

## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: DONAZIONE DI BENI DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE DI SOLIDARIETA' PERGOLESE VERSO I COLPITI DI CANCRO- A.S.PE.C.C. - O.D.V. PERGOLA PER IL REPARTO DI RIABILITAZIONE INTENSIVA DELL'OSPEDALE DI PERGOLA - ACCETTAZIONE

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

**VISTE** le attestazioni dei Direttori della UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Contabilità Bilancio e Finanze in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile";

### DETERMINA

1. di accettare la donazione da parte dell'Associazione di solidarietà Pergolese verso i colpiti di cancro - A.S.PE.C.C. - O.D.V. Pergola di beni il cui elenco è riportato in istruttoria che qui si richiama per farne parte integrante, necessari per l'attività funzionale del reparto di Riabilitazione Intensiva dell'Ospedale di Pergola;
2. di rivolgere un ringraziamento all'Associazione A.S.PE.C.C. - O.D.V. di Pergola per la donazione di cui al precedente punto 1;
3. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione de qua e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del Codice Civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
4. di stabilire che l'iter di consegna della tecnologia verrà gestito dal referente del Servizio destinatario, in coordinamento con i tecnici del servizio scrivente, dall'ingresso, installazione, e alla verifica di regolare esecuzione della fornitura ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;
5. di trasmettere il presente atto:
  - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28, comma 2 , della L.R. n. 19/2022;
  - al Direttore dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche, al fine di provvedere alle necessarie operazioni di inventariazione;
6. di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'AST PU, e che il valore dei beni oggetto di donazione pari ad € 2.023,22 IVA inclusa sarà imputato al cdc 333601 (Riabilitazione Osp. Pergola) e ai conti di bilancio come segue: conto 01.02.02.05.01 (mobili e arredi) per il bene rif. id n. 2, al conto 01.02.02.07.07 (altri beni sanitari) per il bene rif. id n. 1 e al conto 01.02.02.07.01 (attrezzature pulizie ed elettrodomestici) per il bene rif. id n. 3;
7. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;

Il Direttore Generale



*(Dr.ssa Nadia Sorti)*

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo  
*(Dott. Matteo Biraschi)*

Il Direttore Sanitario  
*(Dr. Edoardo Berselli)*

Il Direttore Socio-Sanitario  
*(Dr. Nazzareno Firmani)*

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
(UOC PATRIMONIO NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE)

**Normative e atti di riferimento**

- Circolare del Direttore Generale dell'ex ASUR Marche n. 6187 del 29/06/2006 avente ad oggetto: "Accettazione di donazioni, lasciti, eredità";
- Legge Regionale 08 agosto 2022 n. 19 "Organizzazione del servizio Sanitario Regionale";
- Codice Civile (art. 782 e succ.) e norme regolanti la materia della donazione ed erogazioni liberali;
- Circolare Direzione Generale AST –PU prot. n. 59990 del 13/07/2023 recante ad Oggetto: "Efficacia dal 01/07/2023 del D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" – Procedure Generali, Regolamenti interni-continuità dell'efficacia nei limiti della compatibilità ".

Vista la nota, acquisita agli atti di questa Amministrazione con prot. n. 0095312/06/11/2023|AST-PU|PROAV1|A dell'ASSOCIAZIONE DI SOLIDARIETA' PERGOLESE VERSO I COLPITI DI CANCRO- A.S.PE.C.C. – O.D.V. di Pergola, con cui comunica la volontà di donare beni da destinare all'attività funzionale del reparto di riabilitazione intensiva dell'Ospedale SS. Donnino e Carlo di Pergola del valore complessivo di € 1.658,38 + IVA.

Vista la scheda di proposta di acquisizione a titolo gratuito di beni e servizi, attualmente vigente, agli atti della scrivente UOC, riportante i pareri favorevoli, ciascuno per la parte di rispettiva competenza, del Dirigente Medico Ospedaliero di Pergola Dr.ssa Morena Mazzanti, del Dirigente Medico del reparto di Riabilitazione Intensiva Dr. Giacomo Maurizi e del referente del Servizio di Protezione e Prevenzione Ing Paolo Fagioli.

