

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 77/AV1 DEL 27/01/2021**

**Oggetto: EMERGENZA COVID -19 DONAZIONE DI MONITOR/DEFIBRILLATORE LP15  
DA PARTE DELL'ASS.NE DONNE DELLE CONTRADE DI URBINO E DEL SIG.  
GABRIELE LANI PER LA MURG DEL PUO DI URBINO : ACCETTAZIONE**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente, determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che sono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti delle UU.OO. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento alla copertura economica/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di ratificare con la presente determina, ora per allora, la donazione avvenuta nell'anno 2020 del Monitor/defibrillatore LIFEPAK 15 - Physio-Control per come indicato nel documento istruttorio che qui viene richiamato per farne parte integrante e sostanziale, da parte dell'Associazione Donne delle Contrade di Urbino e del Sig. Gabriele Lani portavoce della raccolta fondi Piattaforma Go Fund Me - per un valore di € 19.000,00 IVA inclusa a favore della Medicina d'Urgenza del Presidio Unico Ospedaliero di Urbino;
2. di rivolgere un ringraziamento all'Associazione Donne delle Contrade di Urbino con sede in Piazza della Repubblica, n.11 - Urbino (PU) ed al Sig. Gabriele Lani di Urbino, Via P.L. Torbidoni n. 22 - 61029 Urbino (PU);
3. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione avvenuta e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del codice civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
4. di trasmettere il presente atto:
  - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
  - al Direttore dell'U.O.C. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche al fine di provvedere alle necessarie operazioni di inventariazione;
  - al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio al fine dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei rispettivi conti del Bilancio d'esercizio sezionale Area Vasta 1;

5. di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'Area Vasta 1, e che il valore pari ad € 19.000,00 dell'attrezzatura sanitaria oggetto di donazione sarà imputato al CdC 0231012 (Astanteria degenze Osp. Urbino-MURG) e al conto 01.02.02.04.01 - (Attrezzature Sanitarie);
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
7. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie" .

*Dr. Romeo Magnoni*

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SUPPORTO AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE AV1**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- L.R. n. 26 del 17/07/1996, concernente "Riordino del servizio sanitario regionale"
- L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" ;
- L.R. n. 17 del 01/07/2011, concernente "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17";
- Determina n. 254/ASURDG del 27/04/2006 avente ad oggetto: " Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria";
- Circolare del Direttore Generale dell'ASUR prot. n 6187 del 29/06/2006 avente ad oggetto: "Accettazione di donazioni, lasciti, eredità, legati";
- Circolare Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità – Giunta Regionale Marche – prot. n. 14317 del 06/07/2005;
- Codice Civile (art. 782 e succ.) e norme regolanti la materia della donazione ed erogazioni liberali;
- Delega ASUR prot. n. 9714 del 12/03/2020.

Visto il rapido evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e del rapido incremento dei casi nel territorio si è reso necessario provvedere per necessità contingenti e urgenti, ad una modifica dell'organizzazione dei servizi sanitari al fine di consentire di fronteggiare l'allora emergenza epidemiologica, attraverso la rimodulazione dell'accoglienza dei malati Covid 19. Pertanto il Direttore Medico del Presidio Unico Ospedaliero di Urbino ha rappresentato la necessità urgente sentita i professionisti coinvolti di dotare il Presidio Unico Ospedaliero di Urbino, di Attrezzature Sanitarie, in particolare un monitor /defibrillatore da destinare alla terapia sub intensiva, reparti attivi a supporto dell'emergenza epidemiologica in atto.

Vista la volontà espressa per le vie breve dall'Associazione Donne delle Contrade di Urbino e dal Sig. Gabriele Lani, quale referente portavoce della raccolta fondi per affrontare l'emergenza COVID 19 a mezzo della piattaforma GoFundMe, sulla loro disponibilità ad effettuare relativa donazione, e precisamente di un monitor /defibrillatore LIFEPAK 15 – prod. Physio-Control del valore di 15.573,77+IVA pèari ad € 19.000,00 IVA inclusa.

