

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1****N. 748/AV1 DEL 22/06/2022****Oggetto: Determina di adesione a Convenzione Consip "servizi di pulizia, sanificazione" – Lotto 5 – Ratifica Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura – CIG derivato: 8748926222.****IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di ratificare, in ragione delle circostanze e dei presupposti esplicitati nel documento istruttorio che si intende integralmente richiamato e condiviso, l'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura - Nr. Identificativo Ordine 6814861 del 16/05/2022, riguardante l'adesione alla Convenzione Consip "Servizi di pulizie per gli Enti del SSN" – Lotto 5 a beneficio dell'Area Vasta n. 1 dell'ASUR – CIG derivato: 8748926222, ai sensi e per gli effetti di quanto prescritto al paragrafo 5.5 – Allegato A – Capitolato Tecnico, nonché dall'art. 2, lett. n) "Altre Definizioni" della predetta Convenzione;
2. di dare atto che l'Atto Aggiuntivo di cui al punto 1 del presente dispositivo ha validità di mesi 35,5 dal 01/06/2022 fino al 16/05/2025 nel limite di durata che residua da Ordinativo Principale di Fornitura;
3. di prendere atto della consegna da parte del Fornitore e l'approvazione da parte della Amministrazione Contraente del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) revisionato - SSNL050008 ASUR MARCHE AREA VASTA 1 rev03;
4. di precisare che il costo derivante dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura per il servizio in oggetto per il periodo 01/06/2022-16/05/2025, quantificabile complessivamente in euro 1.114.067,88 esclusa IVA (quindi euro 1.359.162,81 IVA compresa al 22%), sarà imputato sul conto n. 0509010103 – "Pulizia e lavaggio stoviglie", del bilancio dell'ASUR – Area Vasta n. 1, suddiviso per quanto di competenza negli esercizi 2022-2025 e compatibile con i rispettivi budget per come verranno assegnati, come di seguito riportato:

Competenza	Conto Co.Ge	Descrizione conto	Importo (IVA compresa)	Rif. Sub autorizzazione
Anno 2022 dal 01/06/2022 al 31/12/2022 (mesi 7)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 248.000,00	AV1PROV-2022-15/1
Anno 2022 dal 01/06/2022 al	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 20.000,00	AV1PROV-2021-15/2

31/12/2022 (mesi 7) - Covid-19				
Anno 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi 12)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 450.000,00	
Anno 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi 12) - Covid-19	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 9.874,81	
Anno 2024 dal 01/01/2024 al 31/12/2024 (mesi 12)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 459.000,00	
Anno 2025 dal 01/01/2025 al 16/05/2025 (mesi 4,5)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 172.288,00	

5. di rendicontare nel Sistema SIMOG – numero gara 8147127 - Gestione Schede - Modifica Contrattuale il valore della modifica contrattuale (al netto dell’IVA e degli oneri di sicurezza) di cui al punto 4 del presente dispositivo per “causa sopravvenuta ed oggettivamente imprevedibile” relativo all’adesione dell’Area Vasta n. 1 alla Convenzione Consip gara pulizie Lotto 5 - operatore economico Dussmann Service - CIG derivato: 8748926222;
6. di sostituire nel ruolo di collaboratore principale al RUP, l’Assistente Amministrativo, in forza presso U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica AV1, Dott.ssa Ombretta Baldassarri, in congedo per maternità, con il Collaboratore Amministrativo della stessa Unità operativa, Dott.ssa Linda Baioni, in relazione alla registrazione e abilitazione sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione come da determina n. 137/AV1 del 04/02/2021;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell’art. 17 della L.R. Marche n. 26/1996 e s.m.i.;
8. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’albo pretorio informatico dell’ASUR, ai sensi dell’art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
9. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema “Attweb Salute”, che la stessa rientra nella categoria “Altre tipologie”.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N. 1
Dr. Romeo Magnoni

La presente determina consta di n. 8 pagine, senza allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA N. 1

