

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**

**AST DI FERMO**

**N. 693/AST\_FM DEL 06/11/2023**

**Oggetto: SERVIZIO MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE AREAS – ADESIONE ACCORDO QUADRO REGIONE MARCHE (SIMOG 9389644 / CIG A02147CC55)**

**IL DIRETTORE GENERALE  
AST DI FERMO**

- . . . -

**VISTA** la determina ASUR/DG n. 798 del 29.11.2022 ad oggetto: “DGRM N. 1504 del 21.11.2022- Presa d’atto e determinazioni conseguenti

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di propria rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare il documento istruttorio del presente provvedimento e quanto in esso descritto e precisato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
2. di richiamare l’avvenuta aggiudicazione da parte di Regione Marche a seguito di decreto emanato dal dirigente della p.f. informatica e crescita digitale numero 193 del 11/09/2021 dell’ “Accordo Quadro per l’affidamento dei servizi di assistenza, manutenzione, supporto e formazione del Sistema Informativo Amministrativo e del Personale (SIA) e di gestione delle relative infrastrutture materiali ed immateriali, a favore della Regione Marche e degli Enti del SSR – Avvio rilancio competitivo in adesione ad Accordo quadro CIG 7923111608 – CIG derivato 8634935DC5”;
3. di osservare come nel corso di vigenza del predetto accordo quadro sia consentito agli enti del SSR aderire e conseguentemente stipulare il relativo contratto attuativo;
4. di aderire per le ragioni illustrate nel documento istruttorio, compresi allegati, a beneficio dell’Azienda Sanitaria Fermo all’accordo quadro di che trattasi, stabilendo pertanto di procedere a stipula del contratto d’appalto specifico con

l'aggiudicatario Engineering Ingegneria Informatica, avente sede a Roma in Piazza dell'Agricoltura 24 (P. IVA 05724831002);

5. di precisare che il contratto d'appalto avrà durata di mesi 60 salvo recesso anticipato nell'esercizio di clausola di salvaguardia, con termine iniziale anticipato alla data dell'1/04/2023 e termine finale fissato alla data del 31/03/2028;
6. di precisare altresì che sarà attivata fin dall'inizio opzione contrattualmente prevista relativa alla manutenzione evolutiva necessaria ad assicurare alla realizzazione del progetto PNRR misura 1.4.3 PagoPA, da attivarsi nell'anno 2024; e che tale opzione sarà formalizzata da separata appendice contrattuale, al fine di agevolarne il processo di rendicontazione;
7. di evidenziare che il rapporto negoziale tra le parti sarà regolato dal combinato disposto della lex specialis di gara, schema del contratto ASUR e dell'offerta aggiudicata, con prevalenza della prima in caso di difformità o dubbio interpretativo; precisando che, limitatamente all'esercizio dell'opzione di manutenzione evolutiva riferita alla progettualità PNRR PagoPA, la stessa conterrà le specifiche tecniche elencate nella relazione di cui all'allegato 2 (cfr. tassonomie e specifiche tecniche contrattuali);
8. di prevedere e subordinare fin d'ora l'eventuale revisione prezzi in corso d'esecuzione alle relative decisioni assunte da Regione Marche nonché alla verifica di coerenza e compatibilità economica del budget di riferimento;
9. di delegare alla sottoscrizione del contratto d'appalto il Dott. Fulvio De Cicco in qualità di direttore UOIC Acquisti e Logistica nonché RUP designato;
10. di affidare i seguenti incarichi relativi alla fase esecutiva, anche ai fini del riconoscimento degli incentivi ex art. 113 D. Lgv. 50/2016 ove dovuti, secondo quanto previsto dal regolamento 705ASUR/DG2020:
  - RUP Dott. Fulvio De Cicco, direttore UOC Acquisti e Logistica
  - DEC Ing. Stefano Barbabietolini, collaboratore amministrativo UOC Bilancio
  - DEC progetto PagoPA Ing. Stefano Intorbida, direttore UOC SIA;
  - Collaboratore principale del RUP Dott.ssa Ester Narcisi, collaboratore amministrativo UOC Acquisti e Logistica
  - Collaboratore semplice DEC Ing. Stefania Cancellieri, collaboratore informatico UOC SIA;
11. di rimettere al DEC la facoltà di variare in corso di esecuzione in aumento gli importi massimi previsti nella presente adesione, previa verifica dei presupposti di fatto e di diritto nonché della compatibilità economica della maggior spesa in collaborazione ed accordo con il responsabile del centro di risorse competente;
12. di imputare al centro di risorse UOC SIA, secondo quanto indicato nel documento istruttorio, la spesa complessiva per mesi 60 relativa pari ad **€ 508.598,88** (€ 416.884,33 + IVA 22%), di cui € 472.750,64 (€ 387.500,53 + IVA 22%) riferita all'adesione principale ed € € 35.848,24 (€ 29.383,8 + IVA 22%) riferita alla manutenzione evolutiva PagoPA;; nel rispetto dei relativi esercizi di pertinenza contrattuale, dando atto che essa è coerente con il piano biennale degli acquisti di beni e servizi approvato con determina n. n. 321 AST\_FM del 19/05/2023 è coerente con il budget provvisoriamente assegnato per l'anno 2023 e sarà resa coerente ed economicamente compatibile con i successivi budget quando definiti ed assegnati;
13. di precisare che la quota destinata al progetto PNRR PagoPA sarà oggetto di rimborso all'esito della rendicontazione;

