

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Tadei Alessandro
Indirizzo	
Telefono di studio	0721 818354 – 0721 818311
Cellulare	333 3775478
E-mail	avv.tadei@gmail.com
PEC	alessandrotadei@pec.ordineavvocatipesaro.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04/12/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date | Febbraio 2018 – oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Datore di lavoro | Avvocato – Studio Legale Giangrande-Giuliacchi-Tadei
Of counsel Studio Guerra & Associati |
| <ul style="list-style-type: none">• Indirizzo di lavoro | Via Roma, n. 125/F, 61032 Fano (PU), Studio Guerra & Associati |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Studio legale – studio commerciale |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Avvocato – libero professionista |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Avvocato libero professionista; consulenza legale e stragiudiziale a privati ed imprese; attività giudiziale civile e penale. Materie trattate: diritto civile, commerciale, societario, tutela del marchio d'impresa, dei segni distintivi, degli assets immateriale e della proprietà intellettuale, diritto assicurativo e sinistri stradali, responsabilità medica, di famiglia, penale, esecuzioni mobiliari e immobiliari, tutela del credito, contrattualistica, contrattualistica d'impresa, tutela della privacy e adeguamento al reg. UE 2016/679 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | Ottobre 2020 – oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Datore di lavoro | Brocardi.it |
| <ul style="list-style-type: none">• Indirizzo di lavoro | Via Roma, n. 125/F, 61032 Fano (PU) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Sito internet giuridico specialistico |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Avvocato – libero professionista – redattore consulenze legali e pareri |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Consulenza legale online in materia di diritto civile e processuale civile, commerciale, societario, tutela del marchio d'impresa, dei segni distintivi, degli |

	assets immateriale e della proprietà intellettuale, contrattualistica, contrattualistica d'impresa
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Aprile 2015 – febbraio 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Studio legale Blasi – Via della Giustizia, n. 4, 61032 Fano (PU)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Studio legale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Ottobre 2017 / febbraio 2018 – Avvocato – libero professionista
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Avvocato libero professionista con ampia autonomia sia nella gestione dei clienti personali che delle pratiche affidate dallo studio; redazione ed elaborazione di atti giuridici e pareri legali; consulenza legale e stragiudiziale a privati ed imprese (comprese imprese assicurative); attività giudiziale civile e penale.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Gennaio 2017 / ottobre 2017 – Collaboratore legale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di collaborazione professionale legale nella gestione delle pratiche affidate dallo studio, con ampia autonomia nella gestione diretta delle medesime e della clientela (sia privati che imprese, comprese imprese assicurative); partecipazione alle udienze civili e penali redazione ed elaborazione di atti giuridici e pareri legali.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Aprile 2015 / dicembre 2016 – Praticante avvocato
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Praticantato legale con gestione diretta, sotto la supervisione del dominus, delle pratiche affidate e contatto diretto con la clientela (sia privati che imprese, comprese imprese assicurative); partecipazione alle udienze civili e penali; redazione ed elaborazione di atti giuridici e pareri legali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Posizione attuale 	AVVOCATO (abilitato dall'ottobre 2017)
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Marzo 2018 – luglio 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	24Ore Business School – Il Sole 24 Ore – Sede di Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Master di specializzazione "AVVOCATO D'AFFARI" Diritto e pratica societaria; diritto e pratica contrattuale; diritto bancario e finanziario e normativa antiriciclaggio; contabilità, bilancio e diritto tributario
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Maggio 2019 – oggi
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Coordinamento delle Camere Penali delle Marche
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso biennale di aggiornamento, formazione tecnica e deontologica dell'avvocato penalista, valido per conseguire l'abilitazione alla difesa d'ufficio Diritto penale
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	11.01.2018 – iscrizione all'albo professionale presso l'Ordine degli Avvocati di Pesaro (PU)

- Date 19.10.2017 – Superamento della prova orale dell'esame di Stato per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione da avvocato presso la Corte di Appello di Ancona

- Date Settembre 2016 – dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vis Maior – Giuffrè
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di preparazione all'esame da avvocato
Redazione di atti e pareri in materia di diritto civile e penale; lezioni teoriche in merito alle principali problematiche di diritto civile e penale

- Date Anno accademico 2006/2007 – anno accademico 2013/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo”
- Materia e titolo della tesi di laurea Tesi di laurea in diritto penale dal titolo “Trattare con la mafia: necessità o reato?”
- Qualifica conseguita Laurea magistrale in Giurisprudenza conseguita il 23-03-2015

- Date Settembre 2000 - giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico “G. Torelli”
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica conseguito con la votazione di 100/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Comprensione: ascolto / lettura
- Parlato: interazione orale / produzione orale
- Scritto

B2 / B2

B1 / B1

B1

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali acquisite sia nell'ambito del percorso formativo che di quello lavorativo. Nello specifico, nel periodo di lavoro all'interno dello Studio legale Blasi ho acquisito notevole capacità, nonché evidenziato forte propensione, al lavoro in equipe, grazie alla continua collaborazione nel trattamento delle pratiche affidate, specie le più complesse e pluridisciplinari, pur mantenendo ampia autonomia gestionale ed organizzativo nello svolgimento del lavoro stesso.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

La capacità e propensione al lavoro di squadra sono state acquisite, altresì, anche grazie alle esperienze extra formative e lavorative, nello specifico nel corso di venti anni di pratica sportiva calcistica.

Buone capacità organizzative acquisite, evidenziate ed implementate *in primis* nel contesto lavorativo dello Studio legale Blasi, all'interno del quale l'autonomia concessa e riconosciuta necessitavano giocoforza di notevoli capacità di organizzazione del lavoro proprio e degli altri collaboratori dello studio. Tali capacità si sono ulteriormente sviluppate nello studio legale all'interno dello Studio Guerra, nel quale svolgo in piena autonomia la professione di avvocato; si rendono necessarie, pertanto, competenze relative all'organizzazione di un intero studio legale, seppur con oneri da dividere con altri due colleghi che vi svolgono insieme al sottoscritto la medesima professione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Propensione a lavorare con strumenti informatici e telematici.
Ottima conoscenza del programma gestionale per studi legali, nonché redattore di atti telematici e punto di accesso per il processo civile telematico, "Cliens Giuffrè".
Buona conoscenza di Windows e delle relative principali applicazioni; dei browser Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome; dei servizi di archiviazione e sincronizzazione online in ambiente cloud computing, come Google Drive o Drop Box; dei software di gestione della posta elettronica; di Microsoft Word.

PATENTE O PATENTI

B

Fano, li 17.06.2022
Avv. Alessandro Tadei

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Avv. Alessandro Tadei