

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5  
N. 1293/AV5 DEL 21/10/2020**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONI VARIE POMPE A SIRINGA**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

**Di accettare le** donazioni proposte e pervenute riepilogate nella tabella inserita nella parte introduttiva dell'allegato documento istruttorio che qui si intende trascritta e condivisa;

**Di dare atto** che gli oggetti delle donazioni sono stati individuati in completa autonomia da parte dei soggetti donanti i quali hanno provveduto direttamente ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione degli stessi;

**Di dare atto** che le donazioni di cui trattasi non sono subordinate ad attività di ricerca o consulenza ma sono state effettuate ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

**Di dare atto** che le pompe siringa oggetto delle donazioni non necessitano di materiale di consumo dedicato;

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo delle apparecchiature è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)

manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che i Direttori delle UU.OO. assegnatarie sono individuati quali consegnatari delle piccole apparecchiature oggetto di donazione con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per quanto di rispettiva competenza a:

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti*-
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche -*Settore Elettromedicali*-

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come "*altre tipologie*";

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**  
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**UOC SUPPORTO ALL' AREA ACQUISTI E LOGISTICA**  
*San Benedetto del Tronto*

**Normativa**

**L. R. n. 26 del 17.07.1996** concernente “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;

**L. R. n. 13 del 20 giugno 2003** concernente “*Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale*”, e successive integrazioni e modificazioni;

**L. R. n. 17 del 01.08.2011** “*ulteriori modifiche della L.R. 13/ 2003*”

**Deliberazione della Giunta Regionale n. 1704 del 28.12.2005**, concernente”*Art. 3, comma 2 della Legge Regionale 13-2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.);*

**D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.** “*Codice dei Contratti*”

**DG ASUR n. 4 del 16.01.2017** ad oggetto “*Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’ ASUR Marche . Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*”.

**D. G. R. M. 1674 del 30/12/2019** “*L. R. n. 13 del 20/06/2003 “Autorizzazione alle Aziende ed Enti del S.S.R. ed al D. I. R. M .T. alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2020*”

**DG ASUR 741 del 31.12.2019** ad oggetto *DGRM1674/19 – Determinazioni*

**Note Direzione Generale Asur ad oggetto** “*Accettazione di donazioni , lasciti , eredita legati*” *prot:*

*n. 1328 del 03/05.04,*

*n . 3508 del 16.09.04*

*n. 7444 del 19.01/09*

**Nota direzione Generale Asur n. 9714 del 12.03.20** ad oggetto “*delega all’accettazione di contributi , donazioni comodati di beni mobili per la gestione dell’emergenza sanitaria COVID 19*

**DGRM n. 272 del 09.03.2020** ad oggetto “*Piano regionale per la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID – DETERMINA DIRETTORE AV5 388 /AV5 del 19.03.2020* ad oggetto : “*Istituzione gruppi di Coordinamento e Gruppi di lavoro per l’emergenza Covid 19- in Area Vasta 5 ;*

**Premesso che:**

- *In data 22.01.2020 con Circolare Ministeriale n. 1997 si è attivato il sistema di sorveglianza di casi sospetti di infezione da nuovo Coronavirus;*
- *In data 31.01.2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili di carattere particolarmente diffusivo dell’epidemia con forte incremento dei casi sul territorio nazionale;*
- *In data 09.03.2020 con DGRM n. 272 ad oggetto “Piano regionale per la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID – 19” lo Stabilimento Ospedaliero di San Benedetto del Tronto “Madonna del Soccorso“ è stato individuato all’ interno dell’ ASUR , insieme ad altre strutture quale, S.O. sezione dedicata COVID HOSPITAL;*
- *In data 11.03.2020 il Consiglio dei Ministri ha disposto la chiusura delle attività commerciali e di servizi alla persona su tutto il territorio nazionale;*
- *In data 11.03.2020 il Direttore Generale dell’ OMS ha dichiarato che il Covid 19 può essere caratterizzato come una pandemia;*
- *In data 17.03.2020 con D.L.n. 18 sono state disposte Misure di potenziamento del SSN e di sostegno economico per le famiglie ed imprese connesse all’emergenza epidemiologica*