14. di accantonare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento attuativo, l'importo complessivo di € 1.166,33 relativa agli incentivi per la fase esecutiva ex art. 113 D. Lgv. 56/2016 quale somma effettivamente riconosciuta ai dipendenti che svolge le attività della presente procedura, con particolare riferimento alla sola fase esecutiva, come da quadro economico riportato nella tabella allegata (allegato 3);
15. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
16. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/1991 e dell'art. 28 della L.R. 26/1996;
17. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo ASUR;
18. di dare atto che, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema "Attweb Salute", la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

**IL DIRETTORE GENERALE DELL'AST DI FERMO**

***Dr. Gilberto Gentili***

Per i pareri infrascritti:

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

***Dott. Alberto Carelli***

**IL DIRETTORE SANITARIO**

***Dott.ssa Simona Bianchi***

*La presente determina consta di n. 14 pagine di cui n 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.*

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

### (UOC ACQUISTI E LOGISTICA)

#### □ Normativa di riferimento

*LR 19/2022 (Organizzazione del servizio sanitario regionale); L.R. 13/2003 (Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale); DGRM 1718/2022 (adempimenti funzionali previsti dagli artt. 42 e 43 LR 19/2022 e DGRM 1385/2022; LR 17/2011 (costituzione Aree Vaste) ASUR; D.Lgs. 50/2016 (Codice contratti pubblici); determina 663ASUR/DG2016 (regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione); determina 697ASUR/DG2016 (patto di integrità); determina 181ASUR/DG2022 (regolamento fondo incentivante ex art. 113 D.Lgv. 50/2016); determina 349ASUR/DG 2018 (regolamento aziendale privacy); Regolamento 49 ASUR/DG 2021 (Acquisizione beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ASUR Marche); D.Lgv. 81/2008 (sicurezza); determina 238ASUR/DG2018 (regolamento organizzazione delle attività amministrativo-tecnico-logistiche ATL); D.P.C.M. 11 luglio 2018, sostitutivo del D.P.C.M. del 24 dicembre 2015 (categorie merceologiche di competenza esclusiva del soggetto aggregatore); determina 387ASUR/DG2021 (linee guida ASUR su funzioni RUP e verificatore prestazioni); L 120/2020 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni); determina 643ASUR/DG2022 (linee guida revisione prezzi); D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese".*

Con riunione del 20/09/2023 (nota del 21/09/2023, doc.to agli atti) veniva avviata attività istruttoria finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione informatica del sistema informativo amministrativo contabile AREAS (gestionale), assegnato a titolo di comodato gratuito da Regione Marche agli enti del SSR. Alla riunione partecipavano quali attori principali lo scrivente Dott. Fulvio De Cicco in qualità di responsabile dell'UOC Acquisti e Logistica, l'Ing. Stefano Intorbida in qualità di responsabile dell'UOC SIA, l'Ing Stefano Barbabietolini in qualità di incaricato alle attività di esecuzione del precedente contratto centralizzato gestito da ASUR; con l'ulteriore supporto del Dott. Daniele Rocchi in qualità di responsabile dell'UOS Controllo di Gestione. Le modalità di affidamento risultavano necessariamente indirizzate all'adesione all'accordo quadro di Regione Marche di pari oggetto di cui al decreto del dirigente PF Informatica 193/2021, secondo quanto meglio precisato di seguito e nei documenti allegati.

In tale occasione veniva affrontata contestualmente la questione del progetto PNRR misura 1.4.3 PagoPA ed individuato quale strumento di realizzazione del medesimo – stante la natura informatica connessa al sistema gestionale AREAS in parola – l'esercizio di un'opzione di manutenzione informatica evolutiva già previsto dal capitolato speciale del succitato accordo quadro di Regione Marche; in ossequio ai principi di economia procedimentale, efficienza ed efficacia dell'azione

amministrativa.

