

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI
MACERATA

n. 172 del 26 aprile 2024

Oggetto: Approvazione del Programma triennale 2024/2026 degli acquisti di forniture e servizi della Regione Marche ai sensi dell'articolo 37 comma 6 del decreto legislativo n. 36/2023. Approvazione pianificazione attività del Soggetto Aggregatore anno 2024.

VISTA la DGRM n. 1625 del 10/11/2023 con la quale il Dott. Marco Ricci è stato nominato Direttore Generale dell'AST di Macerata;

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. di approvare " il programma triennale degli acquisti di beni e di servizi AST Macerata" ai sensi dell'art. 37 e dell' All. I.5 del D. Lgs. n. 36/2023 , costituito dall'Allegato 1 – Scheda H, generata dalla piattaforma ministeriale SCP del MIT e allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale che riporta l'elenco degli acquisti del programma con valore stimato pari o superiore a alla soglia di cui all'art.50 del Codice, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
2. di dare atto che il programma verrà reso coerente con il bilancio di previsione anno 2024 dell'Ast Macerata nel rispetto della Deliberazione della Giunta regionale del 29 dicembre 2023, n. 2074 L.R. n. 19 del 08/08/2022 – Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026";
3. di riservarsi di procedere ad eventuali modifiche della documentazione approvata in coerenza con i contenuti della programmazione aziendale e regionale di futura approvazione;
4. di dare mandato al referente della programmazione, individuato con determina n. 196/AST Macerata, di provvedere alla pubblicazione del programma triennale sui siti di cui all'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
5. di dare atto che il presente provvedimento assume rilevanza per finalità anticorruzione, ai sensi della legge 190 del 2012 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) dell'AST di macerata – anni 2024-2026, approvato con Determina AST MC n. 32 del 31.01.2024, modificato ed integrato con Determina AST MC n. 167 del 23.04.2024;



6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa, trattandosi di atto di natura programmatoria;
7. di prevedere quindi che l'impegno di spesa verrà assunto con l'atto di aggiudicazione di ogni singolo procedimento, coerente con il budget assegnato;
8. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 comma 2 della L.R. 19/2022 U.O.C. Acquisti e Logistica.

Il Direttore Generale
Dott. Marco Ricci

Il Direttore Amministrativo
Dott. Milco Coacci

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Daniela Corsi

Il Direttore Socio-Sanitario
Dott. Giancarlo Cordani

Documento informatico firmato digitalmente

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)**

Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" di seguito Codice;
- Allegato I.5 al Codice recante "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo";
- Legge Regionale 08/08/2022 n. 19 recante "Organizzazione del Servizio Sanitaria Regionale";
- Deliberazione della Giunta regionale del 29 dicembre 2023, n. 2074 L.R. n. 19 del 08/08/2022 – Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026";

Motivazione – presupposti di diritto e di fatto



L'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti sono tenute ad adottare ed approvare il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili.

Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art.50, comma 1, lettera b) del Codice.

L'All. I.5 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi e la specificazione delle fonti di finanziamento; le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; le modalità di raccordo con la pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.

Con determina del Commissario Straordinario n. 169/AST Macerata del 22.02.2023, è stato individuato nel Dirigente Responsabile della U.O.C. Acquisti e Logistica, il soggetto referente per la redazione del programma di AST Macerata, al fine di avviare il percorso per la redazione, nei termini di legge, della programmazione biennale di forniture e servizi aziendale.

La programmazione triennale di cui al presente atto è stata elaborata, coinvolgendo i dirigenti responsabili delle UU.OO. Ast Macerata, previa comunicazione id 2480076|14/02/2024|MCPROV, che hanno elaborato i propri piani di acquisto di beni e servizi di importo superiore alle soglie di cui all'art. 50 del Codice e ss.mm.ii, riportando una stima dei costi complessivi necessari ad ogni intervento.

Si rileva che gli importi indicati in riferimento a ciascun procedimento oggetto di programmazione sono stati desunti dai risultati delle attività di progettazione laddove avviate e tenuto conto del rispettivo stato di avanzamento ovvero sono stati stimati sulla base della spesa storica da cui potranno discendere variazioni all'atto della definizione conclusiva dei relativi progetti e avvio delle rispettive procedure di affidamento.

