

PAOLA MEMMO



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Luogo di nascita

MEMMO, Paola
Lanciano (CH)

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1°luglio 2005 al 31 agosto 2005
Comune di Alba Adriatica (Te)

Polizia Municipale
Contratto a tempo determinato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 12-06-2006 al 25-01-2007
Consorzio Industriale "Val Pescara" (Pe)
Ente Pubblico Economico dell'area Chieti-Pescara
Tirocinio formativo
formazione giuridico-amministrativa

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1°-04-2007 al 31-01-2008 e dal 01-03-2008 al 31-07-2008
Comune di Lanciano (Ch)
Polizia Municipale
Contratto a tempo determinato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1°-7-2008 al 15-04-2009
Comune di Ortona (CH)
Polizia Municipale
Contratto a tempo determinato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16-04-2009 al 30-12-2009
Comune di San Giovanni Teatino (Ch)
Polizia Municipale
Contratto a tempo indeterminato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

- Periodo (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni

Anni 2011-2012 mobilità volontaria c/o Comune di Ortona con distacco funzionale c/o la Procura della Repubblica di Chieti
Procura della Repubblica di Chieti + Comune di Ortona
Assistente del Procuratore Capo Dott. Pietro Mennini
Assistente dei Sostituti Procuratori Dott.Falasca e Dott.ssa Campo

• Periodo (da – a) 1.7.2011 al 30.09.2011. Attribuzione di mansioni superiori, categoria giuridica D1

Periodo (da – a) 31.12.2009 al 30.04.2017
• Tipo di azienda o settore Comune di Ortona
• Tipo di impiego **Ufficio Legale e Polizia Municipale**
• Principali mansioni Predisposizione ricorsi avverso le sanzioni amministrative
Difesa e rappresentanza dell'Ente Legge 689/81
Procedimenti amministrativi L.241/90
Gestione sinistri e risarcimenti del danno
Procedure concorsuali e insinuazioni agli stati passivi
Gestione tutoraggi del Sindaco
Gestione incarichi legali esterni

Periodo (da – a) **Dal 1° marzo 2017_Asl N. 02 Lanciano –Vasto-Chieti**
Tipo di impiego Collaboratore amministrativo professionale, cat. D, c/o U.O.C. Affari Generali e Legali
INCARICHI ASL Componente effettivo Ufficio sanzioni amministrative (delibera n.366 del 7.4.17)
Rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente nei procedimenti ex L.689/81

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

11.02.2008 conseguita l'abilitazione alla professione forense
c/o CORTE DI APPELLO DE L'AQUILA

AVVOCATO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

Aprile 2009
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO
PRESSO UIVERSITA' DI TERAMO
Diritto amministrativo.
Specializzata in Diritto Amministrativo con la seguente tesi: REATI CONTRO LA P.A. CORRUZIONE E CONCUSSIONE A CONFRONTO.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1° Aprile 2005
UNIVERSITÀ DI TERAMO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI
Specializzata in professioni Legali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

20.10.2003
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
Laurea in giurisprudenza, vecchio ordinamento.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

16.10.1995
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI" DI LANCIANO (CH)
Diploma di maturità scientifica, con votazione 56/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

- Altre lingue
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
Elementare
Elementare
Elementare

FRANCESE
Ottimo
Buono
Buono

PUBBLICAZIONI

Saggio sui diritti del malato, in "ALZHEIMER, oltre la solitudine"- La Cassandra edizioni, dicembre 2006

IDONEITA' CONCORSI PUBBLICI

Cat. D1 c/o ARTA ABRUZZO, Dipartimento di Chieti per collaboratore Amministrativo Professionale Giurista, bandito il 12.01.2007 e concluso nell'anno 2008.

VINCITRICE CONCORSO PUBBLICO

Un posto per "Laureato in attività giuridico-amministrative" **c/o Istituto Zooprofilattico di Teramo**. Avviso concorso del 30.01.2007, prot.1593 – rinuncia all'incarico.

