

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AST DI FERMO
N. 240/AST_FM DEL 18/04/2023**

Oggetto: [Approvazione graduatoria incarichi provvisori e di sostituzione C.A. Anno 2023]

**IL DIRIGENTE DELLA
AST DI FERMO**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile della UOSD Supporto all'Area Controllo di Gestione nonché dell'UOC Supporto all'Area Contabilità e Bilancio;

- D E T E R M I N A -

- 1) di approvare la seguente graduatoria, per l'anno 2023, dei medici da impiegare per il conferimento di incarichi provvisori, a tempo determinato e/o di sostituzione della durata massima di un anno o, comunque fino all'approvazione della graduatoria successiva, nel settore della Continuità Assistenziale;
- 2) di dare atto che incarichi saranno conferiti con apposita lettera successivamente all'adozione del presente atto;
- 3) di riservarsi una volta esaurita la graduatoria in corso, di attribuire incarichi provvisori e/o sostituzione attingendo alle domande di disponibilità pervenute successivamente alla scadenza del bando che saranno prese in considerazione secondo l'ordine temporale di presentazione. Le domande tardive, ricorrendo la medesima data di ricevimento della domanda, saranno graduate secondo l'ordine di priorità stabilito dai richiamati A.C.N.;
- 4) di registrare i costi di cui al presente atto così come indicato nel documento istruttorio dando atto che l'importo sarà reso compatibile con i budget 2023 provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. 1851 del 30/12/2022 e con i successivi quando definiti e assegnati;

- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 39 della L.R. n. 19/2022.;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

Il Direttore U.O.C. D.A.T.
Dott. Paolo Bottazzi

U.O.S.D. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è coerente con il Budget provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. 1851 del 30/12/2022 e sarà resa compatibile con i relativi budget successivi quando definiti e assegnati.

Il Dirigente Amministrativo

Supporto all'Area Controllo di Gestione Azienda Sanitaria Territoriale Fermo

Dott. Daniele Rocchi

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza

Il Direttore UOC Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza

Dott. Luigi Stortini

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n.1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.
--

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale)

Normativa di riferimento:

- A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni. Accordo Collettivo Nazionale MMG del 28 aprile 2022 ;
- Determina n. 146/AST_FM del 07/03/2023” Approvazione avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori, a tempo determinato e/o di sostituzione, nei settori della Medicina Generale presso l’A.S.T. di Fermo Anno 2023;
- Legge 24/02/2023 n. 14 art. 4 comma 9 quater;
- Nota prot. ID 1044150/30/03/2023/FMDIR : “ delega di firma”

Motivazione

Con determina n. 146/AST_FM del 07/03/2023, questa Azienda Sanitaria Territoriale indiceva un avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori, a tempo determinato e/o di sostituzione della durata massima di un anno nei settori della medicina generale (continuità assistenziale, guardia medica turistica, assistenza primaria ,emergenza sanitaria territoriale, PAT/PPIT) in conformità agli ACNMMG del 28/04/2022 e degli accordi dell’Azienda Sanitaria Territoriale concernenti PAT/PPIT;

Nella richiamata determina si stabiliva, conformemente al vigente ACN, la validità annuale della graduatoria formatasi e comunque la sua vigenza fino all’approvazione di quella successiva;

L’avviso prevedeva che le domande dovevano essere presentate entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione avvenuta il 07/03/2023 residuando, tuttavia, in capo all’Azienda, la facoltà, una volta esaurita la graduatoria, di attingere ad altre domande, pervenute successivamente alla scadenza del Bando, da parte di medici in possesso dei requisiti richiesti. Tali domande tardive saranno prese in considerazione secondo l’ordine temporale di presentazione e, ricorrendo la medesima data di ricevimento della domanda, saranno graduate secondo l’ordine di priorità stabilito dall’ A.C.N. richiamato;

Con il presente atto si intende proporre l’approvazione della graduatoria relativa alla Continuità Assistenziale così come risultante dall’allego prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Tale graduatoria sarà utilizzata, dall’Azienda Sanitaria Territoriale ogni qual volta si renderà necessario conferire incarichi.