In corso di istruttoria emergevano talune criticità relative alla gestione della fase esecutiva del futuro contratto, che venivano composte con nota dell'11/10/2023 (doc.to agli atti) dal DA Dott. Alberto Carelli, il quale individuava l'Ing. Stefano Barbabietolini DEC limitatamente al contratto principale di manutenzione informatica del sistema informativo amministrativo contabile AREAS; assegnando all'Ing. Stefano Intorbida la responsabilità riferita alla manutenzione evolutiva riferita al progetto PNRR PagoPA; ferme le competenze economiche al centro di risorse UOC SIA. Per il quadro esaustivo degli incarichi riferiti all'esecuzione, desunti sulla base della competenza delle Unità Operative interessate, si rinvia al paragrafo del presente documento istruttorio dedicato agli incentivi ex art. 113 D. Lgv. 50/2016.

Sulla base di tale indicazione, con nota del 13/10/2023 (doc.to agli atti) venivano puntualizzati gli adempimenti istruttori di ciascuno, come segue:

1. Relazione per adesione al contratto principale comprensiva di quadro economico all'Ing. Stefano Barbabietolini
2. Relazione per opzione manutenzione evolutiva riferita al progetto PNRR PagoPA e relativo quadro economico all'Ing. Stefano Intorbida;
3. Schede di budget riferite sia all'adesione principale sia alla manutenzione evolutiva PagoPA all'Ing. Stefano Intorbida

La relazione di cui al punto 1, che si allega al presente atto ed alla quale si rinvia per ogni maggior dettaglio (allegato 1), perveniva in data 16/10/2023. La relazione di cui al punto 2, che si allega al presente atto ed alla quale si rinvia per ogni maggior dettaglio (allegato 2), perveniva parimenti in data 16/10/2023. Le schede di budget di cui al punto 3 pervenivano in data 24/10/2023 (doc.to agli atti).

Si evidenzia che l'oggetto dell'appalto, con riferimento tanto alle obbligazioni contrattuali quanto alle condizioni economiche, vengono indicati nelle succitate relazioni, tutte allegate (allegati 1-2) nonché dalla lex specialis di gara. Si evidenzia altresì che, tenuto conto delle esigenze di rendicontazione PNRR, l'esercizio della connessa opzione per manutenzione evolutiva sarà formalizzato da separata appendice contrattuale.

Si evidenzia altresì che, con specifico riferimento ai tempi dell'esecuzione:

- Il contratto di appalto specifico da stipularsi in adesione all'accordo quadro di Regione Marche avrà durata prevista di mesi 60, fatta salva clausola di salvaguardia per eventuale interruzione anticipata se del caso;
- il termine iniziale del contratto principale deve considerarsi anticipato alla data dell'1/04/2023; essendo proseguita l'attività di che trattasi senza soluzione di continuità dal precedente affidamento (del quale si da conto nella relazione di cui all'allegato 1) recante scadenza al 31/03/2023;
- le attività riferite alla manutenzione evolutiva PagoPA saranno implementate nell'anno 2024, dovendosi pertanto

riferire al relativo budget annuale 2024 la competenza economica, fatta salva la necessaria attività manutentiva dedicata, che si svolgerà negli anni successivi.

La spesa complessiva per mesi 60 relativa all'adesione ammonta ad € **508.598,88** (€ 416.884,33 + IVA 22%), di cui € 472.750,64 (€ 387.500,53 + IVA 22%) riferita all'adesione principale ed € € 35.848,24 (€ 29.383,8 + IVA 22%) riferita alla manutenzione evolutiva PagoPA; oltre ad € 1.166,33 relativa agli incentivi per la fase esecutiva ex art. 113 D. Lgv. 56/2016, come di seguito precisato. L'affidamento, riferito agli anni 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 e 2028, è coerente con il piano biennale degli acquisti di beni e servizi, approvato con determina n. 321 AST\_FM del 19/05/2023 (CUI S02500660440202300001) e con il budget provvisoriamente assegnato per l'anno 2023 e sarà resa coerente ed economicamente compatibile con i successivi budget, quando definiti ed assegnati, come da sopra indicate schede di budget acquisite dal centro di risorse UOC SIA. Essa sarà registrata in contabilità generale, relativamente al periodo 01/04/2023 – 31/03/2028, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

Competenza	Conto CO.GE.	Descrizione conto	Importo € compresa IVA	Rif. Autorizzazione / Sub.
<b>2023</b>	0510050101	Manutenzioni software	70.912,60	ASTFMICT aut 4 sub 10
	<b>0526050102</b>	Incentivi funzioni tecniche art. 113	1.166,33	Aut 19 sub 39
<b>2024</b>	0510050101	Manutenzioni software	116.124,27	ASTFMICT aut 4 sub 10
<b>2025</b>	0510050101	Manutenzioni software	99.318,67	ASTFMICT aut 4 sub 10
<b>2026</b>	0510050101	Manutenzioni software	99.318,67	ASTFMICT aut 4 sub 10
<b>2027</b>	0510050101	Manutenzioni software	99.318,67	ASTFMICT aut 4 sub 10
<b>2028</b>	0510050101	Manutenzioni software	24.757,69	ASTFMICT aut 4 sub 10

Si precisa peraltro che, limitatamente al progetto PNRR PagoPA, l'intero importo ad esso destinato deve considerarsi alla stregua di anticipazione, in attesa del rendiconto e dell'acquisizione del corrispondente finanziamento.

