

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA UOC ACQUISTI E LOGISTICA

Oggetto: **ACCETTAZIONE DONAZIONE A FAVORE DELL'U.O. DI ORTOPEDIA DELL'OSPEDALE DI CAMERINO**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**VISTA** la Determina n. 1364 AST-MC del 14/12/2023 recante ad oggetto "Delega di firma di atti amministrativi ai Dirigenti ATL – Primo provvedimento".

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. Di accettare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, la donazione avente ad oggetto una cucina da destinare all'Unità Operativa di Ortopedia dell'Ospedale di Camerino, per un valore complessivo di € 3.138,75 iva inclusa.
2. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del codice civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
3. di imputare il valore dei beni in donazione al conto economico di seguito indicato:

OGGETTO	VALORE (IVA INCLUSA)	CONTO ECONOMICO
n. 1 cucina componibile	€ 3.138,75	0102020501 Mobili e arredi

4. di individuare nel titolare del centro di responsabilità il consegnatario dei suddetti beni con l'assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;
5. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 del 08/08/2022;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.



U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA  
IL DIRIGENTE  
*Dott.ssa Zelinda Giannini*

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
**(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)**

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- L.R. .19 del 8 agosto 2022 concernente “Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- D.R.G.M. n.1385 del 28 ottobre 2022 “Attuazione delle disposizioni di cui all’art.42,comma5 della LR.8 agosto 2022 n.19:indirizzi per la costituzione delle Aziende sanitarie territoriali;
- D.G.R.M. n.1718 del 19/12/2022 Adempimenti funzionali previsti dagli art.42 e 43 della L.R. 8 Agosto 2022, n.19 (Organizzazione del servizio sanitario regionale) e D.G.R.M.1385/2022;
- Codice Civile (art. 783) e norme regolanti la materia delle donazioni ed erogazioni liberali

**MOTIVAZIONE – PRESUPPOSTI DI DIRITTO E DI FATTO**

Premesso che:

- con nota mail acquisita agli atti con prot. 29475 del 06/03/2024, è stata trasmessa dalla Lube Industries spa, con sede in Via dell’Industria n. 4 – 62010 Treia (MC), una proposta di donazione avente ad oggetto una cucina componibile del valore di € 3.138,75 iva inclusa da destinare all’U.O. di Ortopedia dell’Ospedale di Camerino;
- Sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Dirigente Medico Responsabile dell’U.O. destinataria, del Direttore Medico di Presidio Ospedaliero, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell’AST Macerata, dell’U.O.C. Patrimonio Nuove Opere, Attività Tecniche, ciascuno per la parte di rispettiva competenza.

Dato atto che:

- i beni oggetto di donazione risultano essere utili e rispondenti alle esigenze delle strutture sanitarie assegnatarie;
- per l’utilizzo dei beni oggetto di donazione non risultano necessari materiali di consumo
- non sussistono costi di beni e/o opere rispetto all’iniziale utilizzo e corretto funzionamento del bene oggetto di donazione né sono a carico dell’Azienda costi di consegna, installazione, collaudo ;
- la donazione di cui trattasi non è subordinata a contropartite di attività di ricerca o di consulenza ma sono effettuate ad esclusivo titolo di liberalità, ai sensi dell’art. 769 titolo V Capo I del Codice Civile, senza richiesta di corrispettivo neppure sotto forma di pubblicità, né sarà fonte di eventuali obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

Visto il disposto di cui al punto 18 dell’allegato “A” della D.G.R.M. n. 1718/2022, per il provvedimento in



oggetto trova applicazione tutta la normazione interna concernente gli atti di liberalità, richiamata in “normativa di riferimento”, vigente presso la soppressa Azienda Sanitaria Unica Regionale.

Dato atto che la donazione dei beni è valida con la materiale consegna degli stessi, vista la volontà certa ed espressa del donante con propria manifestazione scritta.

### **ESITO DELL'ISTRUTTORIA**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA l'adozione del seguente atto:

1. Di accettare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, la donazione avente ad oggetto una cucina da destinare all'Unità Operativa di Ortopedia dell'Ospedale di Camerino, per un valore complessivo di € 3.138,75 iva inclusa.
2. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del codice civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
3. di imputare il valore dei beni in donazione al conto economico di seguito indicato:

<b>OGGETTO</b>	<b>VALORE (IVA INCLUSA)</b>	<b>CONTO ECONOMICO</b>
n. 1 cucina componibile	€ 3.138,75	0102020501 Mobili e arredi

4. di individuare nel titolare del centro di responsabilità il consegnatario dei suddetti beni con l'assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;
5. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 del 08/08/2022;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.



Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Documento informatico firmato digitalmente

#### ALLEGATI

1. Attestazione Contabile

