

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 551/AV4 DEL 13/07/2022**

**Oggetto: [PIANO AREA VASTA N.4 FERMO ASUR MARCHE VOLUMI ATTIVITA' ALPI-
SSN ANNO 2022]**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente COGEST in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

Di approvare il documento istruttorio che precede;

Di approvare il piano 2022 sui volumi di attività istituzionale e libero-professionale dell'AV4 FM qui allegato;

Di dare atto che dall'esecuzione del provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri stante la sua natura programmatica e non dispositiva di spesa;

Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Di trasmettere il presente atto alla D.M.O., alla Direzione di Distretto Sanitario, all'URP, al Co.Ge., alla Direzione Generale di Azienda, al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed alle OO.SS. delle Aree Dirigenziali Medico-Veterinaria e SPTA.

Il Direttore di AV4

Dr. Roberto Grinta

Per il parere infrascritto:

COGEST AV4FM:

(Vista la dichiarazione contenuta nel documento istruttorio, si attesta che dal presente atto non derivano nuovi o maggiori oneri)

Il Dirigente

UOSD CO.GEST.

Dr. Daniele Rocchi

La presente determina consta di n.29 pagine di cui n.27 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. Supp.AA.GG. e Cont.so AV4FM)

□ Motivazione:

- Da ultimo con determina n.799 del 21.10.2021 questa AV4FM ha adottato il piano annuale 2021 sui volumi di attività ALPI- SSN;
- E' d'uopo aggiornare temporalmente il documento all'esercizio finanziario in corso anche recependo le indicazioni ex DGRM n.640/18, Circolare ASUR prot.n.26302/18, det.na ASUR DG n.544/18 etc.;
- Si rappresenta la mancanza di nuovi o maggiori oneri per l'Ente stante la natura regolatoria dell'atto;
- Si provvede quindi a riguardo sulla base della reportistica disponibile salve eventuali successive variazioni ed in tale accezione il presente documento viene predisposto con riserva di possibili emende ove sopravvengano ulteriori elementi istruttori;
- Si da atto che il questo provvedimento è connesso ed integrato per connessione al vigente PAAV sul contenimento T.d.A;

□ Esito dell'istruttoria:

Alla luce delle considerazioni che precedono si propone al Direttore di Area Vasta di deliberare conformemente al frontespizio del presente atto.

Il Direttore U.O.C. Supp.AA.GG. e Cont.so AV4FM

Simone Aquilanti

Le referenti per l'istruttoria

Laura Cognigni

- ALLEGATI -

Pagg.02 Piano sui volumi di attività A.L.P.I. e S.S.N. 2022

Pag.01 Scheda budget

Pagg.24 Tabella performance ALPI-SSN anno 2021

PIANO DELL'AREA VASTA N.4 FM DELL'ASUR MARCHE SUI VOLUMI DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE (A.L.P.I.) ED ISTITUZIONALE (S.S.N.) 2022

