s. 2010-2011

· Nome e indirizzo del datore di

ITC CORDINALDESI - Senigallia

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di implego

Docenza Moduło Certificazione PET per n. 35 ore nell'ambito del progetto English4u "Study and

Fly\* per conto della Cooperativa Sociale "Agorà" di Senigallia nell'ambito del finanziamento

regionale \*English4U

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

01/02/2012 - 31/01/2018

· Nome e indirizzo del datore di

ASUR MARCHE - OSSERVATORIO DISEGUAGLIANZE NELLA SALUTE / ARS MARCHE

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di Implega

Attività libero-professionale nell'ambito del "Programma Regionale di Formazione/ Azione degli operatori socio sanitari del SSR sulla tutela della salute delle persone stranlere, con particolare

riquardo alle donne con Mulilazione Genitale".

· Principali mansioni e responsabilità

d-action

r 1 74.

311-4

Altività in leam per il coordinamento scientifico di progetti regionali, nazionali ed europei riguardanti immigrazione e salute; in particolare attività di progettazione di Interventi (informativi, formativi, promozione e offerta attiva dei servizi socio-sanitari) rivolti a favorire l'accesso e la fruizione dei servizi socio-sanitari da parte della popolazione immigrata e attività di coinvolgimento, partecipazione, formazione rivolte agli operatori socio-sanitari del SSR; attività di coordinamento di traduzioni interculturali nell'ambito delle strategie comunicative aziendali; attività di MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI FORMATIVI E DI PROMOZIONE DELLA SALUTE; relazioni con Assessorati regionali, con Ministero della Salute, con aziende sanitarie e ospedaliere

Dellaglio: PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE DI:

- 1) Corso di formazione rivolto agli operatori amministrativi dei SSR "La normativa per l'assistenza sanitaria alla popolazione stranlera, comunitaria ed extracomunitaria" (agosto 2011 giugno 2012);
- 2) corso di formazione/azione rivolto ad operatori sanitari dell'area materno-infantite del SSR "Strada facendo. Prevenire e prendersi cura delle mulifazioni dei genitali femminili/escissione" (giugno 2012 giugno 2013);
- 3) Formazione e costruzione della Rete regionale di operatori sanitari referenti per le Mutilazioni genitali ferminiti (2013-2015);
- 4) corso di formazione rivolto agli operatori degli enti gestori che si occupano di accoglienza al migranti forzati (marzo-maggio 2016).
- 5) definizione e realizzazione di maleriali multimediali "culturalmente competenti" finalizzati a promuovere l'accesso ai servizi e la fruizione delle cure da parte della popolazione immigrata.
- 6) promozione del dispositivo della mediazione interculturale nei servizi socio-sanitari regionali mediante organizzazione di eventi e produzione di materiali ad hoc.
- 7) attività di docenza nell'ambito dei percorsi formativi progettati su "promozione di strategie/strumenti/dispositivi cuituralmente competenze nei servizi socio-sanitari", "educazione Interculturale in sanità", "mediazione interculturale in sanità".

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Tipo di Implego

Giugno 2004 - dicembre 2007

OSSERVATORIO DISEGUAGLIANZE NELLA SALUTE / ARS MARCHE

- 9

attività di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Osservatorio Epidemiologico sulle Diseguaglianze dell'Agenzia Regionale Sanitaria Marche. · Principali mansioni e responsabiilà

101-

Attività in team per il coordinamento scientifico di progetti regionali, nazionali ed europei riguardanti immigrazione e salute; in particolare attività di progettazione di interventi (informativi, formativi, promozione e offerta attiva dei servizi sanitari) rivolti a favorire l'accesso e la fruizione dei servizi socko-sanitari da parte della popolazione immigrata (regolare e Irregolare) e attività di coinvolgimento, partecipazione, formazione rivolte agli operatori socio-sanitari.

