

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO  
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA  
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica  
Numero ID 2424279 | 04/12/2023 | MCPROV  
Data: \_\_\_\_\_

U.O. RICHIEDENTE

**U.O. CHIRURGIA OSPEDALE DI MACERATA**

RICHIESTA N. 114/2022

**Sezione A (Istruttoria e indizione)**

OGGETTO

**ACQUISTO DI UNA PIASTRA ELETTRICA DOPPIA**

CIG

**Z443A5A673**

CARATTERISTICHE TECNICHE

GIRMI FORNELLO ELETTRICO A DUE PIASTRE – DIAM. PIASTRA 18,5 + 15,5 CM

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

**€. 100,00(IVA ESCLUSA)**

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 50/16: ☒ Art. 36 c. 2 lett a) ; ☐ Art. 36 c. 2 lett b)

|                                    |                                 |  |
|------------------------------------|---------------------------------|--|
| 1. <input type="checkbox"/> CONSIP | <input type="checkbox"/> MEPA : | 2. <input type="checkbox"/> ALTRO:<br>AFFIDAMENTO DIRETTO<br>DI IMPORTO INFERIORE<br>AD € 5.000 A SEGUITO DI<br>RICHIESTA DI OFFERTA |
|                                    |                                 |  |

☒ AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:

3.1.1 ☐ INDAGINE DI MERCATO CON AVVISO PUBBLICO

3.1.2 ☐ ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2 ☐ GARA INFORMALE

|            | L'ISTRUTTORE | IL RUP               | IL DIRIGENTE              |
|------------|--------------|----------------------|---------------------------|
| Nominativo |              | Sig.ra Franca Mobili | DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI |
| Firma      | _____        | _____                | _____                     |

### Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

☐ Consultazione informale; ☐ Pubblicazione avviso; ☐ Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); ☐ Consultazione elenco operatori economici Mepa; ☐ Altro (specificare):

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

WI SERVICE SNC

3. OPERATORI INVITATI

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

WI SERVICE SNC

### Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

WI SERVICE SNC

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€ 70,00 (IVA ESCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST 2/2

Numero di Conto: 0102020701 attrezzature per pulizia ed elettrodomestici

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

4. EVENTUALI OPZIONI

5. MOTIVAZIONE

5.1 ☐ MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 ☐ VERBALE SINTETICO ALLEGATO

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC):

|                 |                          |   |
|-----------------|--------------------------|---|
| CONTROLLI:      |                          |   |
| DURC            | RICHIESTO/ REGOLARE      | RICHIESTO/NON REGOLARE <input type="checkbox"/> |
| CASELLARIO ANAC | <input type="checkbox"/> |   |

ALTRI CONTROLLI: \_\_\_\_\_

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

**MOTIVAZIONI:**

L'acquisto si rende indispensabile per il riscaldamento delle bevande ai degenti (orzo – thè – camomilla)

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Franca Mobili

\_\_\_\_\_

Il Dirigente U.O.C.  
Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

\_\_\_\_\_

**U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA**

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento sarà finanziato con fondi derivanti da **donazione di contributo liberale** in denaro – rif. Determina n. 1103/AV3 del 21/07/2022

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

\_\_\_\_\_

**U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente si attesta che il costo derivante dalla presente fornitura pari ad € 85,40 iva inclusa è finanziato con fondi derivanti da donazione di contributo liberale in denaro – rif. Determina n. 1103/AV3 del 21/07/2022

Il Dirigente FF U.O.C. Controllo di Gestione  
Dott. Antonio Agostini

\_\_\_\_\_

**U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO**

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dott.ssa Diana Baldassarri

\_\_\_\_\_

per presa visione

Il Direttore Amm.vo in funzione di Direttore Generale ex art. 3, c. 6 D. L.vo 502/92  
Dott. Milco Coacci

\_\_\_\_\_

LUOGO E DATA MACERATA 28/11/2023