



AREA STAFF

■ **U.O.S. di Staff Relazioni con il Pubblico**

Responsabile dott.ssa Maria Flavia SPAGNA

Via Zeppilli, 18 - Fermo

Tel: 0734 625 2932 Fax: 0734 625 2931

email: urp@asl11.marche.it

COMITATO DI PARTECIPAZIONE – Area Vasta 4

VERBALE DELLA SEDUTA 12 aprile 2018

Il 12 aprile alle ore 18,30 in seconda convocazione, si è riunito presso l'ex teatrino di via Zeppilli, 18 – Fermo (1° piano) il Comitato di Partecipazione dell'AV4, con il seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni del presidente
2. relazione circa lo stato attuale dei punti prelievo in convenzione sul territorio
3. aggiornamento circa l'apertura del punto informativo di Via Zeppilli (ex portineria OP)
4. Apertura pomeridiana del CUP per prenotazione: rapporto con l'INRCA
5. Informazioni circa l'incontro avvenuto in data 23 /10 / 2017 tra TdM e ASUR relativo alle segnalazioni dei cittadini
6. aggiornamento delle informazioni circa i tempi delle liste d'attesa
7. programmazione incontro dedicato alla situazione dei servizi UMEE ed UMEA anche in riferimento all'adozione della carta dei diritti dei disabili in ospedale
8. aggiornamento circa i primari ancora mancanti
9. varie ed eventuali.

Alla seduta sono :

dr. Licio Livini	PRESENTE
dr.ssa M Flavia Spagna	PRESENTE
Sig, Marco Rongoni	ASSENTE
Sig.ra Rosalba Chessa	PRESENTE
Sig Maurizio Alberti Mazzaferro	PRESENTE
Sig. Sandro Santanafessa	PRESENTE
Sig.ra Michela Lunesu	PRESENTE
Sig.ra Laura Stopponi	PRESENTE
Sig.ra Sandra Mattetti	PRESENTE
Sig.ra Rossella Capocasa	ASSENTE

Azienda Sanitaria Unica Regionale – Zona Territoriale n. 11

Via Zeppilli, 18 – 63023 Fermo AP – C.F. e P.IVA 02175860424 - Tel. 0734.625111 - Fax 0734.6252019

e-mail: segreteria.asl11@asl11.marche.it - www.asurzona11.marche.it

Sig.ra Angela Pallotta	PRESENTE
Dr. Andrea Vesprini	PRESENTE
Dr. Fiorenza Anna Padovani	ASSENTE
Dr. Vincenzo Rea	ASSENTE
Dr. Renato Rocchi	PRESENTE
Dr. Alessandro Ranieri	PRESENTE

Punto 1 dell'OdG: Comunicazioni del Presidente

Il presidente riferisce che ci sono stati diversi incontri del Comitato Regionale con il Servizio Salute e Sanità, ma hanno una controparte tecnica e non una politica che non è deputata a prendere decisioni. I temi trattati dai Comitati delle diverse Aree Vaste sono simili; degna di nota una sperimentazione condotta dall'INRCA sulle dimissioni assistite Ospedale e Territorio.

Punto 2 dell'OdG: relazione circa lo stato attuale dei punti prelievo in convenzione sul territorio

La convenzione con i punti prelievo sul territorio è considerata strategica, riferisce il Dr. Livini, e sono 6 i centri che fanno esami e prelievi da diversi anni per un volume di circa € 1.000.000,00 all'anno, con relazioni periodiche sugli esami fatti e la convenzione viene rinnovata di anno in anno. L'orientamento della Giunta Regionale è di estendere e coinvolgere gli operatori economici del territorio anche nelle attività domiciliari, sino ad affidare il 20% dei prelievi domiciliari al sistema delle convenzioni. Dal punto di vista di gestione e di economia aziendale risulta conveniente e le prestazioni sono erogate in sicurezza, agli stessi livelli e standard di quelli pubblici.

In questo modo le risorse pubbliche possono essere destinate ad altre attività ed altri servizi, come ad esempio i punti prelievo di Ponte Maio e di Massa Fermana. Quando possibile si può delegare, ritiene il Direttore, e va fatto se non si è in grado di offrire tutte le prestazioni con le proprie forze in un percorso regolare e riporta i casi del Centro di Capodarco per la fisioterapia e del Centro Montessori.

E' volontà della Direzione di sottoporre il nuovo accordo alla parte sindacale, ma al momento vi è una sospensione a livello regionale e appena ci saranno le condizioni si ripartirà.

Punto 3 dell'OdG: aggiornamento circa l'apertura del punto informativo di Via Zeppilli (ex portineria OP)

La Dr.ssa Maria Flavia Spagna riferisce che si sta predisponendo tutto quanto necessario per l'apertura. La struttura è pronta, sono stati ordinati gli arredi e si sta ultimando il capitolato per esternalizzare il servizio. All'apertura, in attesa dell'esternalizzazione, saranno gli operatori dell'U.R.P. a gestire il nuovo punto di accesso. Il presidente dà la disponibilità delle associazioni di volontariato ad occupare uno spazio e ritiene utile che la Responsabile dell'U.R.P. collabori alla formazione dei volontari, prospettando anche una copertura economica per la formazione. La Dr.ssa Spagna esprime la propria soddisfazione per la disponibilità delle associazioni. La partecipazione andrà concordata, definita e articolata.