### Attività significative:

- a. Progettazione di corsi di formazione rivolti agli operatori socio-sanitari della aziende sanitaria e ospedaliere della regione nell'ambito dei seguenti progetti: 1) Profito di assistenza del paziente uremico cronico nella regione Marche; 2) Registro Marchigiano per gli Accessi Vascolari in Emodialisi; 3) Progettazione e sperimentazione di un modello di osservatorio epidemiologico sull'immigrazione; 4) Promozione della salute materno infantile della popolazione immigrata nel'a regione Marche.
- b. Coordinamento scientifico (progettazione, monitoraggió, valutazione e rendicontazione economica) degli eventi formativi svotti dall'Osservatorio e attività di segreteria scientifica con gli operatori e Unità Operative partecipanti, regionali e nazionali
- c. Gestione delle procedure di accreditamento ECM per gli eventi formativi organizzati dall'Osservatorio.
- d. Partecipazione al gruppi di lavoro tecnico-scientifici nell'ambito dei progetti regionali sopra elencati e nell'ambito di progetti nazionali e transnazionali.
- e. Coordinamento, monitoraggio, valutazione e rendicontazione economica del progetto regionale mirato alla realizzazione del DVD pluritingue "Per la vostra salute donne del mondo" realizzato dall'Osservatorio in collaborazione con l'Associazione Senza Confini di Ancona.
- f. Altività formativa/informativa di presentazione del DVD "Per la vostra salute donne del mondo" agli operatori delle 13 Zone Territoriali.
- g. Traduzioni da e verso l'inglese e francese di abstract, letteratura scientifica e materiali relativi a progetti transnazionati.
- h. Coordinamento dei seguenti progetti ministeriali:
- "Identificazione, sperimentazione e validazione di Indicatori di qualità delle attività santtarle e socio-santtarie del territorio"
- "Identificazione, sperimentazione e validazione di alcuni indicatori di processo ed esito della qualità delle attività sanitarie"

Costi e qualità dell'assistenza ricevula dai pazienti oncologici in fase terminale: setting di cura a confronto" (ARS capolila)

"Disuguaglianza socio-economiche negli esiti del traltamenti e monitoraggio degli interventi sanitari per le area metropolitane"

Dale (da – a)

lavoro

Nome e Indirizzo del datore di

2000 - 2006

EUSEBI IMPIANTI e EUSEBI SERVICE - Ancona

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di Implego

Attività Libero-professionale

Organizzazione, gestione e rendicontazione di corsi di lingua Inglese per i dipendenti – 4 corsi di Inglese all'anno

· Principali mansioni e responsabilità

INGLESE TECNICO, INGLESE COMMERCIALE, INGLESE DI BASE

Dale (da – a)

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

· Tipo di azienda o sellore

giugno 2006

A.C.S.I.M. - Macerata

Pagina 7 - Curriculum vilas di [ VICHI STEFANIA ] Tipo di Implego

docenza di comunicazione inguistica ed interculturale e mediazione interculturale nel corso FSE "Medialore linguistico-culturale" nell'ambito del progetto "PLANNING - Azioni di supporto alla creazione di imprese e lavoro autonomo di cittadini immigrati" promosso e realizzato dal Consorzio Poliexport, Comunità Montana di S. Severino e dall'ACSIM di Macerata - n. 10 ore

· Principali mansioni e responsabilità

átle u

• Dale (da - a)

Gennaio - giugno 2006

 Nome e Indirizzo del datore di lavoro Centro di Formazione professionale "ARTIGIANELLI" - Fermo

· Tipo di azlenda o sellore

• Tipo di implego

Docenza di mediazione linguistico-culturale nel corso FSE "Operatore Informazione e Mediazione interculturale" per n. 20 ore

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

2000 - 2006

 Nome e indirizzo del datore di lavoro CENTRO SPERIMENTALE DI DESIGN 'POLIARTE' - Ancona

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di Implego

Docenza di lingua inglese nel corsi di formazione superiore (INTERIOR DESIGN, INDUSTRIAL DESIGN) durante tutto l'anno scolastico

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da -- a)

видно 2003 - dicembre 2005

• Nome e indirizzo del dalore di

alore di ASUR – AV2 – Ancona lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Progetto Nazionale PAU.AN (Progetto Area Urbana-Ancona)

· Principall mansioni e responsabilità

attività di coordinamento, supervisione, monttoraggio, valutazione e formazione presso la Zona Territoriale n. 7 di Ancona per l'implementazione della Azione C/8 del Progetto Nazionale PAU.AN (Progetto Area Urbana-Ancona) finalizzata a: sperimentare un servizio di mediazione linguistico-culturale presso i servizi socio-sanitari della città di Ancona, formare gli operatori socio-sanitari a lavorare con mediatori in contesti multiculturali, individuare percorsi ad hoc per facilitare l'accesso e la fruizione dei servizi sanitari agli stranieri, individuare modalità di comunicazione efficaci per raggiungere le comunità straniere, gestire il budget assegnato, individuare le professionalità necessarie alla realizzazione di tutte le altività