Atteso che diversi operatori economici, Enti, Associazioni, Privati, in questo periodo di emergenza hanno manifestato la loro sensibilità con donazioni in favore del Sistema Sanitario Nazionale chiamato a fronteggiare la pandemia generata dal Covid- 19 ;

Precisato che sono pervenute a questa Area Vasta 5 proposte di donazione di pompe siringa da parte delle seguenti ditte, associazioni e privati:

DONANTE	ARTICOLO	Q.TA'	VALORE E.
AVIS COMUNALE SBT	POMPE A SIRINGA MOD. HP- 30	34	€ 950,00 CAD + IVA
TRANSPORT SERVICE SCPA 60020 Camerata Picena	POMPE A SIRINGA MOD. HP- 30	10	€ 950,00 CAD + IVA
CONSERVIERA ADRIATICA SPA 63073 Offida (AP)	POMPE A SIRINGA MOD. HP- 30	10	€ 950,00 CAD + IVA
S.I.A. 63073 Offida (AP)	POMPE A SIRINGA MOD. HP- 30	10	€ 950,00 CAD + IVA
SIG. EVAGELISTI S. 63074 S. Benedetto del Tronto (AP)	POMPE A SIRINGA MOD. HP- 30	10	€ 950,00 CAD + IVA
G.E.T.A. SRL 64010 Ancarano (TE)	POMPE A SIRINGA MOD. HP- 30	4	€ 950,00 CAD + IVA

Considerata la necessità, l'urgenza e la difficoltà di questa Area Vasta 5 di approvvigionamento delle piccole attrezzature in oggetto, in un momento di alta criticità sanitaria nazionale;

Precisato che per le piccole apparecchiature oggetto di donazione i soggetti donanti hanno provveduto direttamente ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione delle stesse;

Atteso che le pompe *de quo* non sono subordinate ad attività di ricerca o consulenza ma sono state effettuate ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

Considerato che le pompe siringa donate non necessitano di materiale dedicato come da dichiarazione agli atti della ditta fornitrice;

Viste le note Asur, richiamate tra le normative in materia di donazioni, lasciti, comodati, in particolare la nota prot. 9717 del 12.03.2020 con la quale il Direttore Generale Asur, tenuto conto del particolare momento di emergenza dettata dal Covid 19, ha delegato i Direttori di Area Vasta, al compimento di tutti gli atti necessari finalizzati all'accettazione di donazioni, lasciti, eredità, comodati d'uso di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 e nei casi di atti liberalità in denaro di importi superiori a €10.000, da parte di qualsiasi soggetto che manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione dei pazienti COVID 19;

Per tutto quanto esposto il Responsabile del Procedimento

**PROPONE**

**Di accettare le** donazioni proposte e pervenute riepilogate nella tabella inserita nella parte introduttiva del presente documento istruttorio;

**Di dare atto** che gli oggetti delle donazioni sono stati individuati in completa autonomia da parte dei soggetti donanti i quali hanno provveduto direttamente ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione degli stessi;

**Di dare atto** che le donazioni di cui trattasi non sono subordinate ad attività di ricerca o consulenza ma sono state effettuate ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

**Di dare atto** che le pompe siringa oggetto delle donazioni non necessitano di materiale di consumo dedicato;

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo delle apparecchiature è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)

manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che i Direttori delle UU.OO. assegnatarie sono individuati quali consegnatari delle piccole apparecchiature oggetto di donazione con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per quanto di rispettiva competenza a:

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti*-
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche -*Settore Elettromedicali*-

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come "altre tipologie";

Il responsabile del Procedimento

*Grazia Di Concetto*

Il Direttore  
UOC SUPPORTO All' Area ACQUISTI E LOGISTICA  
*Dott. Pietrino Maurizi*

**PER IL PARERE INFRASCritto DELL'UOC SUPPORTO ALL' AREA ECONOMICO  
FINANZIARIA**

Il sottoscritto , vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento **ATTESTA**  
che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget dell' Area Vasta 5

UOC Supporto all' Area Contabilità Bilancio e  
Il dirigente  
*Dott.ssa Luisa Polini*

**- ALLEGATI -**

nessuno