Con riferimento all'elenco degli incarichi relativi alla fase esecutiva, anche ai fini agli incentivi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 (norma di riferimento in ossequio al principio tempus regit actum) e dal Regolamento 181ASUR/DG2022, si precisa che vengono assegnati i seguenti incarichi: l'incarico di DEC all'Ing. Stefano Barbabietolini dell'UOC Bilancio; l'incarico di collaboratore principale alla Dott.ssa Ester Narcisi dell'UOC Acquisti e Logistica; l'incarico di collaboratore semplice all'Ing. Stefania Cancellieri dell'UOC SIA; i cui compiti vengono precisati dal succitato regolamento 181SUR/DG2022. In relazione a quanto sopra si osserva come, a fronte di un accantonamento teorico dell'1,3%, riferito alla base complessiva di € 416.884,33 pari ad € 5.419,50 (di cui € 4.335,60 corrispondente all'80% per quota teorica da ripartire agli incaricati ed € 1.083,90 per quota destinata ad acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione corrispondente al 20% della quota teorica), l'accantonamento effettivo ammonta al solo importo effettivamente riconosciuto pari ad € 1.166,33, secondo il quadro economico incentivi riportato in allegato 3 (tabella incentivi).

**Per le ragioni sopra esposte, si propone l'adozione di determina, secondo il seguente schema:**

19. di approvare il documento istruttorio del presente provvedimento e quanto in esso descritto e precisato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
20. di richiamare l'avvenuta aggiudicazione da parte di Regione Marche a seguito di decreto emanato dal dirigente della p.f. informatica e crescita digitale numero 193 del 11/09/2021 dell' "Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di assistenza, manutenzione, supporto e formazione del Sistema Informativo Amministrativo e del Personale (SIA) e di gestione delle relative infrastrutture materiali ed immateriali, a favore della Regione Marche e degli Enti del SSR – Avvio rilancio competitivo in adesione ad Accordo quadro CIG 7923111608 – CIG derivato 8634935DC5”;
21. di osservare come nel corso di vigenza del predetto accordo quadro sia consentito agli enti del SSR aderire e conseguentemente stipulare il relativo contratto attuativo;
22. di aderire per le ragioni illustrate nel documento istruttorio, compresi allegati, a beneficio dell'Azienda Sanitaria Fermo all'accordo quadro di che trattasi, stabilendo pertanto di procedere a stipula del contratto d'appalto specifico con l'aggiudicatario Engineering Ingegneria Informatica, avente sede a Roma in Piazza dell'Agricoltura 24 (P. IVA 05724831002);
23. di precisare che il contratto d'appalto avrà durata di mesi 60 salvo recesso anticipato nell'esercizio di clausola di salvaguardia, con termine iniziale anticipato alla data dell'1/04/2023 e termine finale fissato alla data del 31/03/2028;
24. di precisare altresì che sarà attivata fin dall'inizio opzione contrattualmente prevista relativa alla manutenzione evolutiva necessaria ad assicurare alla realizzazione del progetto PNRR misura 1.4.3 PagoPA, da attivarsi nell'anno 2024; e che tale opzione sarà formalizzata da separata appendice contrattuale, al fine di agevolarne il processo di rendicontazione;
25. di evidenziare che il rapporto negoziale tra le parti sarà regolato dal combinato disposto della lex specialis di gara, schema del contratto ASUR e dell'offerta aggiudicata, con prevalenza della prima in caso di difformità o dubbio interpretativo; precisando che, limitatamente all'esercizio dell'opzione di manutenzione evolutiva riferita alla