U.O.C. Supporto all'Area dipartimentale Acquisti e Logistica

Normativa di riferimento

- Legge 30 dicembre 1991, n. 412, concernente "Interventi urgenti in materia di finanza pubblica";
- L.R. 17 luglio 1996, n. 26, concernente "Riordino del servizio sanitario regionale";
- Legge 23 dicembre 1999, n. 488 - art. 26, concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" - Acquisto di beni e servizi;
- D.L. n. 95 del 06 luglio 2012 recante ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- Legge n. 135 del 07 agosto 2012 recante ad oggetto "Conversione, con modificazioni, del decreto legge n. 95 del 06 luglio 2012: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- DPCM 24 dicembre 2015 recante "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi";
- Decreto del Dirigente Sanità della Regione Marche n. 48/SAN del 22/07/2016;
- Legge 11 settembre 2020, n. 120. Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, "recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- **Convenzione Consip S.p.A.** per l'affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale per le amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388 – **Lotto 5** – CIG 6036065E66;
- **Decreto Legislativo 12 aprile 2006n, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/Ce e 2004/18/CE;**
- Norme regolatrici e disciplina applicabile "D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- **Articoli 310 e 311 del d.P.R. n. 207/2010** "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006".

Motivazione

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 747 del 15/12/2020 è stata disposta l'adesione alla Convenzione Consip S.p.A. – CIG 6036065E66 - LOTTO 5 avente ad oggetto "Servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale ubicati nella Regione Emilia Romagna relativamente alle sole province di Bologna, Forlì Cesena, Ferrara, Ravenna, Rimini, Regione Marche e Regione Toscana relativamente alle sole province di Firenze, Prato, Pistoia".

La procedura di gara è stata indetta da Consip S.p.A., in rappresentanza del Ministero del Tesoro, ai sensi dell'art. 54 del **D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. "Vecchio codice appalti"**.

La Convenzione sul Lotto ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione del 18 Maggio 2020, entro i quali possono essere emessi Ordinativi Principali di Fornitura e gli Atti Aggiuntivi agli Ordinativi Principali di Fornitura.

Nella predetta determina ASUR DG n. 747 del 15/12/2020 il Direttore Generale ha altresì delegato i Direttori di Area Vasta all'adozione degli atti necessari all'adesione alla Convenzione messa a disposizione da Consip per la categoria merceologica individuata dalle vigenti disposizioni i cui avvisi sono stati pubblicati entro il 19/04/2016, con una delle forme di pubblicità obbligatorie e, secondo le modalità, indicate dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/06.

Con determina del Direttore di Area Vasta n. 137/AV1 in data 04/02/2021 e sua integrazione n. 773/AV1 del 04/06/2021 si è provveduto all'adesione formale a beneficio dell'Area Vasta n. 1 alla Convenzione di che trattasi, attivata in data 18 maggio 2020, a favore della società Dussmann Service srl (di seguito Fornitore), ai sensi dell'art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 (legge finanziaria 2000) e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388, disponendo ai fini dell'adesione e successiva esecuzione,

alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e suoi Collaboratori, nonché la nomina dei Direttori dell'Esecuzione (DEC) e Supervisor.

Per quanto sopra esposto, con nota prot. n. 0012175 del 09/02/2021 è stato comunicato al Fornitore che con determina del Direttore di Area Vasta n. 137/AV1 del 04/02/2021, esecutiva, è stata disposta l'adesione alla convenzione Consip S.p.A. per il servizio di pulizia per gli Enti del Servizi Sanitario Nazionale scaricabile dall'albo Pretorio on line e pubblicata sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Con nota prot. n. 0016447 del 22/02/2021 è stata trasmessa in data 25/03/2021 attraverso il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione <http://www.acquistinretepa.it> la richiesta preliminare di fornitura (RPF) formalizzando la manifestazione dell'interesse da parte dell'Area Vasta n. 1 alla fruizione dei servizi previsti in Convenzione.

Con nota PEC del 26/03/2021, acquisita agli atti al prot. n. 27150 del 26/03/2021, il Fornitore ha comunicato la validità formale della Richiesta Preliminare di Fornitura Ordinativo Numero 6095924 del 25/03/2021.

Con successiva nota PEC, acquisita agli atti al prot. n. 0033597 del 19/04/2021, il Fornitore ha inviato il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) – ID SSNL050008 relativo ai servizi oggetto della (RPF).

Riscontrato che il piano dettagliato delle attività era coerente con i protocolli in uso:

- dal suddetto piano, inoltrato in via definitiva con PEC del 10/05/2021, è emerso un importo complessivo a canone/extra canone di euro 12.038.696,68 (9.867.784,16 + IVA 22%), per 48 mesi con decorrenza 17/05/2021.