Si evidenzia, altresì, che ai fini della predisposizione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, è stata consultata la pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e della centrale di committenza della Regione, e nello specifico, SUAM in qualità di Soggetto aggregatore della Regione Marche, approvata con DGRM n. 415 del 18.03.2024, nonché dell'Azienda Sanitaria territoriale di Ancona –Area Dipartimentale Acquisti e Logistica che svolge le funzioni di soggetto aggregatore in avvalimento della Regione Marche, nonché di centrale di committenza relativamente alle procedure di gara afferenti alle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11/07/2018 ed a quelle inserite nella programmazione regionale, la cui pianificazione è in corso di approvazione.

I piani di acquisto di beni e servizi di importo superiore alle soglie di cui all'art. 50 del Codice e ss.mm.ii. proposti dai responsabili dei servizi farmaceutici ospedalieri, territoriali, del servizio attività tecniche e patrimonio, del servizio ingegneria clinica, del servizio informatico nonché del servizio acquisti e logistica,



compongono il programma triennale per l'AST Macerata che è riportato dall'Allegato 1 – Scheda H, generata dalla piattaforma ministeriale SCP del MIT e allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

La programmazione di cui al presente atto verrà resa coerente con il bilancio di previsione 2024 dell'Ast Macerata nel rispetto della Deliberazione della Giunta regionale del 29 dicembre 2023, n. 2074 rubricata "L.R. n. 19 del 08/08/2022 – Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026".

Ai sensi dell'art. 37 e dell'allegato I.5 il programma triennale degli acquisti di beni e servizi potrà essere oggetto di modiche ed aggiornamenti nel corso dell'anno mediante adozione di apposito provvedimento in ragione di nuove necessità e/o del variare dei fabbisogni AST Macerata.

Si da atto infine che il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 previsto dall' art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 non rientra nella fattispecie di cui all'art. 39 c. 3 lett. e) della L.R. 19/2022 concernente i programmi di spesa pluriennali da sottoporre al controllo della Giunta Regionale, in quanto il comma 1 del citato art. 37 prevede che le amministrazioni approvino i programmi di acquisto di beni e servizi "nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio", presupponendo quindi che il programma triennale di cui al presente atto sia un atto diverso dagli atti di programmazione di spesa pluriennale.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore AST Macerata l'adozione del seguente atto:

DETERMINA

1. di approvare " il programma triennale degli acquisti di beni e di servizi AST Macerata" ai sensi dell'art. 37 e dell' All. I.5 del D. Lgs. n. 36/2023 , costituito dall'Allegato 1 – Scheda H, generata dalla piattaforma ministeriale SCP del MIT e allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale che riporta l'elenco degli acquisti del programma con valore stimato pari o superiore a alla soglia di cui all'art.50 del Codice, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
2. di dare atto che il programma verrà reso coerente con il bilancio di previsione anno 2024 dell'Ast Macerata nel rispetto della Deliberazione della Giunta regionale del 29 dicembre 2023, n. 2074 L.R. n. 19 del 08/08/2022 – Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026";
3. di riservarsi di procedere ad eventuali modifiche della documentazione approvata in coerenza con i contenuti della programmazione aziendale e regionale di futura approvazione;
4. di dare mandato al referente della programmazione, individuato con determina n. 196/AST Macerata, di provvedere alla pubblicazione del programma triennale sui siti di cui all'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
5. di dare atto che il presente provvedimento assume rilevanza per finalità anticorruzione, ai sensi della legge 190 del 2012 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) dell'AST di macerata –



anni 2024-2026, approvato con Determina AST MC n. 32 del 31.01.2024, modificato ed integrato con Determina AST MC n. 167 del 23.04.2024;

6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa, trattandosi di atto di natura programmatoria;
7. di prevedere quindi che l'impegno di spesa verrà assunto con l'atto di aggiudicazione di ogni singolo procedimento, coerente con il budget assegnato;
8. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 comma 2 della L.R. 19/2022 U.O.C. Acquisti e Logistica.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E DI LEGITTIMITA'

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale AST.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

I Collaboratori Principale al RUP

(Dott.ssa Cristina Testella)

(Dott.ssa Barbara Bucossi)

U.O.C. Acquisti e Logistica

Il Dirigente Responsabile

(Dott.ssa Zelinda Giannini)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Attestazione Contabile
2. Allegato 1-Scheda H _ Programma triennale degli acquisti di beni e di servizi AST Macerata