- progettualità PNRR PagoPA, la stessa conterrà le specifiche tecniche elencate nella relazione di cui all'allegato 2 (cfr. tassonomie e specifiche tecniche contrattuali);
26. di prevedere e subordinare fin d'ora l'eventuale revisione prezzi in corso d'esecuzione alle relative decisioni assunte da Regione Marche nonché alla verifica di coerenza e compatibilità economica del budget di riferimento;
  27. di delegare alla sottoscrizione del contratto d'appalto il Dott. Fulvio De Cicco in qualità di direttore UOIC Acquisti e Logistica nonché RUP designato;
  28. di affidare i seguenti incarichi relativi alla fase esecutiva, anche ai fini del riconoscimento degli incentivi ex art. 113 D. Lgv. 50/2016 ove dovuti, secondo quanto previsto dal regolamento 705ASUR/DG2020:
    - RUP Dott. Fulvio De Cicco, direttore UOC Acquisti e Logistica
    - DEC Ing. Stefano Barbabietolini, collaboratore amministrativo UOC Bilancio
    - DEC progetto PagoPA Ing. Stefano Intorbida, direttore UOC SIA;
    - Collaboratore principale del RUP Dott.ssa Ester Narcisi, collaboratore amministrativo UOC Acquisti e Logistica
    - Collaboratore semplice DEC Ing. Stefania Cancellieri, collaboratore informatico UOC SIA;
  29. di rimettere al DEC la facoltà di variare in corso di esecuzione in aumento gli importi massimi previsti nella presente adesione, previa verifica dei presupposti di fatto e di diritto nonché della compatibilità economica della maggior spesa in collaborazione ed accordo con il responsabile del centro di risorse competente;
  30. di imputare al centro di risorse UOC SIA, secondo quanto indicato nel documento istruttorio, la spesa complessiva per mesi 60 relativa pari ad **€ 508.598,88** (€ 416.884,33 + IVA 22%), di cui € 472.750,64 (€ 387.500,53 + IVA 22%) riferita all'adesione principale ed € 35.848,24 (€ 29.383,8 + IVA 22%) riferita alla manutenzione evolutiva PagoPA;; nel rispetto dei relativi esercizi di pertinenza contrattuale, dando atto che essa è coerente con il piano biennale degli acquisti di beni e servizi approvato con determina n. n. 321 AST\_FM del 19/05/2023 è coerente con il budget provvisoriamente assegnato per l'anno 2023 e sarà resa coerente ed economicamente compatibile con i successivi budget quando definiti ed assegnati;
  31. di precisare che la quota destinata al progetto PNRR PagoPA sarà oggetto di rimborso all'esito della rendicontazione;
  32. di accantonare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento attuativo, l'importo complessivo di € 1.166,33 relativa agli incentivi per la fase esecutiva ex art. 113 D. Lgv. 56/2016 quale somma effettivamente riconosciuta ai dipendenti che svolge le attività della presente procedura, con particolare riferimento alla sola fase esecutiva, come da quadro economico riportato nella tabella allegata (allegato 3);
  33. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  34. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/1991 e dell'art. 28 della L.R. 26/1996;
  35. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo ASUR;
  36. di dare atto che, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema "Attweb Salute", la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".



Fermo, lì 25/10/2023

**Il Direttore UOC Acquisti e Logistica**

Dott. Fulvio De Cicco

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente UOC SIA in qualità di centro di risorse, si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, per l'anno 2023, è compatibile con il Budget provvisoriamente assegnato con DGRM 1851 del 30/12/2022 e, per gli anni 2024/2028, il costo sarà reso economicamente compatibile con i relativi Budget, quando definiti ed assegnati.

**Il Responsabile UOS Controllo Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

Il direttore UOC Contabilità, Bilancio e Finanza attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti ed agli esercizi di competenza.

**Il Direttore**

**UOC Contabilità, Bilancio e Finanza**

*Dott. Luigi Stortini*

**- ALLEGATI -**

Allegato 1- Relazione per adesione al contratto principale

Oggetto: relazione tecnica fabbisogno SIA-Areas: sistema informativo amministrativo contabile per l'AST di Fermo

Il sistema S.I.A. – AREAS è il gestionale amministrativo e contabile che la Regione Marche ha dato in comodato d'uso gratuito agli enti dell'SSR. La ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. è l'aggiudicataria dei servizi di assistenza, manutenzione, supporto e formazione del Sistema Informativo Amministrativo e del Personale (SIA) e di gestione delle relative infrastrutture materiali ed immateriali per il SIA - Areas, come si evince dal decreto emanato dal dirigente della p.f. informatica e crescita digitale numero 193 del 11/09/2021 ad oggetto: "Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di assistenza, manutenzione, supporto e formazione del Sistema Informativo Amministrativo e del Personale (SIA) e di gestione delle relative infrastrutture materiali ed immateriali, a favore della Regione Marche e degli Enti del SSR – Avvio rilancio competitivo in adesione ad Accordo quadro CIG 792311608 – CIG derivato 8634935DC5 – Aggiudicazione Engineering Ingegneria Informatica SpA – Importo € 4.444.690,05 Iva esclusa". A seguito della L.R. 19 del 08/08/2022 "Organizzazione del servizio sanitario regionale" con cui l'Asur è stata suddivisa in 5 Aziende Sanitarie Territoriali, la Regione Marche con decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica n. 304 del 16/12/2022, Settore Transizione Digitale ed Informatica, ha affidato alla Società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. i servizi di competenza regionale per la progettazione e riconfigurazione del Sistema Informativo Amministrativo e del Personale (SIA) al fine di dar seguito alla scissione amministrativa e contabile. Il precedente contratto di manutenzione che la Ex Asur aveva stipulato in adesione all'accordo quadro sopra citato è scaduto in data 31/12/2022. Pertanto le attività riferite alla scissione in AST e successivamente per le attività di assistenza, manutenzione, supporto e formazione nonché delle attività di gestione delle relative infrastrutture materiali ed immateriali dovranno essere affidate dalle nuove AST direttamente alla ditta Engineering. Le attività necessarie alla scissione svolte nel periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2023 sono già state affidate per il tramite della piattaforma regionale <https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/8035> e recepite dall'AST di Fermo con provvedimento dirigenziale numero id 1019562 del 30/01/2023 registro FM PROV. Il costo complessivo delle attività riferite alla scissione è il seguente:

