

**DETERMINA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
AST DI FERMO  
N. 321/AST\_FM DEL 19/05/2023**

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI 2023/2024 EX ART. 21  
D.LGS. 50/2016 - APPROVAZIONE**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
AST DI FERMO**

- . . . . -

**VISTA** la determina ASUR/DG n. 798 del 29.11.2022 ad oggetto: "DGRM N. 1504 del 21.11.2022- Presa d'atto e determinazioni conseguenti

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile U.O.S. Controllo di Gestione e del Direttore U.O.C. Contabilità, Bilancio e Finanza in riferimento all'imputazione e compatibilità economica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del sub Commissario Amministrativo e del sub Commissario Sanitario, ciascuno per quanto di propria rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di approvare il documento istruttorio del presente provvedimento e quanto in esso descritto e precisato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
2. Di adottare il programma biennale di forniture e servizi contenente gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) per il biennio 2023/2024, come da elenco allegato (allegato 1) come parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. Di dare atto che la programmazione è modificabile nel corso dell'anno, in conformità a quanto disposto all'art. 7 commi 8 e 9 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;
4. Di rinviare alle U.O. competenti l'attuazione del piano, secondo organizzazione propria e priorità da concordare con la Direzione AST, se del caso;
5. Di rinviare al primo finanziamento dedicato, anche parziale se e quando riconosciuto, l'integrazione del piano con le singole iniziative (gare) relative ai nuovi ospedali di Fermo ed Amandola alle quali potrà darsi esecuzione, tenuto conto dell'entità del finanziamento specifico, del grado di priorità e dello stato di avanzamento di ciascuna progettazione;
6. Di dare atto che la presente determina non comporta oneri di spesa e che gli importi indicati costituiscono mera stima come esplicitato nel documento istruttorio e che pertanto potranno essere oggetto di variazione all'atto di redazione dei relativi progetti e avvio delle procedure;
7. Di dare atto che la verifica sulla congruità economica con le risorse assegnate a questa AST e/o la verifica della relativa copertura economica finanziaria verrà effettuata al momento dell'adozione dei singoli procedimenti;
8. Di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo regionale per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
9. Di dare atto che ai fini della repertoriazione nel sistema attiweb il presente atto rientra nella categoria "altro".

**Il sub Commissario Amministrativo AST Fermo**  
**Dott. Simone Aquilanti**

**Il sub Commissario Sanitario AST Fermo**  
**Dr. Giuseppe Ciarrocchi**

**Il Commissario Straordinario AST Fermo**  
**Dott. Roberto Grinta**

<i>La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 8 pagine di allegati.</i>
---

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(UOC ACQUISTI E LOGISTICA)**

□ Normativa di riferimento

*LR 19/2022 (Organizzazione del servizio sanitario regionale); L.R. 13/2003 (Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale); DGRM 1839/2022, DGRM 1718/2022 e DGRM 1385/2022 (adempimenti funzionali previsti dagli artt. 42 e 43 LR 19/2022); LR 17/2011 (costituzione Aree Vaste) ASUR; D.Lgs. 50/2016 (Codice contratti pubblici); determina 663ASUR/DG2016 (regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione); determina 697ASUR/DG2016 (patto di integrità); determina 181ASUR/DG2022 (regolamento fondo incentivante ex art. 113 D.Lgv. 50/2016); determina 349ASUR/DG 2018 (regolamento aziendale privacy); Regolamento 49 ASUR/DG 2021 (Acquisizione beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ASUR Marche); D.Lgv. 81/2008 (sicurezza); determina 238ASUR/DG2018 (regolamento organizzazione delle attività amministrativo-tecnico-logistiche ATL); D.P.C.M. 11 luglio 2018, sostitutivo del D.P.C.M. del 24 dicembre 2015 (categorie merceologiche di competenza esclusiva del soggetto aggregatore); determina 387ASUR/DG2021 (linee guida ASUR su funzioni RUP e verificatore prestazioni); L. 120/2020 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni); determina 643ASUR/DG2022 (linee guida revisione prezzi); D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese".*

□ Motivazione

A norma dell'art. 21 D.Lgs. 50/2016 rubricato "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori in coerenza con il bilancio. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo complessivo stimato – avuto riguardo alla durata iniziale ed alle opzioni possibili - pari o superiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa).

Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 ha regolamentato la

programmazione biennale, definendone: modalità, ordini di priorità e schemi-tipo, nonché le informazioni minime che essi devono contenere e le modalità di aggiornamento del programma biennale e dell'elenco annuale. All'art. 6 "*Contenuti, ordine di priorità del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi*" prevede, tra l'altro che:

- Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, del codice, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo. Le amministrazioni, ai fini della predisposizione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa. Ogni acquisto di forniture e servizi riportato nel programma di cui al comma 1 è individuato univocamente dal CUI.
- Nel programma biennale sono riportati gli importi degli acquisti di forniture e servizi risultanti dalla stima del valore complessivo, ovvero, per gli acquisti di forniture e servizi ricompresi nell'elenco annuale, gli importi del prospetto economico delle acquisizioni medesime.
- Nei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi, per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero si intende ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore, al fine di consentire il raccordo con la pianificazione dell'attività degli stessi.
- Per l'inserimento nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, le amministrazioni, anche con riferimento all'intera acquisizione nel caso di suddivisione in lotti funzionali, provvedono a fornire adeguate indicazioni in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni da realizzare ed alla relativa quantificazione economica.
- Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi riporta l'ordine di priorità. Nell'ambito della definizione degli ordini di priorità le amministrazioni individuano come prioritari i servizi e le forniture necessari in conseguenza di calamità naturali, per garantire gli interessi pubblici primari, gli acquisti aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi, nonché le forniture e i servizi cofinanziati con fondi europei, e le forniture e i servizi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

- Le amministrazioni tengono conto di tali priorità, fatte salve le modifiche dipendenti da eventi imprevedibili o calamitosi, o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da atti amministrativi adottati a livello statale o regionale.
- Ai sensi dell'articolo 21, comma 6, del codice, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, sono comunicate dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con le modalità indicate all'articolo 7, comma 5.
- Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.