Punto 4 dell'OdG: Apertura pomeridiana del CUP per prenotazione: rapporto con l'INRCA

Il presidente fa notare che l'INRCA ha un'apertura pomeridiana per le prenotazioni e che dovrebbe essere comunicata agli utenti.

Il Dr. Vesprini ritiene che la pubblicità deve essere fatta dall'INRCA stesso.

Il Direttore aggiunge che con la dematerializzazione della ricetta, la prenotazione si potrà fare in via telematica e che sarà trasmessa già dal medico. Tale attività dovrà essere allargata anche alle Farmacie e poi anche agli operatori privati. Nel nuovo appalto CUP Regionale sembra che sia prevista anche la prenotazione ON LINE. La digitalizzazione rappresenta un passo importante per la Sanità pubblica.

Punto 5 dell'OdG: Informazioni circa l'incontro avvenuto in data 23 /10 / 2017 tra TdM e ASUR relativo alle segnalazioni dei cittadini

La Sig.ra Lunesu riferisce che vi sono ancora alcune problematiche relative all'accesso, al decoro, alla sicurezza e ad alcuni servizi dell'Ospedale Murri di Fermo. In particolare si sofferma su alcuni aspetti: scivolo all'ingresso che necessita di manutenzione; la scala di emergenza sul lato ovest che dovrebbe uscire direttamente verso il parcheggio e dovrebbe essere rimosso il gradino che non consentirebbe un'uscita veloce; il parcheggio interno ha un semaforo per i pedoni che crea confusione per le auto, dato che sembra un indicatore di parcheggio libero/occupato, che invece non è presente e dovrebbe essere installato; la via Murri e la facciata del padiglione antico risultano poco illuminate; le carrozzine all'ingresso non sono in un buon stato di manutenzione, sono state donate due carrozzine ma non sono utilizzate perché non collaudate; i condizionatori aspirano aria mista a polvere e anche la costante presenza dei piccioni risulta dannosa; letti obsoleti; vasi alla base dello scivolo di entrata intralciano il passo dell'utenza e la situazione immutata dell'archivio delle cartelle situato a Montegranaro.

Il Dr. Vesprini riferisce che il problema dei piccioni è stato affrontato ma non è di facile soluzione. Sono stati ordinati i nuovi letti e devono essere consegnati.

Il Direttore assicura che la sistemazione dell'archivio delle cartelle è stata affidata ad un operatore economico e che sta operando una ricognizione sulla situazione attuale.

Il Direttore si impegna ad adoperarsi per apportare le modifiche possibili e necessarie come suggerito da Cittadinanzattiva nella relazione presentata.

La sig.ra Lunesu consegna alla segretaria la relazione dell'incontro del 23.10.2017. Il presidente chiede che venga allegata al verbale.

Punto 6 dell'OdG: aggiornamento delle informazioni circa i tempi delle liste d'attesa

Il presidente pone l'accento sulle lunghe liste d'attesa delle prestazioni attinenti alla Gastroenterologia. Il Dr. Vesprini replica che la Gastroenterologia è un punto d'eccellenza e raccoglie numerose richieste anche da fuori Area Vasta.

Punto 7 dell'OdG: programmazione incontro dedicato alla situazione dei servizi UMEE ed UMEA anche in riferimento all'adozione della carta dei diritti dei disabili in ospedale

Il presidente propone di programmare un incontro come già organizzato con il DSM. Punto 8 dell'OdG: aggiornamento circa i primari ancora mancanti

Il Dr. Vesprini riferisce che per quanto concerne il Primario di Oncologia è stata pubblicata su "Amministrazione Trasparente" la terna dei Medici, fra i quali dopo 15 giorni dalla pubblicazione, verrà nominato il nuovo primario. Per la Psichiatria Ospedaliera è stato fissato il colloquio per la selezione il 19 di questo mese.

Punto 9 dell'OdG: varie ed eventuali

Il presidente chiede che venga illustrata la ripartizione dei costi della libera professione. Il Direttore fa presente che è tutto pubblicato nella pagina istituzionale dell'Area Vasta "Attività in libera professione", ribadendo che una parte dell'importo pagato dagli utenti va al professionista, una percentuale va a coprire il personale impiegato e un'altra va a coprire i costi di struttura relativi all'utilizzo dell'ambulatorio e degli strumenti.

La Sig.ra Lunesu ritiene che sarebbe utile esporre la lista con i professionisti che esercitano la libera professione per consentire agli utenti di poter scegliere con maggiore consapevolezza. La dr.ssa Spagna e il Presidente fanno notare che è necessario fare una valutazione di opportunità e di ragionare sulle modalità, per evitare che possa essere confusa e associata con l'offerta istituzionale.

Il presidente chiede un aggiornamento sulla situazione dei vaccini.

La seduta si chiude alle ore 20,00

IL SEGRETARIO

(dott.ssa Lara Ciuti)

n. 1 documento allegato:

Relazione dell'incontro del 23.10.2017 tra Cittadinanzattiva – Sezione di Fermo – Tribunale per i diritti del malato e il Direttore di Area Vasta Dr. Licio Livini