



AREA STAFF

**U.O.S. di Staff Relazioni con il Pubblico**

Responsabile dott.ssa Maria Flavia SPAGNA

Via Zeppilli, 18 - Fermo

Tel: 0734 625 2932 Fax: 0734 625 2931

email: urp@asl11.marche.it

## COMITATO DI PARTECIPAZIONE – Area Vasta 4

### VERBALE DELLA SEDUTA 6 luglio 2017

Il 6 luglio alle ore 18,30 in seconda convocazione, si è riunito presso l'ex teatrino di via Zeppilli, 18 – Fermo (1° piano) il Comitato di Partecipazione dell'AV4, con il seguente ordine del giorno:

1. Governo delle liste d'attesa; continuazione della relazione della dr.ssa Tomassini circa le azioni da intraprendere per le visite di controllo di oculistica e pneumologia.
2. Ulteriori modalità di informazione al pubblico delle attività ALPI (supporto cartaceo in portineria) e orario del CUP presso l'ospedale Murri (questione sottoposta al Direttore di Area Vasta). Relatore: dr.ssa Spagna o dirigente Area Vasta.
3. Classifica stilata da "Italia oggi" della graduatoria delle aziende sanitarie italiane pubblicata il 28/11/2016, Inserto Sistema salute". Aggiornamento sui criteri adottati per la graduatoria. Relatore: Dirigente Area Vasta.
4. Programmazione incontri dedicati con i dipartimenti critici.
5. Varie ed eventuali e valutazioni sui documenti pervenuti dall'ARS

#### Alla seduta sono :

dr. Licio Livini	ASSENTE
Sig, Marco Rongoni	PRESENTE
Sig.ra Rosalba Chessa	PRESENTE
Sig Maurizio Alberti Mazzaferro	PRESENTE
Sig. Sandro Santanafessa	PRESENTE
Sig. ra Sandra Mattetti	PRESENTE
Sig.ra Laura Stopponi	PRESENTE
Sig.ra Marisa Trobbiani	ASSENTE
Sig.ra Ludovica Lignite	ASSENTE

---

#### Azienda Sanitaria Unica Regionale – Zona Territoriale n. 11

Via Zeppilli, 18 – 63023 Fermo AP – C.F. e P.IVA 02175860424 - Tel. 0734.625111 - Fax 0734.6252019

e-mail: segreteria.asl11@asl11.marche.it - [www.asurzona11.marche.it](http://www.asurzona11.marche.it)

Sig.ra Rossella Capocasa	PRESENTE
Sig.ra Angela Pallotta	PRESENTE
Dr. Andrea Vesprini	PRESENTE
Dr. Giacomo Schinco	ASSENTE
Dr. Vincenzo Rea	ASSENTE
Dr. Renato Rocchi	PRESENTE
Dr. Alessandro Ranieri	PRESENTE
Dr. Roberta Tomassini( invitata)	ASSENTE

- il riferimento alla segnalazione di Alberti circa la segnalazione a dir poco inopportuna vista su una porta del reparto OBI;

Mi sembra importante precisare che la sollecitazione del rappresentante del TdM all'apertura dell'URP nella giornata del sabato, è appoggiata da tutti i rappresentanti delle associazioni.

Aperta la seduta alle ore 18,30 si procede alla discussione del

**Punto 1 dell'OdG: Governo delle liste d'attesa; continuazione della relazione della dr.ssa Tomassini circa le azioni da intraprendere per le visite di controllo di oculistica e pneumologia.**

In assenza della dr.ssa Tomassini è stata letta la sua nota circa le azioni da intraprendere per la riduzione dei tempi di attesa di alcune prestazioni ambulatoriali che si allega al verbale.

Il comitato chiede di conoscere:

- i tempi di attesa per la lettura dell'Holter
- chi è il medico prescrittore per il controllo entro un mese di visita oculistica

I tempi di attesa dipendono anche da comportamenti non partecipativi degli utenti verso il SSN Sono state identificate due criticità sulle quali intervenire con messaggi informativi per promuovere un corretto comportamento:

1. Controllare l'esattezza della propria prenotazione rispetto a quanto richiesto nell'impegnativa
2. Qualora la prenotazione non rispetti i tempi previsti dall'impegnativa invitare gli utenti ad informare il medico prescrittore.

Il comitato ritiene utile allacciare contatti con i MMG e propone di organizzare incontri con i MMG e PLS utilizzando alcune delle ore che hanno a disposizione per la formazione.

A conclusione del punto 1 si richiede di conoscere il rapporto tra visite istituzionali e libera professione per ogni specialità

Di seguito la email della dr. Tomassini

Non potendo partecipare all'incontro di oggi per precedenti impegni assunti, riferisco in merito alle azioni programmate di cui alla precedente riunione:

### ECOGRAFIA OSTETRICO GINECOLOGICA

E' stato acquisito un nuovo ecografo per l' ambulatorio di ginecologia del Presidio di Porto San Giorgio, in sostituzione del vecchio apparecchio ormai fatiscente ed inutilizzabile. La possibilità di eseguire un esame di ecografia ginecologica durante la visita specialistica, completa e qualifica la diagnosi evitando al cittadino il ricorso ad un ulteriore accesso presso l' ambulatorio del MMG.

