

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5  
N. 729/AV5 DEL 15/06/2020**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE MASCHERINE DALLA CASSA EDILE DELLE  
PROVINCE DI ASCOLI PICENO E FERMO**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

**Di accettare** la donazione della Cassa Edile delle province di Ascoli Piceno e Fermo di n. 3000 mascherine FFP2 in favore dell' Area Vasta 5;

**Di dare atto** che il valore complessivo della donazione è pari ad € 14.621,70 iva c come da dichiarazione agli atti del donante;

**Di dare atto** che l'oggetto della donazione non genera oneri a carico di questa Area Vasta5;

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per gli adempimenti di competenza alle seguenti articolazioni :

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- Settore Economato

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

***Di dare atto***, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come “*altre tipologie*”;

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**  
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**UOC SUPPORTO ALL' AREA ACQUISTI E LOGISTICA**  
*San Benedetto del Tronto*

**Normativa**

**L. R. n. 26 del 17.07.1996** concernente “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;

**L. R. n. 13 del 20 giugno 2003** concernente “*Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale*”, e successive integrazioni e modificazioni;

**L. R. n. 17 del 01.08.2011** “*ulteriori modifiche della L.R. 13/ 2003*”

**Deliberazione della Giunta Regionale n. 1704 del 28.12.2005**, concernente”*Art. 3, comma 2 della Legge Regionale 13-2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.);*

**D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.** “*Codice dei Contratti*”

**DG ASUR n. 4 del 16.01.2017** ad oggetto “*Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’ ASUR Marche . Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*”.

**D. G. R. M. 1674 del 30/12/2019** “*L. R. n. 13 del 20/06/2003 “Autorizzazione alle Aziende ed Enti del S.S.R. ed al D. I. R. M. T. alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2020”*

**DG ASUR 741 del 31.12.2019** ad oggetto *DGRM1674/19 – Determinazioni*

**Note Direzione Generale Asur** prot: n. 1328 del 03/05/04, n. 3508 del 16.09.04 n. 7444 del 19.01/09 ad oggetto

Accettazione di donazioni, lasciti, eredità, legati

**Note Direzione Generale Asur ad oggetto** “*Accettazione di donazioni , lasciti , eredita legati*” prot:

n. 1328 del 03/05.04,

n . 3508 del 16.09.04

n. 7444 del 19.01/09

**Nota direzione Generale Asur n. 9714 del 12.03.20** ad oggetto “*delega all’accettazione di contributi , donazioni comodati di beni mobili per la gestione dell’emergenza sanitaria COVID 19*

Con e – mail del 26.05.2020 la Cassa Edile delle province di Ascoli Piceno e Fermo comunicato di donare a questa Area Vasta 5 n. 3000 mascherine FFP2 ;

Il valore complessivo della donazione è pari ad € 14.621,70 iva c. come da dichiarazione agli atti del donante;

Precisato che i dispositivi di protezione in oggetto sono stati individuati in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione delle stesse;

Atteso che l’oggetto della donazione non genera oneri a carico di questa Area Vasta5;

Viste le note Asur, richiamate tra le normative in materia di donazioni, lasciti, comodati, in particolare la nota prot. 9717 del 12.03.2020 con la quale il Direttore Generale Asur, tenuto conto del particolare momento di emergenza dettata dal Covid 19, ha delegato i Direttori di Area Vasta, al compimento di tutti gli atti necessari finalizzati all’accettazione di donazioni, lasciti, eredità, comodati d’uso di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 e nei casi di atti liberalità in denaro di importi superiori a €10.000, da parte di qualsiasi soggetto che manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione dei pazienti COVID 19;

Per tutto quanto esposto il responsabile del procedimento

## **PROPONE**

**Di accettare** la donazione della Cassa Edile delle province di Ascoli Piceno e Fermo di n. 3000 mascherine FFP2 in favore dell' Area Vasta 5;

**Di dare atto** che il valore complessivo della donazione è pari ad € 14.621,70 iva c come da dichiarazione agli atti del donante;

**Di dare atto** che l'oggetto della donazione non genera oneri a carico di questa Area Vasta5;

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per gli adempimenti di competenza alle seguenti articolazioni :

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come "*altre tipologie*";

Il responsabile del Procedimento  
*Grazia Di Concetto*

Il Direttore  
UOC SUPPORTO All' Area ACQUISTI E LOGISTICA  
*Dott. Pietrino Maurizi*

## **PER IL PARERE INFRASCritto DELL'UOC SUPPORTO ALL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto , vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento **ATTESTA** che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget dell' Area Vasta 5

UOC Supporto all' Area Contabilità Bilancio e  
Il dirigente  
*Dott.ssa Luisa Polini*

**- ALLEGATI -**

nessuno