SIGLA	Descrizione	Scissione periodo 01/01/2023 - 31/03/2023				Importo € (iva inclusa)
		Unità di misura	Qta	Tariffa €	Importo € (iva esclusa)	
CONF	Messa in esercizio del nuovo impianto AST4	GP	62,73	409,24	25.671,63	31.319,38
GESA	Gestione applicativi software (Cedolini e presidio AMC-HR Gennaio, Febbraio, Marzo)	GP	70,00	342,78	23.994,60	29.273,41
FAS	Formazione, assistenza on site e supporto specialistico	GP	26,00	403,12	10.481,12	12.786,97
HLP	help desk di I° livello a misura – accoglienza ticket	Minuti/Anno	233,59	0,54	126,14	153,89
REM	help desk di II° livello - assistenza da remoto a misura	GP	28,70	342,78	9.837,79	12.002,10
EngSIOPE+	Canone di gestione fisso concordato di valore pari a 13 giornate/anno a tariffa GESA	13 GP/ Anno	3,25	342,78	1.114,04	1.359,12
DigiDoc	Servizio di intermediazione con NSO - componente fissa per circuito Azienda-NSO	14 GP/ Anno	3,50	342,78	1.199,73	1.463,67
DigiDoc	Servizio di intermediazione con NSO componente variabile per massimali di documenti	4 GP/ 50k Doc *Anno	1,00	342,78	342,78	418,19
Peppol	Servizio di intermediazione con NSO tramite canale Peppol - componente fissa per circuito Azienda-NSO	5 GP/ Anno	1,25	342,78	428,48	522,74
	TOTALE				73.196,29	89.299,47

Tutte le attività necessarie per la scissione sono state svolte e completate e null'altro è dovuto.

Con nota 74/2023 del 03/04/2023 la ditta Engineering Ingegneria Informatica S.P.A. ha comunicato la continuità dei servizi di assistenza della piattaforma SIA – Areas a far data dal 01/04/2023.

Per il corretto funzionamento di specifiche attività il sistema amministrativo contabile SIA – Areas necessita di sistemi di comunicazioni di interoperabilità come ad esempio il nodo smistamento ordini (NSO) per la trasmissione degli ordini elettronici, il Sistema di Interscambio (SDI) per la ricezione e invio delle fatture elettroniche, il Siope+ per trasmissione degli ordinativi di pagamento e riscossione, etc.. E' anche necessaria l'assistenza Help Desk per risolvere anomalie procedurali e risoluzione dei problemi degli utenti. Con incontro svolto presso la nostra sede con la ditta Engineering Ingegneria Informatica S.P.A. si è raccolto il fabbisogno formativo e di assistenza specialistica specifica dai diversi servizi utilizzatori di Areas. Quindi al fine di garantire il corretto funzionamento e rispondere alle esigenze dei vari servizi utilizzatori di Areas è indispensabile, sia sotto il profilo formale (la regione marche è proprietaria del software ed ha affidata ad Engineering le attività di manutenzione) che sotto il profilo tecnico (la specificità del gestionale amministrativo contabile Areas rende impossibile ad oggi affidare la manutenzione ad aziende terze), proseguire con il supporto specialistico specifico per il SIA – Areas e stipulare un nuovo contratto di assistenza, manutenzione, supporto e formazione che copra il periodo 01/04/2023 per i successivi 60 mesi, durata prevista dall'accordo quadro regionale all'art.5.