### ELETTROCARDIOGRAFIA DINAMICA (HOLTER)

Le procedure amministrative per l' acquisizione di due apparecchi per Holter, con relativo corredo informatico, sono concluse.

La consegna è programmata per il 10 maggio presso il Presidio di Petritoli.

La data di avvio del servizio è prevista entro il mese di giugno.

### PNEUMOLOGIA

Dal 1.04.2017 sono state assegnate 38 ore settimanali allo specialista pneumologo Dott. Alessandro Tansella.

Il servizio di Pneumologia è presente nei Presidi di Porto san Giorgio, Petritoli, Montegiorgio e Fermo.

### CONTROLLI IN OCULISTICA

Purtroppo la mia proposta di abilitare gli oculisti di AV 4 a prescrivere e prenotare direttamente i controlli tramite accesso diretto al CUP (evenienza che avrebbe permesso di risolvere il problema dei lunghissimi tempi di attesa del Cup Regionale), non è stata accettata dagli Specialisti.

Chiederò il supporto del Direttore di Distretto e del DAV.

### ELETTROMIOGRAFIA

Non si è proceduto all' acquisizione di Elettromiografi da utilizzare negli ambulatori territoriali perché non è previsto, al momento, un aumento di personale specialistico.

Un saluto a tutti i partecipanti all' incontro e un ringraziamento per l' interesse dimostrato alle attività specialistiche territoriali. Riferirò con maggiore completezza nella prossima riunione.

## **Punto 2 dell'OdG Ulteriori modalità di informazione al pubblico delle attività ALPI (supporto cartaceo in portineria) e orario del CUP presso l'ospedale Murri (questione sottoposta al Direttore di Area Vasta). Relatore: dr.ssa Spagna o dirigente Area Vasta**

La dr.ssa Spagna mette a conoscenza il Comitato che il prospetto sulla Libera Professione predisposto dalle associazioni di volontariato presenta alcune anomalie dovute al raggruppamento dei medici sulla base della loro specializzazione.

Si approva la modifica della tabella e verrà dato mandato al servizio Libera Professione di raggruppare i medici in base alla loro effettiva attività ambulatoriale e/o di reparto .

Il rappresentante del TdM, appoggiato da tutti i rappresentanti delle associazioni, ribadisce l'importanza dell'apertura di sabato dell'URP – sede Ospedale.

La dr.ssa Spagna illustra la situazione attuale dell'organico in servizio all'URP e la prospettiva a breve termine: è stata accettata una domanda di mobilità interna che però non può trasferirsi fino a quando il suo posto non sarà rimpiazzato da personale di graduatorie esterne ancora valide.

Inoltre nella riorganizzazione l'ASUR ha inserito all'interno degli UURRPP le portinerie e i front office . Tale inclusione nel breve tempo, permetterà all'Ufficio URP di essere più presente in tutte le sedi dell'AV4.

Sempre per rispondere maggiormente alle esigenze del territorio è in procinto di avvio il servizio "URP in whatsapp" da avviare, salvo contrattempi, entro l'anno.

Il Sig. Alberti, sottopone al comitato due immagini prese dall'ospedale di Fermo; una riferita all'OB1 e l'altra alla segnaletica di un ascensore.

Si concorda all'unanimità di intervenire su entrambe le segnalazioni inviando le immagini ai rispettivi direttori interessati .

**Punto 3 dell'OdG: \_Classifica stilata da “Italia oggi” della graduatoria delle aziende sanitarie italiane pubblicata il 28/11/2016, Insetto Sistema salute”. Aggiornamento sui criteri adottati per la graduatoria. Relatore: Dirigente Area Vasta.**

Il dr. Vesprini informa il Comitato di aver inviato una mail alla redazione dell'Insetto Sistema Salute per conoscere i criteri adottati per la classifica pubblicata, ma purtroppo non ha ricevuto alcun riscontro a riguardo

**Punto 4 dell'OdG: Programmazione incontri dedicati con i dipartimenti critici.**

Considerata l'ora tarda, il comitato all'unanimità decide di spostare al prossimo ordine del giorno il punto 4 iniziando gli incontri con i la Psichiatria e l'Oncologia  
Si conviene nella necessità di una programmazione degli argomenti in discussione onde evitare di procedere secondo una modalità soltanto burocratica e formale;

**Punto 5 dell'OdG Varie ed eventuali e valutazioni sui documenti pervenuti dall'ARS**

Si decide di inserire nel prossimo ordine del giorno:

- la proposta del Coordinatore d'Ambito 19 di prendere in rassegna oltre ai servizi ospedalieri, anche quelli socio sanitari
- Di relazionare sulle modalità di controllo degli accessi notturni in ospedale
- di relazionare sugli orari del CUP Cassa

Si conclude sollecitando la maggior presenza di tutti i membri del comitato

La seduta si chiude alle ore 20,15

IL SEGRETARIO

---

(dott.ssa Flavia Spagna)