



AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017, FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI VOLONTARIATO INTEGRATIVE, DI SUPPORTO ALL' AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI FERMO

Premessa

L'Azienda Sanitaria Territoriale (d'ora in poi **AST**) di Fermo, con sede amministrativa in Fermo, via Zeppilli 18, 63900, intende raccogliere le manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato del Terzo Settore, ai sensi del D. Lgs 117/2017, diretta alla collaborazione per attività di supporto agli utenti e sostegno ai pazienti presenti nei reparti di degenza e nei servizi dei presidi ospedalieri e territoriali dell'AST di Fermo. Tali attività sono finalizzate all'umanizzazione dei servizi sanitari e consistono in interventi integrativi e non di supplenza a quelli di competenza degli operatori sanitari della struttura pubblica, come di seguito specificato all'art. 2.

L'AST di Fermo, acquisite le manifestazioni di interesse costituirà un elenco delle associazioni con le quali potrà procedere, in relazione alle esigenze ed alle programmazioni delle attività, alla stipula di convenzioni. Il presente avviso resterà aperto al fine di acquisire ulteriori manifestazioni di interesse da parte delle Organizzazioni del Terzo Settore.

Lo scopo generale di questa azienda è quello di favorire un'azione di rete e la piena valorizzazione delle molte realtà associative locali che intendono agire in un'ottica di collaborazione con questo Ente per la promozione della dimensione comunitaria connessa alle attività sanitarie e socio- sanitarie rivolte a persone in condizione di vulnerabilità e fragilità psicofisica e sociale. Si vuole dare risalto alle competenze ed esperienze delle associazioni e delle organizzazioni di volontariato nelle attività di pubblica utilità complementari ed integrative a favore delle persone in carico alle strutture e ai loro *care givers* e al contempo promuovere la cultura della cittadinanza attiva e della partecipazione.

ART. 1 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

L'avviso è rivolto alle Associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato in possesso dei requisiti necessari, secondo il D. Lgs 117/2017 "Codice del Terzo settore" e nello specifico:

- a) Iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNS);
- b) Requisiti di cui all'art.56 del D. Lgs 117/2017;
- c) Possesso di polizza/e assicurativa/e per i soci volontari contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato di cui al presente avviso, nonché per responsabilità civile verso terzi secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017;
- d) Non si trovino in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione né di conflitto di interesse;
- e) Coerenza del relativo Statuto rispetto alle attività di cui al presente avviso.

Tutti i requisiti sopraelencati dovranno sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dello svolgimento degli

interventi. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti è causa dell'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

Per venute le domande, una Commissione composta dal Direttore Sanitario, dal Direttore del Presidio Medico Ospedaliero, dal Direttore del Distretto e dal Dirigente Referente dell'ufficio competente provvederà a verificare la regolarità e completezza delle istanze e procedere alla costituzione dell'Elenco delle ODV/APS in possesso dei requisiti idonee all'eventuale convenzionamento.

Art. 2 ATTIVITA'

L'Associazione di promozione sociale o organizzazione di volontariato (APS /ODV) manifesta interesse attraverso domanda ("allegato n. 1 - Richiesta di collaborazione ed iscrizione all' Elenco aziendale per attività di volontariato presso l'AST di Fermo") alla messa in disponibilità di volontari che svolgeranno a titolo volontario e completamente gratuito (non sono previsti emolumenti neanche a titolo di rimborso spese) le attività di supporto finalizzate all'umanizzazione dei servizi sanitari e consistenti in interventi complementari ed integrativi e non di supplenza a quelli che istituzionalmente competono agli operatori della struttura pubblica, come di seguito specificato:

- a) Sostegno umano, pratico, morale ed assistenza ai pazienti;
- b) Accoglienza di pazienti e *caregiver* con supporto all'orientamento degli stessi, all'informazione e facilitazione delle interazioni con il personale sanitario e socio sanitario;
- c) Attività ludico-ricreativa;
- d) Realizzazione di programmi di servizi in caso di situazioni di emergenti bisogni;
- e) Organizzazione del tempo libero con programmi;
- f) Attività di accoglienza ed informazione verso utenti e visitatori;
- g) Altro

Tale elencazione non ha carattere esaustivo bensì esemplificativo, come risultante dall'allegata modulistica (**allegato n. 2** - Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione di promozione sociale/associazione di volontariato); in ogni caso tutte le attività sono da intendersi svolte nel rispetto delle direttive generali di questa AST e coordinate con le Direzioni sanitarie.

Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

L'APS/ODV presenta manifestazione di interesse inoltra elenco del personale volontario disponibile, suddiviso per le figure richieste (**allegato 3** - Elenco degli associati che presteranno attività di volontariato presso l'AST Fermo). L'Associazione che sottoscriverà la convenzione/accordo con l'AST di Fermo si impegnerà a validare, prima dell'inizio dell'attività, l'elenco dettagliato del personale volontario messo a disposizione, già trasmesso in sede di manifestazione di interesse indicando i nominativi e le relative figure professionali, che accederanno alle strutture dell'AST di Fermo.

Tutte le attività saranno rese dall'APS/ODV in forma volontaria e gratuita; nello specifico, l'Associazione garantirà che il personale volontario messo a disposizione abbia una età superiore ai 18 anni e sia in possesso delle cognizioni teorico/pratiche richieste per l'esecuzione delle attività da effettuarsi, dei titoli di studio, dell'eventuale iscrizione ad albi professionali e della partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento eventualmente previsti dalle leggi vigenti per le attività oggetto di convenzione.

L'Associazione, contestualmente alla trasmissione dell'elenco, è tenuta ad indicare il nominativo di un Referente del proprio personale volontario ed il tempo d'impiego di detto personale.

L'attività assegnata all'APS/ODV andrà svolta direttamente dagli operatori individuati e non potrà essere oggetto di affidamento a terzi.

Il personale preposto alle attività di cui all'art. 2, messo a disposizione dall'APS/ODV, dovrà agire nel rispetto delle indicazioni generali dell'AST Fermo. I Direttori delle UOC, nella definizione degli aspetti organizzativi concernenti le attività da espletarsi e nella gestione di eventuali problematiche, dovranno raccordarsi con il Referente del personale volontario dell'Associazione.

Il personale volontario dovrà indossare un cartellino identificativo personalizzato, predisposto a cura dell'Associazione stessa, in posizione visibile durante lo svolgimento dell'attività e dovrà attenersi a tutti i protocolli in uso nell'AST di Fermo nonché rispettare le norme igieniche e di prevenzione delle infezioni e tutte le disposizioni (vigenti al momento) tese al contenimento dei rischi specifici nei luoghi ove svolgono servizio e quelle relative alle misure di protezione da adottare, raccordandosi con il Servizio prevenzione e protezione dell'AST di Fermo. Il mancato rispetto degli obblighi comportamentali da parte dei volontari comporterà l'allontanamento degli stessi dalle strutture dell'Ente, fatte salve le dovute segnalazioni all'Autorità competente.

L'eventuale convenzione sottoscritta con l'APS/ODV non potrà costituire alcun rapporto di dipendenza di una parte nei confronti dell'altra, né limiterà in altro modo l'autonomia giuridica delle stesse, che rimarranno soggetti pienamente distinti ed indipendenti. Il personale dell'Ente del Terzo Settore autorizzato allo svolgimento di attività di volontariato non potrà vantare pretese di carattere retributivo, previdenziale nei confronti dell'AST di Fermo, né a titolo di risarcimento danni di qualsivoglia natura.

Art. 4 MONITORAGGIO E VERIFICHE

Il Responsabile della Unità Operativa (o suo delegato) dove il personale volontario presta la propria attività, trasmettere all'APS/ODV eventuali disposizioni emanate dalla Direzione dell'AST di Fermo e verifica il rispetto delle stesse, nonché monitora periodicamente le modalità di esecuzione della convenzione in ordine al buon andamento della collaborazione ed al conseguimento degli obiettivi fissati. In caso di gravi inadempienze, segnalata del Responsabile dell'U.O., l'AST di Fermo, a suo insindacabile giudizio, potrà disporre l'immediata sospensione o risoluzione della convenzione.

Art. 5 PRIVACY

L'Associazione che manifesta la disponibilità è informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione sarà resa.

L'Associazione dovrà impegnarsi, con i propri volontari, a trattare i dati personali, anche sensibili, nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività di cui all'accordo stesso, nel pieno rispetto delle disposizioni e degli adempimenti di cui al D. Lgs 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. di cui al D.Lgs 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679, nonché del Regolamento aziendale in materia di privacy di cui alla Determina 349/ASURDG del 01/06/2018.

La parte pubblica si riserva di impartire, qualora necessario, particolari istruzioni sul trattamento di determinati dati al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa in oggetto.

L'Associazione deve rendere edotti i propri volontari delle suddette norme operative generali, fermo restando che essi opereranno sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'Associazione stessa.

Le attività dei volontari dell'Associazione, previste dal presente avviso, comportano il trattamento di dati personali per conto del Titolare, come disciplinato dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali. Per quanto premesso, l'Associazione sarà nominata Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR e dovrà sottoscrivere la nomina ed

accettare le istruzioni in materia di trattamento dei dati personali, di cui all'apposito allegato che sarà fornito prima dell'avvio della collaborazione.

Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le Associazioni di promozione sociale e le Organizzazioni di volontariato del Terzo settore dovranno far pervenire all'AST di Fermo, esclusivamente tramite PEC, all'indirizzo pec ast.fermo@emarche.it entro e non oltre le **ore 10,00 del giorno 30 aprile 2024** la domanda di partecipazione secondo la modulistica allegata al presente avviso compilata in ogni sua parte, comprensiva della documentazione richiesta.

Nell'oggetto della PEC andrà riportata la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017, FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI VOLONTARIATO INTEGRATIVE, DI SUPPORTO ALL' AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI FERMO"**.

Eventuali domande pervenute successivamente alla suddetta data saranno tenute in considerazione ed esaminate con cadenza almeno annuale per l'inserimento nell'Elenco delle Associazioni di promozione sociale ed organizzazioni di volontariato dell'AST Fermo.

Il presente Avviso e gli allegati modelli per le dichiarazioni sono disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul Profilo dell'AST di Fermo (www.asur.marche.it) nella sezione Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e contratti" del Sito web istituzionale www.asur.marche.it.

Eventuali informazioni possono essere richieste all' UOsd URP (tel. 07346252800/2920 mail: urp.ast.fm@sanita.marche.it).

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

La copertura assicurativa è elemento essenziale della convenzione. Ogni volontario dovrà essere assicurato sia contro gli infortuni e le malattie derivanti dallo svolgimento della sua attività sia per la responsabilità civile verso terzi. La durata della convenzione è collegata alla durata della polizza assicurativa. Se questa è soggetta a rinnovo, deve essere provato da parte dell'APS/ODV l'avvenuto pagamento del premio. L'AST di Fermo garantirà all'ETS il rimborso pro-quota del premio di polizza, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs 03/07/2017 n.117 del Codice del Terzo Settore. L'APS/ODV risponderà in proprio per eventuali incidenti o danni a terzi procurati dall'uso di eventuali strumenti, attrezzature e materiali inadeguati messi a disposizione e nulla potrà pretendere da AST di Fermo a titolo di danno o quant'altro, in relazione ad eventuali rivendicazioni proprie o dei singoli volontari e/o associati.

Art. 8 STIPULA DELLE CONVENZIONI

L'Amministrazione individuerà le Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale con le quali potrà addivenire alla stipula delle convenzioni per lo svolgimento delle attività di cui al presente Avviso. L'AST di Fermo si riserva la facoltà di procedere o meno all'utilizzo parziale o totale dell'elenco delle Associazioni che avranno manifestato la propria disponibilità in relazione alle proprie esigenze ed alla programmazione delle sue attività.

Nel caso in cui vi siano manifestazioni di interesse equivalenti nelle proposte (a titolo di esempio non esaustivo: rivolte alle medesime UUOO con disponibilità di svolgimento delle prestazioni negli stessi orari e giorni) l'Amministrazione potrà richiedere una rimodulazione delle proposte. Nell'impossibilità di giungere ad una revisione delle stesse, l'AST di Fermo deciderà a suo insindacabile giudizio di collaborare con

l'APS/ODV in ordine alla valutazione dei seguenti criteri che verranno richiesti successivamente alla presentazione delle domande:

1. Esperienza maturata nelle attività proposte;
2. Rapporti di collaborazione con enti, organizzazioni e altri soggetti impegnati nello stesso ambito di interesse sociale.

Art. 9 DURATA DELLE CONVENZIONI

La collaborazione con l'ASP/ODV avrà una durata di mesi 24, a partire dalla data di sottoscrizione. È prevista la possibilità di rinnovo, comunicata tramite PEC, per ulteriori 12 mesi oppure per una durata equivalente, a meno di volontà espressa di una delle parti di interrompere l'attività.

Le parti in qualsiasi momento, con preavviso motivato di giorni 30, possono recedere dalla convenzione tramite PEC, qualora ragioni organizzative e/o funzionali impediscano la prosecuzione dell'accordo, o qualora intervengano nuove e diverse disposizioni regolanti la materia.

E' fatta salva la facoltà dell'AST di Fermo di risolvere unilateralmente, con preavviso di giorni 10, la convenzione, in caso di comprovate inadempienze, in relazione alle modalità di svolgimento delle attività, su segnalazione del Responsabile della Unità Operativa in cui i volontari prestano attività.

Art. 10 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso revoca e sostituisce eventuali precedenti procedure pendenti.

L'amministrazione si riserva comunque di valutare e convenzionare anche eventuali istanze tardive secondo proprio e insindacabile giudizio.

II DIRETTORE AST DI FERMO
Dr Roberto Grinta