I costi stimati per tutte le tipologie sopra descritte per il periodo aprile – dicembre 2023 sono i seguenti:

AST4 - Fermo		Apr-Dic 2023				
SIGLA	Descrizione	Unità di misura	Qta	Tariffa €	Importo € (iva esclusa)	Importo iva inclusa
HLP	help desk di I° livello a misura – accoglienza ticket	Minuti/Anno	700,78	0,54	378,42	461,67
REM	help desk di II° livello - assistenza da remoto a misura	GP	86,10	342,78	29.513,36	36.006,30
EngSIOPE+	Canone di gestione fisso concordato di valore pari a 13 giornate/anno a tariffa GESA	13 GP/Anno	9,75	342,78	3.342,11	4.077,37
DigiDoc	Servizio di intermediazione con NSO - componente fissa per circuito Azienda-NSO	14 GP/Anno	10,50	342,78	3.599,19	4.391,01
	Servizio di intermediazione con NSO componente variabile per massimali di documenti	4 GP/50.000 Doc*Anno	3,00	342,78	1.028,34	1.254,57
Peppol	Servizio di intermediazione con NSO tramite canale Peppol - componente fissa per circuito Azienda-NSO	5 GP/Anno	3,75	342,78	1.285,43	1.568,22
FAS	Formazione, assistenza on site e supporto specialistico	GP	33,00	403,12	13.302,96	16.229,61
MEV	Sviluppo e Manutenzione evolutiva applicativi software	FP	34,00	166,92	5.675,28	6.923,84
	TOTALE				58.125,08	70.912,60

Invece i costi stimati dei servizi per un intero anno solare sono:

AST4 - Fermo		Gen-Dic 202x				
SIGLA	Descrizione	Unità di misura	Qta	Tariffa €	Importo € (iva esclusa)	Importo iva inclusa
HLP	help desk di I° livello a misura – accoglienza ticket	Minuti/Anno	934,37	0,54	504,56	615,57
REM	help desk di II° livello - assistenza da remoto a misura	GP	114,80	342,78	39.351,14	48.008,40
EngSIOPE+	Canone di gestione fisso concordato di valore pari a 13 giornate/anno a tariffa GESA	13 GP/Anno	13,00	342,78	4.456,14	5.436,49
DigiDoc	Servizio di intermediazione con NSO - componente fissa per circuito Azienda-NSO	14 GP/Anno	14,00	342,78	4.798,92	5.854,68
	Servizio di intermediazione con NSO componente variabile per massimali di documenti	4 GP/50.000 Doc*Anno	4,00	342,78	1.371,12	1.672,77
Peppol	Servizio di intermediazione con NSO tramite canale Peppol - componente fissa per circuito Azienda-NSO	5 GP/Anno	5,00	342,78	1.713,90	2.090,96
FAS	Formazione, assistenza on site e supporto specialistico	GP	44,00	403,12	17.737,28	21.639,48

MEV	Sviluppo e Manutenzione evolutiva applicativi software	FP	45,33	166,92	7.567,04	9.231,79
	TOTALE				77.500,11	94.550,13

Il contratto avrà un costo complessivo per i 5 anni di euro 387.500,53 (escluso iva) e quindi 472.750,64 (Inclusa iva) ripartiti nei diversi anni come da tabella sotto.

PERIODO			Importo in Euro iva esclusa	Importo in Euro iva compresa
anno 2023	01/04/2023	31/12/2023	58.125,08	70.912,60
anno 2024	01/01/2024	31/12/2024	77.500,11	94.550,13
anno 2025	01/01/2025	31/12/2025	77.500,11	94.550,13
anno 2026	01/01/2026	31/12/2026	77.500,11	94.550,13
anno 2027	01/01/2027	31/12/2027	77.500,11	94.550,13
anno 2028	01/01/2028	31/03/2028	19.375,03	23.637,53
Totale			387.500,53	472.750,64

Sarà cura dell'UOC SIA, centro di spesa competente, trasmettere le schede di budget.

Ing. Stefano Barbabietolini

Allegato 2 Relazione per opzione manutenzione evolutiva riferita al progetto PNRR PagoPA

OGGETTO: Fondi PNRR misura 1.4.3 PagoPA - Trasmissione relazione per la redazione del contratto con la ditta Engineering per le attività necessarie all'attivazione del pagamento dei servizi sul sistema AREAS tramite il sistema PagoPA.

