

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5  
N. 671/AV5 DEL 01/06/2020**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE UMIDIFICATORE AIRVO 2 DALLA CNA DI ASCOLI PICENO IN FAVORE DELL'UOC PRONTO SOCCORSO/MEDICINA D'URGENZA DEL P.U. STABILIMENTO OSPEDALIERO "MADONNA DEL SOCCORSO"**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

**Di accettare** la proposta di donazione della Confederazione Nazionale dell'Artigianato della Piccola e Media Impresa della Provincia di Ascoli Piceno -Ufficio Provinciale di San Benedetto del Tronto di n. 1 Umidificatore Airvo 2 con generatore di flusso completo di carrello, in favore dell' UO Pronto Soccorso/Medicina d'urgenza del Presidio Unico Stabilimento Ospedaliero " *Madonna del Soccorso* "

**Di dare atto** che il valore dell' apparecchiatura è pari ad € 3.860,00 + iva 22 %;

**Di dare atto** che l'apparecchiatura sopra descritta è stata individuata in completa autonomia da parte del soggetto donante che ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione della stessa;

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo dell' apparecchiatura è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)
- ✓ manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che il titolare dell'UO destinataria –dott.ssa Petrelli G.- è individuato quale consegnatario dell'apparecchiatura *de quo* con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per gli adempimenti di competenza alle seguenti articolazioni :

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti*-
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche -*Settore Elettromedicali*-
- Direttore UO Pronto Soccorso /Medicina d'urgenza

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come “*altre tipologie*”;

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**  
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**UOC SUPPORTO ALL' AREA ACQUISTI E LOGISTICA**  
*San Benedetto del Tronto*

**Normativa**

**L. R. n. 26 del 17.07.1996** concernente “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;

**L. R. n. 13 del 20 giugno 2003** concernente “*Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale*”, e successive integrazioni e modificazioni;

**L. R. n. 17 del 01.08.2011** “*ulteriori modifiche della L.R. 13/ 2003*”

**Deliberazione della Giunta Regionale n. 1704 del 28.12.2005**, concernente”*Art. 3, comma 2 della Legge Regionale 13-2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.)*;

**D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.** “*Codice dei Contratti*”

**DG ASUR n. 4 del 16.01.2017** ad oggetto “*Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’ ASUR Marche . Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*”.

**D. G. R. M. 1674 del 30/12/2019** “*L. R. n. 13 del 20/06/2003 “Autorizzazione alle Aziende ed Enti del S.S.R. ed al D. I. R. M .T. alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2020*”

**DG ASUR 741 del 31.12.2019** ad oggetto *DGRM1674/19 – Determinazioni*

**Note Direzione Generale Asur** *prot: n. 1328 del 03/05/04, n. 3508 del 16.09.04 n. 7444 del 19.01./09 ad oggetto Accettazione di donazioni, lasciti, eredità, legati*

**Note Direzione Generale Asur ad oggetto** “*Accettazione di donazioni , lasciti , eredita legati*” *prot:*

*n. 1328 del 03/05.04,*

*n . 3508 del 16.09.04*

*n. 7444 del 19.01/09*

**Nota direzione Generale Asur n. 9714 del 12.03.20** ad oggetto “*delega all’accettazione di contributi , donazioni comodati di beni mobili per la gestione dell’emergenza sanitaria COVID 19*

Con e- mail del 28-04-2020 la Confederazione Nazionale dell'Artigianato de della Piccola e Media Impresa della Provincia di Ascoli Piceno -Ufficio Provinciale di San Benedetto del Tronto ha comunicato l’intenzione di donare in favore dell’UO Pronto Soccorso/Medicina d’urgenza del Presidio Unico o Stabilimento Ospedaliero di San Benedetto del Tronto “*Madonna del Soccorso*” n. 1 un Umidificatore Airvo 2 con generatore di flusso completo di carrello;

Precisato che il valore di detta apparecchiatura è pari ad € 3.860,00 + iva 22 %

Preso atto, vie brevi, del parere favorevole del referente dell’ ingegneria Clinica Asur- Ing. M. Orlandi- e del direttore dell’ Unità Operativa destinataria;

Atteso che l’apparecchiatura sopra descritta è stata individuata in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione della stessa;

Viste le note Asur, richiamate tra le normative in materia di donazioni, lasciti, comodati, in particolare la nota prot. 9717 del 12.03.2020 con la quale il Direttore Generale Asur, tenuto conto del particolare momento di emergenza dettata dal Covid 19, ha delegato i Direttori di Area Vasta, al compimento di

tutti gli atti necessari finalizzati all'accettazione di donazioni, lasciti, eredità, comodati d'uso di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 e nei casi di atti liberalità in denaro di importi superiori a €10.000, da parte di qualsiasi soggetto che manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione dei pazienti COVID 19;

Per tutto quanto esposto il responsabile del procedimento

## PROPONE

**Di accettare** la proposta di donazione della Confederazione Nazionale dell'Artigianato della Piccola e Media Impresa della Provincia di Ascoli Piceno -Ufficio Provinciale di San Benedetto del Tronto di n. 1 Umidificatore Airvo 2 con generatore di flusso completo di carrello, in favore dell' UO Pronto Soccorso/Medicina d'urgenza del Presidio Unico -Stabilimento Ospedaliero "Madonna del Soccorso";

**Di dare atto** che il valore dell' apparecchiatura è pari ad € 3.860,00 + iva 22 %;

**Di dare atto** che l'apparecchiatura sopra descritta è stata individuata in completa autonomia da parte del soggetto donante che ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione della stessa;

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo dell' apparecchiatura è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)
- ✓ manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che il titolare dell'UO destinataria –dott.ssa Petrelli G.- è individuato quale consegnatario dell'apparecchiatura *de quo* con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per gli adempimenti di competenza alle seguenti articolazioni :

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti*-
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche -*Settore Elettromedicali*-
- Direttore UO Pronto Soccorso /Medicina d'urgenza

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come “*altre tipologie*”;

Il responsabile del Procedimento  
*Grazia Di Concetto*

Il Direttore  
UOC SUPPORTO All' Area ACQUISTI E LOGISTICA  
*Dott. Pietrino Maurizi*

**PER IL PARERE INFRASCritto DELL'UOC SUPPORTO ALL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto , vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento **ATTESTA** che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget dell' Area Vasta 5

UOC Supporto all' Area Contabilità Bilancio e  
Il dirigente  
*Dott.ssa Luisa Polini*

**- ALLEGATI -**

nessuno