

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5  
N. 64/AV5 DEL 18/01/2021**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE PICCOLE ATTREZZATURE DALLA S.S. SAMBENEDETTESE SRL IN FAVORE UOC PEDIATRIA**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

**Di accettare** la donazione proposta dalla SS Sambenedettese srl come riepilogato nella tabella inserita nella parte introduttiva dell'allegato documento istruttorio che si intende trascritta e condivisa;

**Di dare atto** che gli oggetti della donazione sono stati individuati in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto direttamente ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione degli stessi;

**Di dare atto** che la donazione di cui trattasi non è subordinata ad attività di ricerca o consulenza ma è effettuata ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

**Di dare atto** che beni donati generano oneri a carico di questa Area Vasta 5 ;

**Di dare atto che** il Direttore dell' U.O. destinataria è individuato quale consegnatario dei dispositivi in oggetto con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo delle apparecchiature è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)
- ✓ manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per quanto di rispettiva competenza a:

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato-*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti-*
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche –
- UOC Pediatria - *Direttore –*

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come “*altre tipologie*”;

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**  
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**UOC SUPPORTO ALL' AREA ACQUISTI E LOGISTICA**  
*San Benedetto del Tronto*

**Normativa**

**L. R. n. 26 del 17.07.1996** concernente “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;

**L. R. n. 13 del 20 giugno 2003** concernente “*Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale*”, e successive integrazioni e modificazioni;

**L. R. n. 17 del 01.08.2011** “*ulteriori modifiche della L.R. 13/ 2003*”

**Deliberazione della Giunta Regionale n. 1704 del 28.12.2005**, concernente”*Art. 3, comma 2 della Legge Regionale 13-2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.)*;

**D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.** “*Codice dei Contratti*”

**DG ASUR n. 4 del 16.01.2017** ad oggetto “*Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’ ASUR Marche . Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*”.

**D. G. R. M. 1674 del 30/12/2019** “*L. R. n. 13 del 20/06/2003 “Autorizzazione alle Aziende ed Enti del S.S.R. ed al D. I. R. M .T. alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2020*”

**DG ASUR 741 del 31.12.2019** ad oggetto *DGRM1674/19 – Determinazioni*

**Note Direzione Generale Asur ad oggetto** “*Accettazione di donazioni , lasciti , eredita legati*” *prot:*

*n. 1328 del 03/05.04,*

*n . 3508 del 16.09.04*

*n. 7444 del 19.01/09*

**Nota direzione Generale Asur n. 9714 del 12.03.20** ad oggetto “*delega all’accettazione di contributi , donazioni comodati di beni mobili per la gestione dell’emergenza sanitaria COVID 19*

Atteso che diversi Operatori economici, Enti, Associazioni, Privati, in questo periodo di emergenza dettato dal Covid – 19 hanno manifestato la loro sensibilità con donazioni in favore del Sistema Sanitario Nazionale chiamato a fronteggiare questa pandemia;

Preso atto della proposta di donazione pervenuta dalla SS Sambenedettese srl per quanto di seguito specificato:

DONANTE	ARTICOLO	Q.TA'	VALORE COMPLESSIVO	UO DESTINATARIA
SS SAMBENEDETTESE CALCIO SRL	BILANCIA PESA NEONATI	1	€350,00	UOC PEDIATRIA - SBT
	SPIROMETRO	1		
	SATURIMETRO PEDIATRICO	2		

Precisato che per i beni oggetto di donazione il soggetto donante ha provveduto direttamente ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione degli stessi;

Atteso che la donazione non è subordinata ad attività di ricerca o consulenza ma è effettuata ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell’art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

Considerato che i beni oggetto di donazione non generano oneri a carico di questa Area Vasta 5;

Viste le note Asur, richiamate tra le normative in materia di donazioni, lasciti, comodati, in particolare la nota prot. 9717 del 12.03.2020 con la quale il Direttore Generale Asur, tenuto conto del particolare momento di emergenza dettata dal Covid 19, ha delegato i Direttori di Area Vasta, al compimento di tutti gli atti necessari finalizzati all'accettazione di donazioni, lasciti, eredità, comodati d'uso di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 e nei casi di atti liberalità in denaro di importi superiori a €10.000, da parte di qualsiasi soggetto che manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione dei pazienti COVID 19;

Per tutto quanto esposto il Responsabile del Procedimento

## PROPONE

**Di accettare** la donazione proposta dalla SS Sambenedettese srl come riepilogato nella tabella inserita nella parte introduttiva del presente documento istruttorio;

**Di dare atto** che gli oggetti della donazione sono stati individuati in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto direttamente ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione degli stessi;

**Di dare atto** che la donazione di cui trattasi non è subordinata ad attività di ricerca o consulenza ma è effettuata ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

**Di dare atto** che beni donati generano oneri a carico di questa Area Vasta 5 ;

**Di dare atto che** il Direttore dell' U.O. destinataria è individuato quale consegnatario dei dispositivi in oggetto con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo delle apparecchiature è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)
- ✓ manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per quanto di rispettiva competenza a:

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato-*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti-*
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche –
- UOC Pediatria - *Direttore –*

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s. m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come “*altre tipologie*”;

Il responsabile del Procedimento  
*Grazia Di Concetto*

Il Direttore  
UOC SUPPORTO All' Area ACQUISTI E LOGISTICA  
*Dott. Pietrino Maurizi*

**PER IL PARERE INFRASCritto DELL'UOC SUPPORTO ALL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto , vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento **ATTESTA** che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget dell' Area Vasta 5

UOC Supporto all' Area Contabilità Bilancio e  
Il dirigente  
*Dott.ssa Luisa Polini*

**- ALLEGATI -**

nessuno