

# **Regolamento per il funzionamento e l'utilizzo degli account su Sito istituzionale, Social-network e Social-media dell'ASUR Marche**

## **Art. 1 - Oggetto del Regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento del Sito istituzionale e delle pagine/account istituzionali aperte sui Social network e Social-media dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale nonché le modalità di pubblicazione / accesso ai documenti e di ogni altra informazione in essi contenuta.
2. Il regolamento definisce altresì le principali regole di gestione da parte del personale interno.

## **Art. 2 - Finalità e contenuti**

1. L'ASUR utilizza il Sito web e i Social media per agevolare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini, divulgando informazioni di servizio e comunicazioni istituzionali, comunicati stampa, foto notizie al fine di favorire la trasparenza dell'attività amministrativa, la promozione dei servizi sanitari e sociosanitari e di eventi pubblici.
2. I contenuti diffusi dall'ASUR attraverso il Sito e i Social network non sostituiscono gli obblighi istituzionali di pubblicità e trasparenza, se non nelle parti ivi indicate dalla Legge (Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente...).
3. L'Area Comunicazione ASUR provvede alla creazione, la gestione degli account, la definizione dei ruoli e delle responsabilità nel Sito istituzionale e nei diversi siti di Social networking.

## **Art. 3 - Gestione del Sito, delle pagine/account dei Social e delle abilitazioni del profilo**

1. L'Area Comunicazione ASUR ha il compito di gestire il Sito e i Social dell'ASUR. Per "gestione" si intende l'inserimento/modifica/aggiornamento/rimozione dei contenuti, la profilazione e l'abilitazione degli utenti ai sistemi suddetti, e la moderazione dei commenti.

2. L'Area Comunicazione ASUR determina al proprio interno le modalità specifiche di gestione e provvede ad autorizzare per la gestione, qualora lo ritenga opportuno, operatori afferenti alla propria Unità.

#### **Art. 4 – Norme di corretta gestione e di comportamento**

1. Il Sito Istituzionale e i canali Social dell'ASUR sono riconoscibili, oltre che dal nome, anche per la presenza del logo Ufficiale.
2. La lista degli indirizzi ufficiali è gestita dal Direttore dell'Area Comunicazione.
3. L'ASUR pubblica fotografie, infografiche, video e altri materiali multimediali di cui detiene i relativi diritti di licenza. Gli utenti possono riprodurre liberamente i contenuti dell'ASUR, ma sono tenuti ad accreditarli al canale originale di riferimento secondo la licenza Creative Commons CC BY ND 3.0.
4. L'ASUR condivide e rilancia contenuti e messaggi di pubblico interesse e utilità realizzati da soggetti terzi, previa verifica dell'attendibilità della fonte, senza che questo rappresenti in alcun modo una certificazione dei contenuti da parte dell'Azienda.
5. I commenti e i post degli utenti, in particolar modo nei Social, rappresentano l'opinione dei singoli e non quella dell'ASUR, che non può essere ritenuta responsabile di ciò che viene postato sui canali da terzi.

#### **Art. 5 – Norme di corretta gestione e di comportamento**

1. L'accesso (lato-utente) al Sito istituzionale e ai profili Social dell'ASUR è libero ed aperto a tutti.
2. Negli spazi Social dell'ASUR non sarà consentito condividere commenti/contenuti che siano discriminatori o offensivi nei confronti di altri utenti, presenti o meno alla discussione, o di enti, associazioni, aziende o di chi gestisce e modera i canali Social, per nessuna ragione. La moderazione degli Amministratori di canale avviene in orario di ufficio e a posteriori, con la sola finalità di evitare comportamenti contrari alle norme d'uso. Nello specifico, saranno rimossi tutti i commenti o i materiali multimediali che:
  - hanno un contenuto politico/propagandistico;
  - mirano a promuovere attività commerciali e con finalità di lucro;
  - presentano un linguaggio inappropriato e/o un tono minaccioso, violento, volgare o irrispettoso;

- presentano contenuti illeciti o di incitamento a compiere attività illecite;
  - diffondono contenuti che violano il diritto d'autore o che utilizzano marchi registrati senza autorizzazione;
  - hanno contenuti offensivi, ingannevoli, allarmistici, o in violazione di diritti di terzi;
  - divulgano dati e informazioni personali o che possono cagionare danni o ledere la reputazione a terzi;
  - presentano contenuti a carattere osceno, pornografico o pedopornografico, o tale da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti;
  - hanno un contenuto discriminatorio per genere, razza, etnia, lingua, credo religioso, opinioni politiche, orientamento sessuale, età, condizioni personali e Sociali;
  - promuovono o sostengono attività illegali, che violano il copyright o che utilizzano in modo improprio un marchio registrato;
  - contengono contenuti classificabili come spam.
3. Nei casi più gravi, oltre a cancellare i contenuti, l'ASUR potrà provvedere ad allontanare gli utenti dagli spazi, segnalarli ai filtri di moderazione del Social network ospitante ed eventualmente alle forze dell'ordine preposte.
  4. Ogni richiesta pertinente del cittadino che appare dai post dei Social è presa in carico e ad essa viene fornita una risposta **dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30**. I tempi di risposta variano in base al tipo di domanda.

## **Art. 6 – Privacy**

1. I dati personali/sensibili/giudiziari contenuti in commenti o interventi all'interno del Sito e dei profili Social di ASUR verranno rimossi.
2. Nella seguente pagina del Sito ASUR è presente l'informativa privacy ai sensi del GDPR 2016/679: <https://www.asur.marche.it/web/portal/privacy>.
3. La pubblicazione e la mera detenzione di immagini fotografiche che ritraggono soggetti privati (utenti ed operatori) riconoscibili direttamente o indirettamente è sottoposta all'acquisizione del consenso specifico di questi ultimi.
4. La pubblicazione e la mera detenzione di contenuti multimediali che si riferiscono a eventi pubblici è permessa solo se contiene rapide panoramiche sulla folla, e non eventuali primi piani. In quest'ultimo caso, il volto o i tratti identificativi di soggetti non noti o che non ricoprono cariche pubbliche devono essere alterati al fine di renderli irriconoscibili, a meno che non venga acquisito il loro consenso.