I connessi oneri programmatori a tutto il 2022, riferiti al biennio 2022/2023, venivano assolti da ASUR comprese le iniziative (gare) di esclusivo interesse delle Aree Vaste. Tale programmazione veniva utilizzata da AST Fermo per le gare urgenti da svolgere nella fase iniziale dell'anno 2023.

Successivamente, con provvedimento ID 1026179|13/02/2023 la Direzione dell'AST Fermo nominava il Direttore dell'UOC Acquisti e Logistica Dott. Fulvio De Cicco quale referente della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi. Con Nota ID 1027632 del 16/02/2023 la scrivente UOC Acquisti e Logistica avviava la relativa istruttoria richiedendo ad ogni responsabile interessato di trasmettere l'elenco dei fabbisogni di beni e servizi relativi al biennio 2023/2024 di importo complessivo superiore ad € 40.000,00, per quanto di rispettiva competenza. Le indicazioni così acquisite, da Macro Area Distretto, UOC Attività Tecniche, UOC Farmacia, UOC SERD e Dipartimento Servizi (doc.ti agli atti), venivano integrate con quelle desumibili da:

1. Scadenze di contratti in essere;
2. Piano Investimenti 2023 (coerente con l'Allegato D del report);
3. Programmazione biennale acquisti beni e servizi ASUR 2022/2023 (Determina n. 243 ASURDG del 29/03/2022; Determina n. 518 dell'01/08/2022 e Determina 964 del 30/12/2022);
4. DGRM n. 395 del 27/03/2023: *"Approvazione del piano delle iniziative di acquisto aggregato di beni e servizi in ambito sanitario"*;
5. D.G.R.M. n. 253 del 27/02/2023: *"Approvazione del Programma biennale 2023/2024 degli acquisti di forniture e servizi della Regione Marche, ex art. 21 D.Lgs. 50/2016 e DM 14/2018. Approvazione"*

*pianificazione attività del soggetto aggregatore anno 2023”.*

Si precisa ed evidenzia che alcune informazioni (importo, durata, lotto funzionale) devono intendersi indicative, in quanto correlate all’attività di successiva progettazione nonché alla correlazione in termini di complementarietà, ad eventuali procedure di pari oggetto del soggetto aggregato.

Si precisa che resta fuori dalla programmazione biennale *de qua* il programma investimenti straordinario destinato ai nuovi ospedali di Fermo ed Amandola in quanto ad oggi privo di finanziamento dedicato, peraltro a suo tempo richiesto (doc.to agli atti).

Si dà atto, infine, che il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, previsto, dall’art. 21 D.Lgs 50/2016, non rientra nella fattispecie di cui all’art. 39, comma 3, L.R. 19/2022 concernente i programmi di spese pluriennali da sottoporre al controllo della Giunta Regionale, atteso che il comma 1 del citato art. 21 prevede che le amministrazioni approvino i programmi di acquisto di beni e servizi *“nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”*, presupponendo quindi che il programma biennale di cui al presente atto sia un atto diverso dagli atti di programmazione di spesa pluriennale. Tale interpretazione è stata concordemente condivisa con le altre Aziende Sanitarie Regionali e riportata nei rispettivi atti di programmazione.

Per le ragioni sopra esposte lo scrivente Dott. Fulvio De Cicco in qualità di Direttore UOC Acquisti e Logistica AST Fermo, nonché responsabile della programmazione dichiara la regolarità del presente atto, proponendone l’adozione al Commissario Straordinario mediante il seguente schema di determina:

- Di approvare il documento istruttorio del presente provvedimento e quanto in esso descritto e precisato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
- Di adottare il programma biennale di forniture e servizi contenente gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) per il biennio 2023/2024, come da elenco allegato (allegato 1) come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di dare atto che la programmazione è modificabile nel corso dell’anno, in conformità a quanto disposto all’art. 7 commi 8 e 9 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;

- Di rinviare alle U.O. competenti l'attuazione del piano, secondo organizzazione propria e priorità da concordare con la Direzione AST, se del caso;
- Di rinviare al primo finanziamento dedicato, anche parziale se e quando riconosciuto, l'integrazione del piano con le singole iniziative (gare) relative ai nuovi ospedali di Fermo ed Amandola alle quali potrà darsi esecuzione, tenuto conto dell'entità del finanziamento specifico, del grado di priorità e dello stato di avanzamento di ciascuna progettazione;
- Di dare atto che la presente determina non comporta oneri di spesa e che gli importi indicati costituiscono mera stima come esplicitato nel documento istruttorio e che pertanto potranno essere oggetto di variazione all'atto di redazione dei relativi progetti e avvio delle procedure;
- Di dare atto che la verifica sulla congruità economica con le risorse assegnate a questa AST e/o la verifica della relativa copertura economica finanziaria verrà effettuata al momento dell'adozione dei singoli procedimenti;
- Di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo regionale per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- Di dare atto che ai fini della repertoriazione nel sistema attiweb il presente atto rientra nella categoria "altro".

Fermo, lì 16/05/2023

**Il funzionario istruttore**

*Dott.ssa Valentina Buccioli*

**Il Direttore UOC Acquisti e Logistica**

*Dott. Fulvio De Cicco*

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore UOC Acquisti e Logistica si attesta che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa.

**Il Responsabile UOS Controllo Gestione**

*dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Allegato n. 1: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 (pagine da n°8 a n°15)