

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	BRANDIMARTI
Nome	PARIDE
Data di Nascita	03/05/1960
Qualifica ⁽¹⁾	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – DS
Amministrazione	ASUR
Struttura di Appartenenza	AREA VASTA 5 – SAN BENEDETTO DEL TRONTO
Incarico attuale ⁽²⁾	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – DS
Numero telefonico dell'ufficio	0735.793511
Fax dell'Ufficio	0735.793512
E-mail istituzionale	Paride.brandimarti@sanita.marche.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE
--

Titoli di Studio	1 - Diploma di Perito Chimico conseguito nell'anno 1978/1979 presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale di Ascoli Piceno
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 07.01.1990 al 31/01/1995 in servizio presso la ASL n. 12 con la qualifica di Assistente Amministrativo - cat. C</p> <p>Dal 01.02.1995 al 30/03/1999 in servizio presso la Azienda USL n.12 con la qualifica di Assistente Amministrativo - cat C</p> <p>Dal 31.03.1999 con det. N. 24 ad oggi ricopre l'incarico di Responsabile del Settore Economato</p> <p>Dal 03/12/2001 con Determina n. 376 è Responsabile della Cassa Economale di SBT</p> <p>Referente per la gestione anagrafica dei prodotti di magazzino dell'ex Area Vasta n. 5 – prot. 2104 del 03/01/2009</p> <p>Dal 01/01/2004 ad oggi titolare di posizione organizzativa Settore Economato come Collaboratore Esperto</p> <p>Nominato referente unico per gestione DPI AV5 (prot.20754 del 13/03/2020)</p> <p>- Nominato Componente interaziendale Anagrafica Prodotti con Decreto n. 40 del Dirig. Serv.Sanità Regione Marche</p> <p>- Nominato Referente gruppo di lavoro AV5 per liquidazione, ordini e fatture U.O.C. Formazione con protocollo 1683907 del 15/11/22</p>

	<p>(allegato 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nominato per ASUR Marche per la realizzazione del Piano Attuativo della Certificabilità Area Rimanenze (PAC) della Regione Marche - Ospedali Riuniti (Dr Biraschi) – prot. 34468 del 05/08/2014 completato in data 10/05/2017 - Nominato unico responsabile della gestione anagrafica prodotti Economali (prot. 2104 del 03/01/09) - Encomio per meriti operativi da parte del Direttore Medico di Presidio (inserito in fascicolo con prot. 3340 del 05/08/2010) - Preposto ai sensi del D.lgs. 81/2008 con prot. 8454 del 29/01/2016 per gli obblighi della sicurezza nei luoghi di lavoro per la UOC Acquisti e Logistica Settore Economato SBT - Conferimento Incarico di Funzione A1 – Area ATL “Responsabile Settore Economato e Logistica” con determina della Direzione Generale dell’AST n. 1045/AST_AP del 01/12/2023
Capacità linguistiche	Lingua francese
Capacità nell’uso delle tecnologie	<p>Buona conoscenza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sistema operativo Microsoft Windows e delle relative applicazioni; - AREAS (Ordini, magazzino, Anagrafica, budget, contabilità)
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Dal 1990 ad oggi ha partecipato ai seguenti corsi/convegni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 - Attestato di partecipazione corso di aggiornamento " introduzione alla Contabilità Generale (15.10.98) 3 - Attestato di partecipazione al corso do Office per Windows del 2 e 3 Dicembre 1997 4 - Attestato di partecipazione corso" La riforma del S.S.N. - d. lgs 229/99 (2.6.2000) 5 - Attestato di partecipazione corso " L'organizzazione dei servizi in dipartimenti " (11.5.2000) 6 - Attestato di partecipazione corso " La riservatezza in materia sanitaria – legge 675/96(23.5.2000) 7 - Attestato di partecipazione alla giornata di studio : "Procedure di aggiudicazione della gara Il parte: appalto concorso e trattativa privata. (05/06/1998)

