

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 1454/AV1 DEL 29/12/2020**

**Oggetto: EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA - DONAZIONE DI UN ECOGRAFO E UN ELETTRICARDIOGRAFO DA PARTE DEL ROTARY CLUB PESARO PER LE NECESSITA' DELLA STRUTTURA SANITARIA DI TREBBIANTICO DELL'AREA VASTA 1: ACCETTAZIONE**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente, determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che sono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti delle UU.OO. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento alla copertura economica/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di accettare la donazione da parte del ROTARY Club Pesaro, di attrezzature sanitarie consistenti in un Ecografo ESAOTE MY LAB OMEGA e un Elettrocardiografo Schiller mod. Cardiovit AT -102 G2 per un valore complessivo di € 26.700,00 IVA esente a favore dell'U.O. Cure intermedie della RSA di Trebbiantico Galantara – modulo Covid per sopperire all'emergenza epidemiologica tutt'ora in atto;
2. di rivolgere un ringraziamento all' Associazione Rotary Club Pesaro con sede in Pesaro – Viale Trieste n. 281 mail **segreteria@rotarypesaro.it** ;
3. di dare atto che l'accettazione definitiva della tecnologia oggetto della donazione ed il relativo nulla-osta all'utilizzo della stessa è subordinato al superamento con esito positivo del collaudo tecnico di accettazione che verrà effettuato dal Servizio Ingegneria Clinica dell'Area Vasta 1 individuato all'interno dell'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche;
4. di stabilire che l'iter di consegna delle tecnologie verrà gestito dal Direttore del Servizio destinatario, in coordinamento con il Servizio Ingegneria Clinica, dall'ingresso, installazione, collaudo e alla verifica di regolare esecuzione della fornitura relativamente alle

caratteristiche delle tecnologie ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;

5. di stabilire altresì che per gli adempimenti di reportistica provvederanno congiuntamente il Direttore di Distretto di Pesaro e il Responsabile UOS e UPA – Galantara sottoscrittori del Memorandum d'intesa allegato;
6. di trasmettere il presente atto:
  - al Direttore dell'U.O.C. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche al fine di provvedere a quanto indicato al punto precedente e alle necessarie operazioni di inventariazione;
  - al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio al fine dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei rispettivi conti del Bilancio d'esercizio sezionale *Area Vasta 1*;
  - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
7. di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'Area Vasta 1, e che il valore di € 26.700,00 Iva esente ai sensi dell'art. 124 del DL n. 34/2020 delle tecnologie oggetto di donazione sarà imputato al conto 01.02.02.04.01 (attrezzature sanitarie) e al cdc 0121832 (RSA Trebbiantico Galantara);
8. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
9. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie" .

***Dr. Romeo Magnoni***

La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 9 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SUPPORTO AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE AV1**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- L.R. n. 26 del 17/07/1996, concernente "Riordino del servizio sanitario regionale"
- L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- L.R. n. 17 del 01/07/2011, concernente "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17";
- Determina n. 254/ASURDG del 27/04/2006 avente ad oggetto: "Decentramento delle funzioni amministrative - Regolamentazione provvisoria";
- Circolare del Direttore Generale dell'ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 avente ad oggetto: "Accettazione di donazioni, lasciti, eredità, legati";
- Circolare Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità - Giunta Regionale Marche - prot. n. 14317 del 06/07/2005;
- Codice Civile (art. 782 e succ.) e norme regolanti la materia della donazione ed erogazioni liberali;
- Delega ASUR prot. n. 9714 del 12/03/2020.

In considerazione dell'andamento della curva epidemiologica da Covid 19, con decreto legge n. 125 del 07/10/2020, il Governo ha ulteriormente prorogato il termine del periodo di emergenza portandolo al 31/01/2021;

Il tutto ha portato alla modifica dell'organizzazione dei servizi sanitari al fine di fronteggiare l'emergenza epidemiologica, attraverso al rimodulazione dell'accoglienza dei malati Covid 19 e post Covid, tra questi vi è la struttura sanitaria denominata RSA di Trebbiantico Galantara.

Per affrontare questa seconda ondata di emergenza epidemiologica il Direttore del Distretto di Pesaro e il Responsabile UOS e UPA - Galantara al fine di migliorare la diagnostica dei pazienti affetti da Covid in fase riabilitativa hanno rappresentato la necessità urgente di dotare la struttura di Trebbiantico-Galantara con attrezzature sanitarie in particolare di un Elettrocardiografo e di un Ecografo portatile.

Vista la volontà espressa con nota del 21 dicembre u.s., acquisita agli atti con prot. n.97959/22/12/2020/ASURAV1/PROAV1/A dell'Associazione ROTARY Club Pesaro sulla propria disponibilità ad effettuare la donazione delle tecnologia de qua, precisando che i destinatari, Direttore di Distretto e Responsabile UOS e UPA - Galantara, sottoscrivendo il Memorandum d'intesa allegato, dovranno redigere un report sull'utilizzo delle attrezzature sanitarie nonché rilevando che, su espressa richiesta dell'Ente Finanziatore, la donazione dovrà essere formalizzata con atto pubblico, le cui spese saranno a carico del donatore.