- 1- il livello di erogazione massimo complessivo delle prestazioni in regime libero-professionale è fissato nel volume dell'erogato per tale tipologia di prestazioni nell'anno 2021 (di cui all'acclusa tabella); tale tetto si applica sia a livello del singolo sanitario che della struttura di sua afferenza fermo restando che vanno sempre ricondotti all'equilibrio eventuali scostamenti dell'attività L.P. eccedenti quella in regime S.S.N.;
- 2- il livello di erogazione minimo delle corrispondenti prestazioni in regime istituzionale è fissato, salvi motivati fattori ostativi, nel maggior valore tra volume dell'erogato S.S.N. anno 2021 e volume dell'erogato A.L.P.I. 2021 (come riportato nell'acclusa tabella) incrementato del 5% fermo il maggior valore proporzionale in evenienza di crescita dell'attività a pagamento;
- 3- restano salve le previsioni dei livelli di attività S.S.N. più elevati in quanto già così concordati e/o stabiliti da altri atti di negoziazione/programmazione comunque adottati/adottandi;
- 4- è in ogni caso stabilito che l'impegno orario A.L.P.I. non può eccedere il 50% di quello contrattualmente dovuto per l'attività S.S.N. e ciò sia a livello individuale che di struttura;
- 5- i volumi di produzione A.L.P.I. sono valutati annualmente all'interno del processo di negoziazione del budget strutturale unitamente ai livelli erogativi S.S.N. secondo l'apposita scheda di *budget* qui acclusa, od analoghe modalità negoziali, su base di Unità Operativa e non individuale per l'indisponibilità reportistica in tal senso a livello CUP ;
- 6- l'Area Vasta n.4 di Fermo monitora i tempi di attesa per l'attività istituzionale al fine del loro contenimento ed intende perseguire l'obiettivo di allineamento dei tempi medi di attesa istituzionali a quelli libero-professionali;
- 7- a tale scopo sono dedicate le seguenti iniziative : incremento della produttività sia individuale che strutturale pure attraverso operazioni di committenza aziendale ed anche mediante risorse aggiuntive generate dall' A.L.P.I. (c.d. fondo prelievo decreto Balduzzi), aumento di acquisto prestazioni da parte delle strutture accreditate, verifica, correzione e miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva, compiuto inserimento a CUP regionale delle prestazioni A.L.P.I. e S.S.N., applicazione delle DDGRRMM nn.1/2014 e 640/18 (PRGLA), differenziazione delle agende istituzionali per classi di priorità, organizzazione dei percorsi ambulatoriali per pacchetti assistenziali, predisposizione dei percorsi di presa in carico "globale" del paziente, possibilità di limitazione o sospensione dell'attività libero-professionale (o comunque di quella extra-istituzionale) nell'ipotesi di scostamenti significativi ed ingiustificati tra tempi di attesa istituzionali e libero-professionali e/o comunque ove si riscontrino lo sfioramento dei T.d.A. e/o il mancato rispetto del presente Piano ;
- 8- le prestazioni urgenti differibili devono essere assicurate nelle 72 ore; allo scopo ogni struttura inadempiente sarà sottoposta a penalizzazione contemplata in sede di negoziazione di budget sotto il profilo della retribuzione di risultato e contestualmente potranno esservi contingentamenti dell'attività libero-professionale (o comunque di quella extra-istituzionale) autorizzata ai sanitari appartenenti alla stessa;
- 9- la rilevazione oraria dell' A.L.P.I. avviene mediante *badge* con tasto presenza individuante un codice dedicato;
- 10- il numero dei posti letto utilizzabili in regime A.L.P.I. è pari ad uno (01) accrescibile entro i tetti normativamente previsti;

- 11- la quantificazione negoziata dell'attività libero-professionale e di quella istituzionale nonché le relative discipline e corrispondenti contingentamenti si intendono comunque effettuate e riferibili anche ai volumi prestazionali individuali rilevabili ovvero a quelli medi determinabili a *forfait*;
- 12- il sistema dei controlli è mirato ad evitare conflitti di interesse o fenomeni di concorrenza sleale; esso si articola come segue: funzionamento già a regime dell'apposita commissione paritetica e del nucleo ispettivo, trasmissione da parte dell'ufficio personale all'ufficio A.L.P.I. dei cartellini presenze relativi alla libera-professione, circuitazione dei reports relativi all'attività libero-professionale alla direzione di Area Vasta, alla direzione medica ospedaliera, alla direzione sanitaria di distretto ed all'ufficio controllo di gestione, per l'espletamento delle funzioni istituzionali di vigilanza logistica-amministrativa-sanitaria di rispettiva competenza, nonché espletamento di controlli anche preventivi in sede autorizzativa ed anche da parte dei direttori della struttura e del dipartimento di afferenza del sanitario richiedente;
- 13- la divulgazione delle informazioni all'utenza relativi all' AL.P.I., quali sono sanitari che la svolgono, orari, sedi, tipologia di prestazioni, costruzione delle tariffe, etc...è espletata attraverso la pubblicazione delle relative informazioni sull'apposito *link* del sito istituzionale dell'amministrazione (Amministrazione Trasparente) a cura del Responsabile URP;
- 14- resta comunque inteso che ogni iniziativa contemplata nel presente piano avviene nel rispetto delle condizioni normative ed economiche consentite anche sotto il punto di vista delle coperture finanziarie ove occorrenti da reperirsi;
- 15- il presente piano ha validità per l'anno 2022, salve variazioni e/o sopravvenienze, e lo stesso vige provvisoriamente per gli esercizi successivi del triennio nelle more dell'adozione dei rispettivi piani annuali di aggiornamento;
- 16- si richiamano in ogni caso le disposizioni del regolamento di A.V.4FM per l'esercizio dell' A.L.P.I. pro-tempore vigenti nonché quelle ex DGRM n.106 del 23.02.2015, DGRM n.640/18 , det.n.301/ASURDG del 22.04.2015, Circolare ASUR prot.n.26302/18, det.na ASUR DG n.544/18 e det.na AV4FM n. 681 del 01.10.2018 in quanto applicabili.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N.4 DI FERMO
DELL'ASUR MARCHE - DR. ROBERTO GRINTA**