Per la progettualità Missione 1 componente 1 nell'ambito dell'investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Misura 1.4.3, riguardante l'adozione della piattaforma PagoPa tramite i fondi PNRR, sono stati individuati come fornitori principali la ditta Engineering per l'applicativo AREAS e la ditta GPI per quanto riguarda il CUP, in quanto ditte appaltatrici rispettivamente delle piattaforme/applicativi AREAS e del CUP regionale. La Ditta Engineering fino a tutto l'anno 2022 aveva un contratto centralizzato regionale e sub-contratto ASUR, da gennaio 2023 è stato declinato alle 5 AST territoriali con contratto e nomina dei relativi RUP e DEC per ogni AST. Per quanto riguarda l'applicativo AREAS sono state effettuate alcune riunioni dal gruppo misto di gestione centralizzato Regione/Aziende Sanitarie (DERM), al fine di determinare le necessità e i relativi importi contrattuali per far realizzare alla ditta Engineering tali funzionalità. In base al verbale che è stato trasmesso dal DEC del contratto principale AREAS, l'ing. Barbabietolini, la DERM ha analizzato il documento MEV0250 Servizio PagoPA- Regione Marche della ditta Engineering, nel quale sono descritte le attività necessarie e gli importi richiesti. Nel documento regionale la ditta Engineering ha indicato la spesa per quanto riguarda la fornitura di software e servizi per la gestione dei pagamenti tramite PagoPa, con una spesa ripartita tra le 7 aziende sanitarie.

Si allega il riepilogo dei corrispettivi economici:

Prog.	Descrizione	Tariffa	GP complessivi	Num Aziende	Importo Azienda	Importo Totale
1	Attivazione Modulo GPP	GESA	24,50	7	€ 1.199,73	€ 8.398,11
2	Attivazione Modulo AMC PAY	GESA	17,50	7	€ 856,95	€ 5.998,65
3	Configurazione Modulo GPP	CONF	56,00	7	€ 3.273,92	€ 22.917,44
4	Configurazione Modulo AMC PAY	CONF	35,00	7	€ 2.046,20	€ 14.323,40
5	Implementazioni Evolutive GPP	MEV	56,00		€ 2.670,72	€ 18.695,04
6	Implementazioni Evolutive AMC PAY	MEV	96,00		€ 4.578,38	€ 32.048,64
7	Formazione	FAS (RM)	7,00	7	€ 403,12	€ 2.821,84
8	Affiancamento (a consumo)	FAS (OS)	35,00	7	€ 2.418,70	€ 16.930,90
<b>TOTALE</b>					<b>€ 17.447,72</b>	<b>€ 122.134,02</b>

251658240

Il prezzo complessivo per le 7 aziende risulta di €122.134,02 + IVA, quindi ogni AST, in conseguenza della decisione regionale di suddividere l'importo in modo omogeneo tra le 7 aziende, dovrà corrispondere €17.447,72 + IVA. Al termine dei 12 mesi, per la fornitura esposta in precedenza sarà previsto un canone annuo per ogni azienda pari a € 3.672,64 + IVA esclusa. L'elenco delle tassonomie (multi tassonomie) che dovranno essere implementate per il pagamento con PagoPA sul gestionale in oggetto, sono le seguenti:

- Ticket sanitario
- Pagamento ALPI
- Ticket pronto soccorso
- Copia cartella clinica
- Affitti ed altri proventi
- Vaccinazioni non obbligatorie
- Porto d'armi/Patenti
- Servizio Veterinario
- Proventi da prestazioni della medicina del lavoro
- Perizie medico legali
- Accesso atti
- Oneri legali per contenziosi
- Servizio socio assistenziale
- Sanzioni amministrative e del lavoro

Il DEC del contratto con la Ditta Engineering per le attività necessarie all'attivazione dei servizi PagoPa sarà il Direttore dell'UOC SIA e RTD, l'Ing. Stefano Intorbida con il supporto del DO Ing. Roberto Rogante. Per quanto riguarda le specifiche tecniche contrattuali si indica quanto segue:

- 90 gg dalla sottoscrizione del contratto per la completa attivazione di tutte le tassonomie sopra indicate e quindi la conclusione delle attività contrattuali;
- consegna entro 15 gg dalla conclusione delle attività contrattuali della dichiarazione della realizzazione a regola d'arte delle attività contrattuali compresa la verifica di tutte le integrazioni necessarie, a firma del rappresentante legale della ditta appaltatrice;
- definizione di un unico responsabile tecnico della ditta per l'interfaccia diretta con il DEC del contratto;
- penali: come d'accordo quadro;
- polizze assicurative: come da normativa;
- modalità di pagamento: unico pagamento alla conclusione delle attività e del relativo collaudo/verifiche di funzionamento.

Il Direttore dell'UOC SIA e RTD  
Ing. Stefano Intorbida

**Allegati:**

1. verbali della DERM del 2022/2023 (agli atti);
2. documento Ditta Engineering prog. 0250/2022\_ MEV0250 Servizio PagoPA (agli atti)

## Allegato 3 – Tabella incentivi

RUOLO	NOMINATIVO	IMPORTO FASE AFFIDAMENTO	IMPORTO FASE ESECUZIONE €
DEC	Ing. Stefano Bababietolini	€ 0,0	802,09
Collaboratore principale del RUP	Dott.ssa Ester Narcisi	€ 0,0	214,25
Collaboratore semplice DEC	Ing. Stefania Cancellieri	€ 0,0	149,98