• Date (da -- a)

Tipo di impiego

SETTEMBRE 2005 - DICEMBRE 2006

Nome e indirizzo del dalore di

lavoro

• Tipo di azienda o settore

Collaborazione occasionale

• Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITÀ DI ÉCUIPE NELL'AMBITO DI UNA RICERCA E VALUTAZIONE/STUDIO DI IMPATTO DI UN SERVIZIO DI MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE NEI SERVIZI SOCIO-SANITARI PER CONTO DELLA ZONA TERRITORIALE N. 7 DI ANCONA E DELL'ASSOCIAZIONE SENZA CONFINI DI ANCONA

ASUR - AV2 - Ancona, ASSOCIAZIONE SENZA CONFINI DI ANCONA

Date (da – a)

2000 - 2006

 Nome e indirizzo del datore di favoro ASSOCIAZIONE SENZA CONFINI DI ANCONA <sup>4</sup>

• Tipo di azlenda o settore

• Tipo di implego

Collaborazione coordinata e continuativa

Pagina 8 - Curriculum vilae di [ VICHI STEFANIA ]

· Principall mansionl e responsabilità

COORDINAMENTO, ORGANIZZAZIONE, MONITORAGGIO, SUPERVISIONE, VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE DI UN SERVIZIO DI MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE RIVOLTO AI SERVIZI SOCIO-SANITARI DELLA PROVINCIA DI ANCONA OFFERTO DAL GRUPPO U.M.AN. (gruppo formato da medialori stranieri che offrono 26 lingue straniere); ATTIVITA' DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO RIVOLTE AI MEDIATORI E AGLI OPERATORI SOCIO-SANITARI DEI SERVIZI COINVOLTI.

• Date (da - a)

2003 - 2006

· Nome e Indirizzo del datore di

FORMART CNA - Ancona

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di implego

Docenza di lingua inglese nei corsi per l'apprendistalo formativo (vari corsi professionali)

· Principall mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

2004

· Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C. SERRANI - Falconara Marittima (AN)

• Tipo di azienda o sellore

• Tipo di impiego

docenza di mediazione linguistica ed interculturale nel corso FSE "Operatore della mediazione

Interculturale" organizzato dall'ITC "Serrani" di Falconara Marktima (AN) - n. 20 ore

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

NOVEMBRE 2003 - marzo 2004

• Nome e indirizzo del dalore di

Scuota professionale della Provincia di Ancona

lavoro

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di Impiego

Docenza di lingua inglese nei corsi per l'apprendistato formativo n. 10 ore

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

lavoro

• Nome e indirizzo del datore di

Consorzio Pool Service - Camerano

Tipo di impiego

· Tipo di azienda o settore Docenza di lingua inglese nei corsi di formazione/aggiornamento personale amministrativo delle

aziendo del Consorzio - n. 25 ore

· Principal) mansionl e responsabilità

• Date (da -- a)

2002

• Nome e indirizzo del dalore di

Orientamento Lavoro Donna -- ONLUS - Ancona

• Tipo di azienda o setiore

Tipo di impiego

lavoro

Docenza di lingua inglese nel corso di formazione professionale F.S.E. \*Informatica e Inglese per le Donne" - n. 15 ore

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

2002

· Nome e indirizzo del dalore di lavoro

Orientamento Lavoro Donna - ONLUS - Ancona

· Tipo di azienda o sellore

Pagina 9 - Cuniculum vitae di

[VICHI STEFANIA]

· Tipo di impiego

Docenza di lingua inglese nel corso di formazione professionale F.S.E. "Azioni integrate per

l'accesso e lo sviluppo di carriera delle donne" - n. 15 ore

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da -- a)