La durata del contratto attuativo, stipulato dell'Area Vasta n. 1 tramite emissione di Ordinativo Principale di Fornitura n. 6183683 del 17/05/2021 è di **4 (quattro) anni** dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nel PDA come sotto riportato:

Servizio	Canone (C) Extra Canone (E)	Data di inizio erogazione	Data di fine erogazione
Servizio di Pulizia	C+E	17/05/2021	16/05/2025

In aggiunta ai servizi sopra indicati l'Area Vasta n. 1 nella fase dei sopralluoghi preliminari ha provveduto a richiedere la fornitura del materiale di consumo igienico sanitario per i servizi igienici nelle aree assegnate.

In seguito, è emersa la necessità di predisporre un Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura n. 6183683 del 17/05/2021, in base a quanto prescritto al paragrafo 5.5 – dell'Allegato A – Capitolato Tecnico, nonché dall'art. 2, lett. n) "Altre definizioni" della Convenzione di che trattasi, per variazioni che hanno comportato modifiche/integrazioni all'Ordinativo Principale di Fornitura con conseguente aggiornamento delle diverse condizioni previste nel Piano Dettagliato delle Attività (PDA) in base alle esigenze rilevate riguardanti la rivisitazione delle Planimetrie per modifiche intervenute nel loro assetto planimetrico, nelle destinazioni d'uso (verifica spazi), nonché nelle variazioni in aumento delle quantità delle misure di nuovi servizi che hanno comportato incrementi dell'importo a canone.

Fermo restando quanto previsto al capoverso precedente, la Consip S.p.A., nel corso dell'esecuzione contrattuale, può apportare, nei casi e con le modalità previste dagli articoli 310 e 311 del d.P.R. n. 207/2010, variazioni in aumento e in diminuzione nei limiti previsti nei surrichiamati articoli.

Tale estensione rientra nel limite di un quinto dell'importo massimo contrattuale (pari a euro 9.867.784,16 + IVA) e sarà effettuato agli stessi patti, prezzi e condizioni previsti nel contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità aggiuntiva.

Tale opzione, chiaramente prevista negli atti di gara, è motivata dalla necessità di ottimizzare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa stante la complessità del servizio in oggetto.

La durata dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo di Fornitura non potrà essere superiore al termine di scadenza previsto per l'Ordinativo di Fornitura.

Nell'intento di predisporre un Atto Aggiuntivo all'Ordinativo di Fornitura in accordo tra le parti si sono tenuti degli incontri in data 25/11/2021 e 27/01/2022 presso il Presidio Ospedaliero di Urbino tra l'Amministrazione Contraente, presenti il Dirigente della U.O.C. Supporto all'Area dipartimentale Acquisti e Logistica Area Vasta n. 1, il RUP, il collaboratore Tecnico e Amministrativo con il Fornitore.

In merito a quanto concordato durante l'ultimo incontro, il Fornitore ha aggiornato gli elaborati planimetrici inviando alla Amministrazione Contraente con e-mail del 11/02/2022 i riepiloghi, suddivisi per competenza, delle aree oggetto del servizio raggruppate per macroarea e unità operativa (reparto) con l'obiettivo di fornire all'Area Vasta n. 1 Contraente le necessarie informazioni per valutarne il contenuto, le modalità operative e gestionali.

Con nota ID/AV1 n. 1521067/14/02/2022 il contenuto delle schede proposte dal Fornitore, suddivise per competenza sono state inviate ai DEC per valutarne il contenuto, limitatamente al ruolo ricoperto come da determina di adesione n. 773/AV1 del 04/06/2021 per le strutture di propria competenza, invitandoli ad esporre eventuali osservazioni/chiarimenti.

In seguito ad altri incontri tra il Collaboratore tecnico dalla U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 1 e il Referente del Fornitore si è giunti alla verifica finale sulle misurazioni nuove schede.

Successivamente, con nota PEC n. 0027872/28/03/2022/ASUAV1/ACL/P è stato richiesto al Fornitore di procedere all'aggiornamento del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) in base alla esigenze sopra rilevate.

Il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) – SSNL050008 ASUR MARCHE AREA VASTA 1 rev03 - revisionato e corretto secondo le indicazioni/esigenze della Area Vasta n. 1 dalla U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche (in contraddittorio con il Fornitore) è stato trasmesso a questo Ufficio dalla stessa Dussmann Service Srl con nota PEC in data 13/05/2022, acquisita agli atti al prot. n. 42976 stessa data.