Gli incarichi provvisori, sulla base della normativa sopra richiamata, saranno attribuiti a tempo determinato ai medici di cui alle lettere b), c), d), e) del vigente A.C.N. per un periodo fino ad un anno; e per il solo affidamento di sostituzione ai medici di cui alle categorie d) ed e) potranno essere attribuiti per un periodo fino a tre mesi rinnovabili fino ad un anno; con riguardo alla lettera f “ medici laureati in medicina e chirurgia abilitati all’esercizio della professione ed iscritti agli ordini professionali” si rimanda alla vigente normativa;

Si ritiene, pertanto, di proporre l'approvazione delle relative graduatorie del settore della Continuità Assistenziale redatte secondo i criteri della normativa su indicata;

Si da atto che, in forza di quanto previsto nella determina n. 146/AST_FM del 07/03/2023, l'Azienda Sanitaria Territoriale si riserva di non effettuare la convocazione e l'incontro previsto dall'A.C.N. bensì di procedere con l'assegnazione degli incarichi vacanti in modalità telematica.

Si attesta che la spesa derivante dalla presente determina per l'anno 2023 sarà resa compatibile con il Budget provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. 1851 del 30/12/2022 e sarà resa compatibile con i Budget successivi quando definiti e assegnati:

COMPETENZA	CO.GE	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
2023	0505020201	Compensi per servizi continuità assistenziale	€.605662,84
2023	0505020202	Compensi accessori per servizio continuità assistenziale	€.94.025,60
2023	0505020203	Oneri compensi per servizi continuità assistenziale	€76.953,45

COMPETENZA	CO.GE	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
2024	0505020201	Compensi per servizi continuità assistenziale	€.595787,90
2024	0505020202	Compensi accessori per servizio continuità assistenziale	€.92.492,58
2024	0505020203	Oneri compensi per servizi continuità assistenziale	€.75.698,78

Stante quanto sopra premesso, si sottopone al Direttore di U.O.C. D.A.T. per l'adozione, il seguente schema di determina:

- 1) di approvare la seguente graduatoria, per l'anno 2023, dei medici da impiegare per il conferimento di incarichi provvisori, a tempo determinato e/o di sostituzione della durata massima di un anno o, comunque fino all'approvazione della graduatoria successiva, nel settore della Continuità Assistenziale;
- 2) di dare atto che incarichi saranno conferiti con apposita lettera successivamente all'adozione del presente atto;
- 3) di riservarsi una volta esaurita la graduatoria in corso, di attribuire incarichi provvisori e/o sostituzione attingendo alle domande di disponibilità pervenute successivamente alla scadenza del bando che saranno prese in considerazione secondo l'ordine temporale di presentazione. Le domande tardive, ricorrendo la medesima data di ricevimento della domanda, saranno graduate secondo l'ordine di priorità stabilito dai richiamati A.C.N.;

- 4) di registrare i costi di cui al presente atto così come indicato nel documento istruttorio dando atto che l'importo sarà reso compatibile con i budget 2023 provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. 1851 del 30/12/2022 e con i successivi quando definiti e assegnati;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 39 della L.R. n. 19/2022.;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

Il Resp.le del Procedimento
Dott. Francesco Paletti

- ALLEGATI -

Cat.	Pos, Grad.	Cognome	Nome
A	1	Marconi	Fabio
A	2	Bianchini	Stefania
B	1	Zechini	Francesco Maria
B	2	Pelagallo	Guido Stefano
B	3	Nesca	Bruno
C	1	Tosoni	Umberto
C	2	Brugnini	Alessia
C	3	Di Flavio	Andrea
C	4	Paci	Stella
C	5	Contadini	Enrico
C	6	Nesca	Giorgio
C	7	Carpinelli	Alessandro
C	8	Brunetti	Giuliana
C	9	Luchetti	Emanuele
D	1	Montozzi	Giorgia
D	2	Vittori	Arianna
D	3	Gatti	Lucia
D	4	Gorga	Francesco
E	1	Maurizi	Kevin
E	2	Antolini	Riccardo
E	3	Giacomini	Giorgio
E	4	Gezzi	Alessandro
E	5	Fabi	Gloria
E	6	Basili	Alessandra
F	1	Rossi	Agnese
F	2	Genova	Giovanni
F	3	Ingriccini	Chiara
F	4	Marcotulli	Ilaria
F	5	Properzi	Prisca
F	6	Ciaffoni	Samuele