CORSI DI FORMAZIONE IN

- **PENALE**
- **AMMINISTRATIVO**
- **POLIZIA LOCALE**
- **SANITA'**

- "Misure di allontanamento dello straniero e m. alternative", in Lanciano il 21.4.2005.
- La tutela penale del minore in Pescara dal 2aprile 2005 al 7maggio 2005.
- "Criminalità e tossicodipendenza" in Francavilla Al Mare, il 19.5.2005.
- Giornate della Polizia Municipale, in Riccione dal 17 al 20 settembre 2008.
- Utilizzo della mazzetta di segnalamento e bracciali di contenimento, con esame finale positivo. In San Giovanni Teatino dal 27 al 30 luglio 2009.
- Seminario di specializzazione "autotrasporto di persone su strada" ANVUS,19.09.08.
- "Problematiche sul codice della strada" c/o Polo Tecnico Provincia di CH, il 21.01.09.
- "Forme e contenuti dell'azione amm.va", Palazzo degli Studi di Lanciano, il 13.11.09.
- "La tutela degli incapaci" presso San Benedetto Del Tronto, il 23.4.2009.
- "La gestione del contenzioso negli Enti Locali" Diritto Italia, in Pescara il 9.4.2014.
- "Omicidio stradale", aspetti forensi, psicologici, giuridici, relatore Gen. L. Garofano, in S.G.T. il 5.11.2014.
- "La nuova contabilità", c/o biblioteca comunale di Ortona, 15.01.2015.
- La responsabilità Sanitaria dopo la Legge Gelli n.24 del 2017. c/o Aula Corte dei Conti, AQ.
- La responsabilità amm.va in materia di danno erariale alla concorrenza. Aspetti teorici e casi specifici c/o ASL, Palazzina Sebi in data 12.12.17.

- Docente nel corso di Formazione "Alzheimer" organizzato da Abruzzo ONLUS su "Privacy e diritti del malato", in Lanciano il 4.6.2004.
- Docente nel corso di Formazione "Giornata Alzheimer" Organizzato da ASL03 Lanciano-Vasto, su "Privacy e diritti del malato", in Gissi (CH) il 25.10.2008;
- Docente del corso di formazione di ore 20, con esame finale, per "Ausiliari del traffico" dal 13.9.2013 al 7.10.2013 c/o "Sala Eden" del Comune di Ortona (CH) (Codice della Strada, amministrativo e penale).
- Docente del corso di formazione per la qualifica di "Ausiliari Ambientali", tenutosi in Ortona nel corso dell'anno 2010, delibera G.C. n.105 del 12.8.2010.
- Docente sul procedimento amministrativo e attività di polizia giudiziaria c/o ASUR MARCHE (n.4 corsi tenutisi tra giugno e luglio 2018 nelle città di Ancona, Macerata, Urbino e San Benedetto) dal titolo: "L'Autorità competente in sicurezza alimentare: compiti e responsabilità;
- Docente sul procedimento amministrativo e procedimento sanzionatorio c/o ZOO PROFILATTICO DELLA REGIONE SARDEGNA (n.2 corsi tenutisi il 27 e il 28 settembre 2018 nelle città di Sassari e Cagliari) dal titolo: "L'Autorità competente in sicurezza alimentare: compiti e responsabilità;
- Docente sul procedimento amministrativo e procedimento sanzionatorio c/o ZOO PROFILATTICO DELLA REGIONE SARDEGNA (n.1 corso tenutosi il 5 dicembre 2018

DOCENZE CON ATTESTATI

nella città di Cagliari) dal titolo: "L'Autorità competente in sicurezza alimentare: compiti e responsabilità.

**TITOLI DI PREC. O
PREFERENZA**

ENCOMIO SOLENNE COMUNE DI ORTONA (CH) CON DELIBERA DI G.C. N.8/2009

**ATTESTATI
INFORMATICA**

- Corso di informatica di ore 30 – I° livello tenutosi a Lanciano dal 16.02.2002 al 13.03.2003 c/o Scuola statale "Umberto I" con esame finale positivo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.
Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.
Buona conoscenza del linguaggio HTML e del programma grafico Paint Shop Pro.
Attestato di frequenza al corso di informatica, I livello tenutosi a Lanciano dal 16.02.2002 al 13.03.2003 c/o Scuola statale "Umberto I"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Cintura nera di Karate, 2° DAN, praticante di sport

PATENTI

Patente di guida (categoria A-B)

Aggiornato a: FEBBRAIO 2019

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Avv. Paola Memmo