

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARIA SOFIA MANARI

Indirizzo

ACQUAVIVA PICENA –VIA P. BORSELLINO ,16

Telefono

347-4447361

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

28 MAGGIO 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 29-12-2010 A TUTTO OGGI (FEBBRAIO 2014) CONFERIMENTO INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA “COORDINATORE DIPARTIMENTO EMERGENZA E COORDINATORE UO CARDIO-MURG PRESSO AREA VASTA 5 –OSPEDALE SAN BENEDETTO DELTRONTO.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 25-09-1995 in seguito a mobilità Interregionale ,ruolo di operatore professionale coordinatrice presso l'UO Pronto Soccorso – Astanteria estendendo la collaborazione anche all'Emergenza Territoriale (POTES 118) ASUR Z12 San benedetto del Tronto

Dal 12-12-1994 all'11-08-1995 operatore professionale coordinatore con incarico di supplenza – caposala didattica presso Scuola Infermieri professionali presso ospedale San benedetto del Tronto

Nel 1989 in seguito a pubblico concorso rapporto di lavoro a tempo indeterminato operatore professionale coordinatore presso l'UO chirurgia d'urgenza presso Ospedale Civile Teramo dove si è svolto servizio fino all'11-12-1994.

Dal Dicembre 1981 in seguito a pubblico concorso rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di Infermiere Professionale presso Ospedale civile di Teramo

Dall'1-11-1981 all'08-04-1989 svolto incarico di ordinatore presso UO CH D'URG Ospedale di Teramo

Dall'01-08-1980 al 30-11-1981 in seguito ad avviso pubblico incarico interinale temporaneo in qualità di Infermiere Professionale –Ospedale Civile di Teramo

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 1981 Diploma di abilitazione a Funzioni Direttive presso Scuola Infermieri TERAMO
 - 1980 Diploma Infermiere Professionale presso Scuola Infermieri Teramo
 - 1976 diploma Maturità Magistrale presso ISTIT. 'G. MILLI' Teramo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - MATURITA' MAGISTRALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Infermiere professionale e coordinatore
- Qualifica conseguita
 - SETTIMO LIVELLO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

GESTIONE DELLE EMERGENZE -URGENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

GIOCARE A TENNIS

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento nell'ambito di UU:OO sanitarie

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

DI GUIDA

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]