Visto che i beni donati la cui tipologia e valorizzazione economica risulta essere come di seguito evidenziato, sono propedeutici all'attività funzionale dell'UOC Riabilitazione con scopo di aiutare i pazienti a riprendere le normali attività quotidiane a seguito di una malattia, di un'operazione o di un infortunio:

id	Descrizione bene/articolo	um	q.tà	Valore economico unitario (IVA esclusa)	Tot. IVA esclusa	TOT IVA inclusa
1	Comodone in Poliuretano Ignifugo – Art. CM2 Mis. 60x60x46	pz	3	€ 117,00	€ 351,00	€ 428,22
2	Letto da visita medica – idraulico piano da 90 cm. Mod. LYtus MI395 – senza ruote	pz	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.220,00
3	Frigorifero per alimenti marca Smeg mod. FA120E – colore bianco – classe energetica E	pz.	1	€ 307,38	€ 307,38	€ 375,00
					€ 1.658,38	€ 2.023,22

Considerato che in merito alla donazione:

- i beni donati risultano essere rispondenti all'esigenza espressa come sopra evidenziato;
- che non sussistono costi di opere e/o servizi accessori né sono a carico dell'Azienda costi di consegna, installazione, collaudo;
- che la donazione di cui trattasi non è subordinata a contropartite di attività di ricerca o di consulenza ma sono effettuata ad esclusivo titolo di liberalità, ai sensi dell'art. 769 titolo V Capo I del Codice Civile, senza richiesta di corrispettivo neppure sotto forma di pubblicità e senza alcun impegno di futuro acquisto di beni o di materiale di consumo, né sarà fonte di eventuali obbligazioni contrattuali nei confronti del donante.

Considerato che la donazione dei beni elencati nella tabella sopra riportata diverrà valida con la materiale consegna degli stessi, vista la volontà certa ed espressa del donatore con propria manifestazione scritta, l'accettazione definitiva ed il nulla osta all'utilizzo della medesima è subordinato al superamento con esito positivo del collaudo tecnico di accettazione da parte del beneficiario, e solo successivamente si provvederà alle necessarie operazioni di inventariazione.

Visti i regolamenti per acquisizione a titolo gratuito di beni, tutt'ora vigenti, in cui vengono definiti i relativi criteri e le disposizioni in materia di donazioni e verificato come sopra illustrato che l'acquisizione in donazione rispetta i criteri ivi previsti.



La suddetta donazione, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, verrà a perfezionarsi intertermini giuridici con la presente determina di accettazione da parte del Direttore Generale dell'AST PU.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Dando atto del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza in esso esplicitata, che costituiscono il presupposto della presente proposta di determina, se ne propone la donazione al Direttore Generale dell'AST PU mediante il seguente schema:

1. di accettare la donazione da parte dell'Associazione di solidarietà Pergolese verso i colpiti di cancro – A.S.PE.C.C. – O.D.V. Pergola di beni il cui elenco è riportato in istruttoria che qui si richiama per farne parte integrante, necessari per l'attività funzionale del reparto di Riabilitazione Intensiva dell'Ospedale di Pergola;
2. di rivolgere un ringraziamento all'Associazione A.S.PE.C.C. – O.D.V. di Pergola per la donazione di cui al precedente punto 1;
3. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione de qua e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del Codice Civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
4. di stabilire che l'iter di consegna della tecnologia verrà gestito dal referente del Servizio destinatario, in coordinamento con i tecnici del servizio scrivente, dall'ingresso, installazione, e alla verifica di regolare esecuzione della fornitura ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;
5. di trasmettere il presente atto:
  - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28, comma 2, della L.R. n. 19/2022;
  - al Direttore dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche, al fine di provvedere alle necessarie operazioni di inventariazione;
6. di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'AST PU, e che il valore dei beni oggetto di donazione pari ad € 2.023,22 IVA inclusa sarà imputato al cdc 333601 (Riabilitazione Osp. Pergola) e ai conti di bilancio come segue: conto 01.02.02.05.01 (mobili e arredi) per il bene rif. id n. 2, al conto 01.02.02.07.07 (altri beni sanitari) per il bene rif. id n. 1 e al conto 01.02.02.07.01 (attrezzature pulizie ed elettrodomestici) per il bene rif. id n. 3;
7. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile del procedimento  
(Dott.ssa Fabiola Ferri)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Nessun allegato

