

PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO

PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG 27/01/2021)

Pratica U.O.C. _____

Numero ID **2494980** | **04/03/2024** | **MCPROV**

Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

SET 118 – A.S.T. MACERATA

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

ACQUISTO DI 2 MANICHINI PER CORSI DI ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE
DIPENDENTE PRESSO L'A.S.T. DI MACERATA

CIG

B098E32BAE

CARATTERISTICHE TECNICHE

DESCRIZIONE	Q.TA'
MANICHINI MOD. LITTLE FAMILY PER CORSI BCS – BLSD – PBLG - BLSD	2

IMPORTO MASSIMO STIMATO (compresa ogni forma di opzioni e/o rinnovo, IVA esclusa)

1.666,10 + IVA

MODALITA' DI AFFIDAMENTO: D.Lgs n. 36/2023 ☐ art. 50 c.1 lett. b art. 50 c.1 lett. e

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	2. <input type="checkbox"/> MEPA	3. <input type="checkbox"/> ALTRO: AFFIDAMENTO DIRETTO
------------------------------------	----------------------------------	---

3.1 ☐ AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:3.1.1 ☐ INDAGINE DI MERCATO3.1.2 ☐ ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA3.2 ☐ GARA INFORMALE

COLLABORATORE AL RUP	IL RUP Sig.ra Franca Mobili	IL DIRIGENTE Dott.ssa Zelinda Giannini
----------------------	--------------------------------	---

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

☐ Consultazione informale; ☐ Pubblicazione avviso; ☐ Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); ☐ Consultazione elenco operatori economici Mepa; ☐ Altro (specificare): _____

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

GV MEDICALI DI VITALI GIACOMO

3. OPERATORI INVITATI _____

--

4. OFFERTE PERVENUTE	(AMMESSE / NON AMMESSE)
GV MEDICALI DI VITALI GIACOMO	AMMESSA

SEZIONE C (ESITO PROCEDURA AFFIDAMENTO)

1. AFFIDATARIO	GV MEDICALI DI VITALI GIACOMO
----------------	-------------------------------

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)	1.666,10 + IVA
---	----------------

Autorizzazione nr. AV3INVEST 2024- 8/7 Numero di Conto: 0102020710 – ALTRI BENI Altre attrezzature tecnico economali/per ufficio

1. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)	
--	--

2. EVENTUALI OPZIONI	
----------------------	--

3. MOTIVAZIONE	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 5.1 <input type="checkbox"/> MOTIVAZIONE SINTETICA 5.2 <input type="checkbox"/> VERBALE SINTETICO ALLEGATO </div>
----------------	--

vista l'entità economica e l'urgenza a dover procedere , si è proceduto con affidamento diretto ad un O.E. che ha formulato un'offerta piu' bassa rispetto ai prezzi di mercato

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC):

CONTROLLI:			
DURC	RICHIESTO/	REGOLARE	RICHIESTO/NON REGOLARE <input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>		
ALTRI CONTROLLI: _____			

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

MOTIVAZIONI:

Strumento indispensabile all'attività del SET 118 per i corsi di addestramento del personale dipendente, di prossime date, ed in sostituzione di quelli vecchi e lacerati

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Franca Mobili

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

ATTESTAZIONE CONTABILE

Direttore U.O.C. Proponente

Il Direttore della U.O.C. Acquisti e logistica dichiara che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.666,10 IVA esclusa (2.032,65 IVA inclusa) sarà imputata al conto economico n. 0102020710 – ALTRI BENI Altre attrezzature tecnico economali/per ufficio – autorizzazione AV3INVEST 2024-8/7 del Budget economico 2024 di cui alla DGRM n. 2074 del 29/12/2023

Il Dirigente Responsabile
Dr.ssa Zelinda Giannini

Direttore U.O.C. Controllo di Gestione

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore della U.O.C. Acquisti e logistica si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 2.032,65 IVA inclusa, è economicamente coerente e compatibile con il budget assegnato per l'esercizio 2024 con DGRM n. 2074 del 29/12/2023

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

Direttore U.O.C. Bilancio

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti ed all'esercizio di competenza.

Il Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA MACERATA – 29/02/2024