Nella predetta data del 13/05/2022 il Direttore di Area Vasta n. 1, Dott. Romeo Magnoni, ha autorizzato l'adeguamento economico del PDA – revisionato.

In data 16/05/2022 si è proceduto alle operazioni tecniche sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione <http://www.acquistinretepa.it> utili all'inserimento dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura - Nr. Identificativo Ordine 6814861 del 16/05/2022 – a cui è stato allegato il PDA - revisionato.

Il Piano Dettagliato delle Attività – revisionato comporta un aumento per il rimanente periodo della durata contrattuale, dal 01/06/2022 al 16/05/2025 di mesi 35,5, pari a euro 1.114.067,88 + IVA al 22%:

- dell'importo a canone per euro 357.067,88 + IVA - pari ad un incremento mensile di euro 10.058,25;
- dell'importo extra canone previsto come "opzione" denominata – "PRESTAZIONI EXTRA CANONE A PLAFOND" – per euro 757.000,00 + IVA, intesa come budget disponibile in aggiunta a quello previsto in origine, nel caso se ne dovesse avere necessità per eventuali attività straordinarie (di sanificazione da Covid-19, interventi post edili di adeguamento sismico ecc., aggiunta di nuove strutture sanitarie ecc..).

L'importo complessivo dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura, per la durata di mesi 35,5, è pari a euro 1.359.162,81 come risulta dal seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO

QUADRO ECONOMICO		
A	Valore dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura a canone - euro (IVA esclusa) per mesi 35,5	357.067,88
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
Tot. A		357.067,88
Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (al 22%)	78.554,93
	Oneri per pubblicazioni	0,00
	Incentivi per funzioni tecniche	0,00
	Tot. B	78.554,93
Totale (A + B) IVA compresa		435.622,81
Opzioni		
C	Prestazioni extra canone a PLAFOND intese come budget disponibile (IVA esclusa)	757.000,00
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (al 22% (relativa alle prestazioni extra canone a PLAFOND))	166.540,00
	Tot. C	923.540,00
Valore stimato dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura IVA esclusa		1.114.067,88
IVA 22%		245.094,93
Valore stimato al lordo dell'IVA (A + B + C)		1.359.162,81
Valore stimato dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo di Fornitura da imputare sul Conto n. 0509010101		1.359.162,81

in base a quanto prescritto al paragrafo 5.5 – dell'Allegato A – Capitolato Tecnico, nonché dall'art. 2, lett. n) "Altre definizioni" della Convenzione di che trattasi il contratto attuativo di adesione alla Convenzione Consip S.p.A. a beneficio dell'Area Vasta n. 1 può essere modificato senza necessità di una nuova procedura.

Si attesta che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà reso compatibile con il budget per come verrà assegnato per l'anno 2022 (dal 01/06/2022) e i successivi anni 2023, 2024, fino al 16/05/2025 a questa Area Vasta, come di seguito riportato:

Competenza	Conto Co.Ge	Descrizione conto	Importo (IVA compresa)	Rif. Sub autorizzazione
Anno 2022 dal 01/06/2022 al 31/12/2022 (mesi 7)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 248.000,00	AV1PROV-2022-15/1
Anno 2022 dal 01/06/2022 al 31/12/2022 (mesi 7) - Covid-19	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 20.000,00	AV1PROV-2021-15/2
Anno 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi 12)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 450.000,00	
Anno 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi 12) - Covid-19	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 9.874,81	
Anno 2024 dal 01/01/2024 al 31/12/2024 (mesi 12)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 459.000,00	
Anno 2025 dal 01/01/2025 al	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 172.288,00	

16/05/2025 (mesi 4,5)				
-----------------------	--	--	--	--

Esito dell'istruttoria

Pertanto si propone l'adozione di determina secondo il testo di seguito riportato:

1. di ratificare, in ragione delle circostanze e dei presupposti esplicitati nel documento istruttorio che si intende integralmente richiamato e condiviso, l'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura - Nr. Identificativo Ordine 6814861 del 16/05/2022, riguardante l'adesione alla Convenzione Consip "Servizi di pulizie per gli Enti del SSN" – Lotto 5 a beneficio dell'Area Vasta n. 1 dell'ASUR – CIG derivato: 8748926222, ai sensi e per gli effetti di quanto prescritto al paragrafo 5.5 – Allegato A – Capitolato Tecnico, nonché dall'art. 2, lett. n) "Altre Definizioni" della predetta Convenzione;
2. di dare atto che l'Atto Aggiuntivo di cui al punto 1 del presente dispositivo ha validità di mesi 35,5 dal 01/06/2022 fino al 16/05/2025 nel limite di durata che residua da Ordinativo Principale di Fornitura;
3. di prendere atto della consegna da parte del Fornitore e l'approvazione da parte della Amministrazione Contraente del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) revisionato - SSNL050008 ASUR MARCHE AREA VASTA 1 rev03;
4. di precisare che il costo derivante dell'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura per il servizio in oggetto per il periodo 01/06/2022-16/05/2025, quantificabile complessivamente in euro 1.114.067,88 esclusa IVA (quindi euro 1.359.162,81 IVA compresa al 22%), sarà imputato sul conto n. 0509010103 – "*Pulizia e lavaggio stoviglie*", del bilancio dell'ASUR – Area Vasta n. 1, suddiviso per quanto di competenza negli esercizi 2022-2025 e compatibile con i rispettivi budget per come verranno assegnati, come di seguito riportato:

Competenza	Conto Co.Ge	Descrizione conto	Importo (IVA compresa)	Rif. Sub autorizzazione
Anno 2022 dal 01/06/2022 al 31/12/2022 (mesi 7)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 248.000,00	AV1PROV-2022-15/1
Anno 2022 dal 01/06/2022 al 31/12/2022 (mesi 7) - Covid-19	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 20.000,00	AV1PROV-2021-15/2
Anno 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi 12)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 450.000,00	
Anno 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi 12) - Covid-19	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 9.874,81	
Anno 2024 dal 01/01/2024 al 31/12/2024 (mesi 12)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 459.000,00	
Anno 2025 dal 01/01/2025 al 16/05/2025 (mesi 4,5)	0509010103	PULIZIA E LAVAGGIO STOVIGLIE	€ 172.288,00	

5. di rendicontare nel Sistema SIMOG – numero gara 8147127 - Gestione Schede - Modifica Contrattuale il valore della modifica contrattuale (al netto dell’IVA e degli oneri di sicurezza) di cui al punto 4 del presente dispositivo per “causa sopravvenuta ed oggettivamente imprevedibile” relativo all’adesione dell’Area Vasta n. 1 alla Convenzione Consip gara pulizie Lotto 5 - operatore economico Dussmann Service - CIG derivato: 8748926222;
6. di sostituire nel ruolo di collaboratore principale al RUP, l’Assistente Amministrativo, in forza presso U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica AV1, Dott.ssa Ombretta Baldassarri, in congedo per maternità, con il Collaboratore Amministrativo della stessa Unità operativa, Dott.ssa Linda Baioni, in relazione alla registrazione e abilitazione sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione come da determina n. 137/AV1 del 04/02/2021;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell’art. 17 della L.R. Marche n. 26/1996 e s.m.i.;
8. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’albo pretorio informatico dell’ASUR, ai sensi dell’art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
9. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema “Attweb Salute”, che la stessa rientra nella categoria “Altre tipologie”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Patrizia Fanelli

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l’adozione al Direttore di Area Vasta 1.

IL DIRIGENTE U.O.C. SUPPORTO
ALL’AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI
E LOGISTICA
Dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI

PULIZ Det. Adesione Consip Atto aggiuntivo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. SUPPORTO ALL’AREA CONTROLLO DI GESTIONE DI AV1

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell’U.O.C. Supporto all’Area Acquisti e Logistica AV1, si attesta che il costo derivante dall’adozione del presente atto verrà reso compatibile con il budget per come verrà assegnato per l’anno 2022 (dal 01/04/2022) e i successivi anni 2023, 2024, fino al 16/05/2025 a questa Area Vasta.

IL DIRETTORE U.O.C. SUPPORTO
ALL’AREA DIPARTIMENTALE DEL
CONTROLLO DI GESTIONE
Dott.ssa Anna OLIVETTI

U.O.C. SUPPORTO ALL’AREA CONTABILITA’ BILANCIO E FINANZA

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

IL DIRETTORE U.O.C. SUPPORTO
ALL'AREA DIPARTIMENTALE
CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA
Dott.ssa Cinzia GREGORINI

- ALLEGATI -

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile Unico del Procedimento.