Considerato che in merito alla donazione di cui sopra lo scrivente servizio in collaborazione con i referenti destinatari della donazione, per le vie brevi ha provveduto ad analizzare le relative

schede tecniche la cui tipologia e valorizzazione economica risulta essere per come indicato dal donatore la seguente:

id	descrizione articolo	um	q.t à	Valore economico unitario	TOT IVA ESCLUSA	DESTINAZIONE CDC
1	ECOGRAFO PORTATILE ESAOTE MY LAB OMEGA comprensivo di licenza , trasduttori, stampante termica e carrello ergonomico	PZ	1	€ 24.900,00	€ 24.900,00*	0121832 (RSA Trebbiantico Galantara)
2	ELETTROCARDIOGRAFO SCHILLER MOD. CARDIOVIT AT-102G2 comprensivo di accessori quali carrello ecg, cavo alimentazione, set adattatori.	PZ	1	€ 1.800,00	€ 1.800,00*	
<b>tot</b>					<b>€ 26.700,00*</b>	

\*tecnologia esente dall'imposta sul valore aggiunto (IVA) in quanto rientrante nell'elenco dei beni di cui all'art. 124 del D.L. n. 34/2020 (Decreto Rilancio) ovvero acquisto esente emergenza COVID.

Tenuto conto della nota prot. n. 9714 del 12/03/2020 con cui il Direttore Generale Asur delega il Direttore AV1 al fine di provvedere, nell'ambito di competenza della propria Area Vasta, al compimento di tutti gli atti necessari finalizzati all'accettazione di donazioni di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 (IVA esclusa) e nei casi di atti di liberalità in denaro di importi superiori a € 10.000,00 da parte di qualsiasi soggetto manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione di paziente contagiati COVID 19 nonché riduzione della diffusione della pandemia in corso.

Considerato che in merito alle donazioni sopra citate l'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere e Attività Tecniche, ha provveduto tempestivamente a verificare che:

- la tecnologia oggetto di donazione risulta essere rispondente pienamente all'esigenza espressa dal Direttore del Distretto di Pesaro e dal Responsabile UOS e UPA – Galantara per la parte di competenza, definendo che la stessa troverà ubicazione nella Struttura Sanitaria RSA – Distretto di Fano;
- non sussistono costi di beni, opere e/o servizi accessori rispetto all'iniziale utilizzo e corretto funzionamento della tecnologia oggetto di donazione né sono a carico dell'Azienda costi di consegna, installazione, collaudo, né per la formalizzazione della donazione con atto pubblico come da richiesta del finanziatore del donatore;
- la donazione non comporta alcun onere per l'Area Vasta n. 1.

Si da altresì atto che per la messa in funzione delle tecnologie si necessita comunque di relativo collaudo che verrà effettuato di concerto dai referenti tecnici del servizio di ingegneria clinica dell'AV1 con la ditta fornitrice Fabi Franco Luciano di Visso (MC), che in tale occasione fornirà tutta la documentazione necessaria per il rilascio del collaudo tecnico di accettazione medesimo.

Alla luce di quanto sopra esposto, dando atto del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza in esso esplicitata, che costituiscono presupposto della presente proposta di determina, se ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta mediante il seguente schema:

1. di accettare la donazione da parte del ROTARY Club Pesaro, di attrezzature sanitarie consistenti in un Ecografo ESAOTE MY LAB OMEGA e di un Elettrocardiografo Schiller mod. Cardiovit AT -102 G2 per un valore complessivo di € 26.700,00 IVA esente a favore dell'U.O. Cure intermedie della RSA di Trebbiantico Galantara – modulo Covid per sopperire all'emergenza epidemiologica tutt'ora in atto;

2. *di rivolgere un ringraziamento all'Associazione Rotary Club Pesaro con sede in Pesaro – Viale Trieste n. 281 mail segreteria@rotarypesaro.it ;*
3. *di dare atto che l'accettazione definitiva della tecnologia oggetto della donazione ed il relativo nulla-osta all'utilizzo della stessa è subordinato al superamento con esito positivo del collaudo tecnico di accettazione che verrà effettuato dal Servizio Ingegneria Clinica dell'Area Vasta 1 individuato all'interno dell'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche;*
4. *di stabilire che l'iter di consegna delle tecnologie verrà gestito dal Direttore del Servizio destinatario, in coordinamento con il Servizio Ingegneria Clinica, dall'ingresso, installazione, collaudo e alla verifica di regolare esecuzione della fornitura relativamente alle caratteristiche dei dispositivi ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;*
5. *di stabilire altresì che per gli adempimenti di reportistica provvederanno congiuntamente il Direttore di Distretto di Pesaro e il Responsabile UOS e UPA – Galantara sottoscrittori del Memorandum d'intesa allegato;*
6. *di trasmettere il presente atto:*
  - *al Direttore dell'U.O.C. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche al fine di provvedere a quanto indicato al punto precedente e alle necessarie operazioni di inventariazione;*
  - *al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio al fine dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei rispettivi conti del Bilancio d'esercizio sezionale Area Vasta 1;*
  - *al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;*
7. *di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'Area Vasta 1, e che il valore di € 26.700,00 Iva esente ai sensi dell'art. 124 del DL n. 34/2020 delle tecnologie oggetto di donazione sarà imputato al conto 01.02.02.04.01 (attrezzature sanitarie) e al cdc 0121832 (RSA Trebbiantico Galantara);*
8. *di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;*
9. *di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie".*

*Dott.ssa Fabiola Ferri*  
Il Responsabile del Procedimento

**PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. SUPPORTO AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE AV1**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al direttore di Area Vasta n. 1.

Ing. Alessandro Giuggioli

Dirigente FF U.O.C. supporto all'Area  
Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche  
AV1

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA', BILANCIO e FINANZA AV1 E U.O.C.  
SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO di GESTIONE AV1**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta

Dott.ssa Laura Cardinali  
Dirigente supporto all'Area Contabilità,  
Bilancio e Finanza AV1

Dott.ssa Anna Olivetti  
Dirigente supporto all'Area Controllo di Gestione  
AV1

**- ALLEGATI -**

Allegato 1 Memorandum d'Intesa