- 8 - Attestato di frequenza Riunione Osservatorio prezzi Agenzia Regionale Sanitaria (28/09/99)
- 9 - Attestato frequenza illustrazione ed avvio Osservatorio delle tecnologie (15/02/2001)
- 10 - Certificazione presenza Riunioni Osservatorio Prezzi del: 30/09/98 – 26/02/99 – 21/07/99 – 21/09/2000
- 11 - Attestato di frequenza “trasformazione dei sistemi amministrativi e contabili CO.GE/CO.AN presso Agenzia Regionale 15 e 16 Marzo 2001
- 12 - Attestato partecipazione “Qualificazione e Certificazione Processi obbligati per la Qualità del SSN” del 12/10/2001
- 13 - Attestato partecipazione corso formazione “Il nuovo contratto di lavoro del personale non dirigente del comparto sanità” del 12 e 28 Settembre 2001
- 14 - Attestato partecipazione Corso Formazione sulla Contrattazione Integrativa del 10/05/04
- 15 - Attestato partecipazione Corso/Seminario “Percorso Formativo in Materia di Privacy” del 01/12/2005
- 16 - Attestato partecipazione Corso/Seminario “Project Management: Affrontare con successo progetti e programmi “ dal 07/02/07 al 09/02/07
- 17 - Attestato di partecipazione Forum P.A. 2007 del 21-25 Maggio 2007-09-12
- 18 - Nomina quale componente Commissione Paritetica per la Riorganizzazione della Pianta Organica.
- 19 - Attestato corso procedure appalto 23/11/2001
- 20 - Attestato partecipazione convegno SMES: - E_Procurement nei sistemi informativi Amministrativi delle Aziende Sanitarie 19/11/2002

- | | |
|--|--|
| | <p>21 - Attestato partecipazione corso "Conservazione e tenuta archivi era digitale" 21/10/2009</p> <p>22 - Attestato partecipazione corso "Il sistema ASUR per la gestione della Sicurezza Aziendale" – 07/10/2009</p> <p>23 - Attestato partecipazione corso "Percorso di Budget Operativo" – 14/12/2009</p> <p>24 - Attestato partecipazione corso base per addetti antincendio 05/09/2002</p> <p>25 - Attestato partecipazione corso "il codice dei contratti D.lgs n. 53/2010" – 16/09/10</p> <p>26 – Attestato partecipazione "Approfondimento tematiche Privacy" nei giorni 29 e 30 Novembre 2004</p> <p>27 – Attestato partecipazione corso "La comunicazione Organizzativa tra ruoli di Coordinamento Ospedaliero" – 06/05/2010</p> <p>28 - Attestato partecipazione corso "Azione amministrativa ed accesso ai documenti Amministrativi" – 13/12/2010</p> <p>29 - Attestato partecipazione corso "Il regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici" – dal 14/06/2011 al 28/06/2011</p> <p>30 - Attestato partecipazione corso Formativo AREAS "Basic CFB 5 Modulo AMCCIMM01" - 17/02/2011</p> <p>31 - Attestato partecipazione corso Formativo AREAS "Basic CFB 5 Modulo AMCCIMM01" - 16/02/2011</p> <p>32 - Attestato partecipazione corso "Procedure acquisto alla luce delle nuove norme sulla revisione della spesa per beni e servizi" – 13/11/2012</p> <p>33 - Attestato partecipazione corso "Tu come Leader " - 01/06/12</p> <p>34 - Attestato partecipazione corso "Gli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico " 09/09/2013</p> |
|--|--|

	<p>35 - Attestato partecipazione corso "La normativa sugli appalti..... " 01/10/2013</p> <p>36 - Attestato partecipazione corso "Novità AREAS area approvvigionamenti " 05/06/2014</p> <p>37 - Normativa sugli appalti trasparenza, anticorruzione 19/06/2014</p> <p>38 – Procedure aggiudicazione gare 05/06/1998</p> <p>39 – Formazione completa MEPA 29/09/2022</p> <p>40 – Sicurezza luoghi di lavoro 01/01/2016</p> <p>41 – Workflow codifica prodotti 02/12/2015</p> <p>42 – Inserimento ordini centro stampa Settembre 2015</p>
--	--

Ai sensi del DPR n. 445/2000 dichiaro che quanto sopra riportato corrisponde a verità

San Benedetto del Tronto

27/05/2024

Paride Brandimarti