Tenuto conto della nota prot. n. 9714 del 12/03/2020 con cui il Direttore Generale Asur delega il Direttore AV1 al fine di provvedere, nell'ambito di competenza della propria Area Vasta, al compimento di tutti gli atti necessari finalizzati all'accettazione di donazioni di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 (IVA esclusa) e nei casi di atti di liberalità in denaro di importi superiori a € 10.000,00 da parte di qualsiasi soggetto manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione di paziente contagiati COVID 19 nonché riduzione della diffusione della pandemia in corso.

Considerato che in merito alle donazioni sopra citate l'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere e Attività Tecniche, ha provveduto tempestivamente a verificare per le vie brevi che:

- le tecnologie, i beni e arredi sanitari oggetto di donazione risultano essere rispondente pienamente all'esigenza della Medicina d'Urgenza destinataria per come espresso dal referente coordinatore del Dipartimento di Emergenza Urgenza ;

- non sussistono costi di beni, opere e/o servizi accessori rispetto all'iniziale utilizzo e corretto funzionamento e allestimento dei beni e delle tecnologia oggetto di donazione né sono stati a carico dell'Azienda costi di consegna, installazione, collaudo;
- la donazione non comporta alcun onere per l'Area Vasta n. 1.

Dandosi atto che l'attrezzatura sanitaria è stata tempestivamente consegnata, installata e ha superato con esito positivo il collaudo tecnico di accettazione, rilevando in particolare che in tale sede la ditta fornitrice Stryker Italia srl di Formello (RM) ha fornito per la stessa la:

- marcatura CE in conformità delle Direttive europee applicabili (EEC MD 93/42, ...);
- certificazione di conformità alle normative tecniche vigenti applicabili (CEI UNI);
- manuale d'uso in lingua italiana;
- manuale di servizio.

Alla luce di quanto sopra esposto, dando atto del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza in esso esplicitata, che costituiscono presupposto della presente proposta di determina, se ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta mediante il seguente schema:

1. di ratificare con la presente determina, ora per allora, la donazione avvenuta nell'anno 2020 del Monitor/defibrillatore LIFEPAK 15 - Physio-Control per come indicato nel documento istruttorio che qui viene richiamato per farne parte integrante e sostanziale, da parte dell'Associazione Donne delle Contrade di Urbino e del Sig. Gabriele Lani portavoce della raccolta fondi Piattaforma Go Fund Me – per un valore di € 19.000,00 IVA inclusa a favore della Medicina d'Urgenza del Presidio Unico Ospedaliero di Urbino;
2. di rivolgere un ringraziamento all'Associazione Donne delle Contrade di Urbino con sede in Piazza della Repubblica, n.11 - Urbino (PU) ed al Sig. Gabriele Lani di Urbino, Via P.L. Torbidoni n. 22 - 61029 Urbino (PU);
3. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione avvenuta e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del codice civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
4. di trasmettere il presente atto:
  - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
  - al Direttore dell'U.O.C. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche al fine di provvedere alle necessarie operazioni di inventariazione;
  - al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio al fine dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei rispettivi conti del Bilancio d'esercizio sezionale Area Vasta 1;
5. di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'Area Vasta 1, e che il valore pari ad € 19.000,00 dell'attrezzatura sanitaria oggetto di donazione sarà imputato al CdC 0231012 (Astanteria degenze Osp. Urbino-MURG) e al conto 01.02.02.04.01 – (Attrezzature Sanitarie);
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
7. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie".

Dott.ssa Fabiola Ferri

Il Responsabile del Procedimento

**PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. SUPPORTO AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE AV1**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al direttore di Area Vasta n. 1.

Ing. Alessandro Giuggioli  
Dirigente F.F. U.O.C. supporto all'Area  
Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche  
AV1

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA', BILANCIO e FINANZA AV1 E U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO di GESTIONE AV1**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta

Dott.ssa Laura Cardinali  
Dirigente supporto all'Area Contabilità,  
Bilancio e Finanza AV1

Dott.ssa Anna Olivetti  
Dirigente supporto all'Area Controllo di Gestione  
AV1

**- ALLEGATI -**

La documentazione citata nel presente atto è depositata e consultabile agli atti dell'Amministrazione presso l'U.O.C. proponente.