1999

Nome e indirizzo del datore di

ASSOCIAZIONE SENZA CONFINI ANCONA

lavoro

• Tipo di azienda o settore

ONLUS

Tipo di Impiego

Collaborazione occasionale

· Principali mansioni e responsabilità

PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO, TUTORAGGIO, VALUTAZIONE del I corso di

formazione regionale "Mediazione culturale in sanità" rivolto a immigrati

## **Pubblicazioni**

P. Carletti, Z. Afshar, M.S. Ferreiro, D. Hazurovic, F. Polverini, L. Flordarancio, S. Vichi, Progetto regionale "Promozione della salute materno-infantile della popolazione immigrata nella regione Marche", IX Consensus Conference sull'immigrazione, VII Congresso Nazionale SIMM "Per una salute senza esclusioni", Atti del convegno, Palermo, 27-30 Aprile 2006

- M. Bufo, P. Carletti, R.A. Clarrocchi, O. Lipponi, S. Piscitelli, S. Scodanibbio, "Sperimentazione di nuovi modelli dell'intervento di protezione sociale delle vittime di tratta: drop in e presa in carico territoriale", in Manuale delle prassi Progetto W.E.S.T., giugno 2005
- P. Carletti, S. Vichi "Accoglienza degli Immigrati regolari e irregolari nella città di Ancona: miglioramento della tutela della salute e dell'assistenza socio-sanitaria", Dossier 108-2005 dell'Agenzia Sanitaria Regionale della Regione Emilia Romagna, 2005
- M.A. Matamoros, T. Bisci, P. Carletti, L. Fiordarancio, S. Vichi "I servizi per gli immigrati nella regione Marche", Regione Marche, IRES-Marche, Comune di Ancona, Senza Confini, seconda edizione, 2004
- S. Vichi, "La mediazione interculturale: un'occasione imprescindibile", Socio News, dicembre 2003
- P. Carletti, S. Vichi, "Quaderno sulla Mediazione linguistico-culturale in ambito sociosanitario", Zona Territoriale n. 7, Comune di Ancona, Senza Confini, 2003

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente : riconosciute da certificati e diplomi ufficiell.

· Capacità di lettura · Capacità di scrittura · Capacità di espressione orale

73. a.

# CAPACITÁ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorere con eltre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squedra (ad es. cultura e sport), occ.

## CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilenci; sui posto di lavoro, in attività di volontarialo (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

**TECNICHE** 

Con computer, attrazzatura specifiche, macchineri, ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non procedentomente indicale.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA

**ITALIANO** 

ALTRE LINGUE

113-6

**SPAGNOLO** 

BUONO

INGLESE FRANCESE **ECCELLENTE ECCELLENTE ECCELLENTE** BUONO **ELEMENTARE** BUONO BUONO ELÉMENTARE

of the

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO, ITALIANI E STRANIERI LAVORO IN ÉQUIPE E IN RETE CON ENTI LOCALI, TERZO SETTORE E COMUNITÀ STRANIERE COMPETENZE COMUNICATIVE IN AMBIENTI MULTICULTURALI

PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI EVENTI FORMATIVI RELATIVI ALLA LINGUA INGLESE, COMUNICAZIONE, MEDIAZIONE INTERCULTURALE E PROMOZIONE DELLA DELL'INCLUSIONE SOCIALE PER GRUPPI VULNERABILI

ORGANIZZAZIONE TECNICO-SCIENTIFICA DI EVENTI FORMATIVI RIVOLTI AD OPERATORI, EDUCATORI, LEADER DI COMUNITÀ E DONNE IMAIGRATE

COMPETENZE INFORMATICHE/DIGITAL!

COMPETENZE NELL'AMBITO DELLE NUOVE TECNOLOGIE APPLICATE ALLA DIDATTICA COMPETENZE NELLE VARIE TECNICHE DI TRADUZIONE INTERCULTURALE "CULTURALMENTE COMPETENTE"

[ Descrivere tall competenze e Indicare dove sono state acquisite. ]

UTILIZZO DELLE PRINCIPALI METODOLOGIE COOPERATIVE E DI PEER EDUCATION APPLICATE ALL'APPRENDIMENTO DEGLI ADULTI IN CONTESTI FORMALI E INFORMALI UTILIZZO DELLE PRINCIPALI METODOLOGIE DI RICERCA SOCIALE APPLICATE A POPOLAZIONE

IMMIGRATA E GRUPPI VULNERABILI

Autorizzo il trattamento del miel dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Dal

Pagina 11 - Curticulum vilae di [ VICHI STEFANIA ]