



Allegato B

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA (MEPA) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE DEI PARAMETRI MICROCLIMATICI E MICROBIOLOGICI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELL’AST DI MACERATA (sedi di: Macerata – Civitanova Marche – Recanati - S. Severino Marche – Camerino)**

## Sommario

1. PREMESSE .....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	3
3. OGGETTO DELL'APPALTO - SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI.....	5
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	7
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1 Requisiti di idoneità.....	9
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	9
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	9
Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie .....	10
Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili .....	10
8. AVVALIMENTO .....	10
9. SUBAPPALTO .....	11
10. GARANZIA DEFINITIVA.....	12
11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ .....	14
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	16
14.1 Dichiarazioni generali.....	16
14.2 Documento di gara unico europeo .....	17
14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	18
16.OFFERTA ECONOMICA .....	22
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	23
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	25
19. VALUTAZIONE CONGRUITA' DELL'OFFERTA .....	25
20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	25
21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	26
23. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA.....	27
24. ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARIA DELLA STAZIONE APPALTANTE.....	27

## 1. PREMESSE

Questa Amministrazione intende affidare il “**SERVIZIO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE DEI PARAMETRI MICROCLIMATICI E MICROBIOLOGICI**” presso le Strutture Ospedaliere dell’AST di Macerata, mediante procedura telematica negoziata sulla Piattaforma Mepa e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art.108 comma 3 del d.lgs. 36/2023 (in seguito: Codice).

La procedura in oggetto è stata indetta con determina a contrarre n. 48/AST\_MC del 02/05/2024

La durata del procedimento è prevista pari a tre mesi dalla pubblicazione della RDO sulla Piattaforma Mepa, fatte salve circostanze eccezionali di cui all’All I.3 comma 5 del Codice .

I luoghi di svolgimento del servizio sono i seguenti: Strutture Ospedaliere di Macerata, Civitanova Marche, Recanati, San Severino Marche e Camerino come meglio specificato nel capitolato tecnico di gara

Il luogo di svolgimento dell’appalto è Macerata [codice **NUTS ITE33**].

L’appalto non è suddiviso in lotti.

In relazione a quanto previsto dall’art. 3 della legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell’ambito degli appalti pubblici, è stato richiesto il seguente codice CIG:

**CUI** S02095680431202300004

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell’art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Meri Lattanzi – Il Responsabile della Fase di Affidamento è la Dott.ssa Sara Sciamanna - AST MACERATA – Ufficio Acquisti e Logistica - Via Domenico Annibaldi, 31/L- Frazione di Piediripa – 62100 Macerata. Punti di contatto: [meri.lattanzi@sanita.marche.it](mailto:meri.lattanzi@sanita.marche.it) / [sara.sciamanna@sanita.marche.it](mailto:sara.sciamanna@sanita.marche.it) – pec [ast.macerata@emarche.it](mailto:ast.macerata@emarche.it).

Il **direttore dell’esecuzione** sarà individuato con successivo atto della Stazione Appaltante nella determina di aggiudicazione.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende quanto appresso schematizzato.

- 1) Allegato A) capitolato tecnico
- 2) Allegato B) Disciplinare di gara e relativi allegati di seguito elencati:
  - Allegato B 1) Modulo dichiarazione sostitutiva relative al possesso dei requisiti di ordine generale;
  - Allegato B 2) Modulo dichiarazioni integrative;
  - Allegato B 3) Modulo dichiarazione di conformità;
  - Allegato B 4) Modulo dichiarazioni normativa antimafia
  - Allegato B 5) - Modulo dichiarazione sostitutiva dell’impresa ausiliaria;
  - Allegato B 6) Modulo dichiarazione subappalto
  - Allegato B 7) Modulo eDGUE;
  - Allegato B 8) Elenco personale attuale fornitore
- 3) Allegato C) condizioni particolari di contratto
- 4) Allegato D) Documento informativo sui rischi per ditte appaltatrici o prestatrici d’opera
- 5) Allegato E) Modulo offerta economica di dettaglio;

L'impresa partecipante dovrà essere in possesso dell'Abilitazione MEPA relativa al Bando di abilitazione "PRESTAZIONE DI SERVIZI ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" - CATEGORIA "MONITORAGGIO AMBIENTALE E SANITARIO" – Classe merceologica: *SottoCategoria 1: Servizi di monitoraggio e validazione per le strutture sanitarie e di ricerca*

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni previste negli atti di gara, ivi comprese le comunicazioni/comunicati pubblicati dalla Stazione Appaltante sul Portale "Acquistinretepa".

**Si evidenzia che le condizioni di gara e di contratto previste nell'ambito della documentazione del Bando di abilitazione Mepa di riferimento sono integrate e/o modificate dalle clausole contenute negli atti di gara predisposti dalla Stazione Appaltante, le quali prevarranno, pertanto, in caso di contrasto con quanto previsto dai cc.dd. Documenti del Mercato elettronico.**

**In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.**

## 2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Mepa (tramite il sistema di comunicazione MePa) nei termini fissati nella RDO. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro il termine indicato nella piattaforma MePa per la specifica RDO.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della piattaforma di negoziazione è possibile inviare le comunicazioni all'indirizzo pec : [ast.macerata@emarche.it](mailto:ast.macerata@emarche.it) previa autorizzazione della Stazione Appaltante.

## 2.3 Comunicazioni

Le comunicazioni previste dall'art.90 del Dlgs 36/2023 verranno effettuate dalla SA mediante il sistema di comunicazione MePa.

La presentazione dell'offerta comporta l'elezione del domicilio nella Piattaforma MePa – "Comunicazioni" per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto e l'autorizzazione alla Stazione Appaltante ad inviare tramite la piattaforma MePa le comunicazioni.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della piattaforma di negoziazione la SA si riserva di inviare le comunicazioni all'indirizzo pec dell'Operatore Economico.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del "SERVIZIO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE DEI PARAMETRI MICROCLIMATICI E MICROBIOLOGICI" presso le Strutture Ospedaliere dell'AST di Macerata, le cui caratteristiche sono declinate nel Capitolato Tecnico.

L'appalto non è suddiviso in Lotti. L'appalto si può articolare solo in un'unica prestazione che assume valore e utilità solo se unitariamente considerata. L'unitarietà dell'affidamento è imposta dall'integrazione delle attività oggetto dell'appalto e dalle modalità esecutive scaturenti dalle situazioni materiale e giuridica dei luoghi entro cui si dovrà operare ; viene inoltre assicurata una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto e garantita la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio.

La descrizione è la seguente:

**Tabella n. 1 – Descrizione**

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	<b>SERVIZIO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE DEI PARAMETRI MICROCLIMATICI E MICROBIOLOGICI presso le Strutture Ospedaliere dell'AST di Macerata</b>	Ved. Riepilogo RdO

Il dettaglio delle prestazioni è descritto nel capitolato tecnico di gara .

Il cpv principale è il seguente: 85100000-0

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI**

##### **4.1 Durata**

La durata dell'appalto è stabilita in **12 mesi**, dalla data di stipula del contratto, fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente (anche con particolare riferimento all'ipotesi che, nel corso dell'appalto, siano attive, a condizioni economiche più favorevoli, convenzioni avente analogo oggetto da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche [SUAM] ex L.R. Marche n. 12/2012 e D.G.R. Marche n. 1670/2012) o in caso di disponibilità di idonee convenzioni da parte di CONSIP.

La Stazione Appaltante potrà inoltre recedere o risolvere il contratto nei casi previsti dalla documentazione di gara incluso il caso in cui si proceda ad una modifica dell'assetto organizzativo delle strutture sanitarie o delle attività cliniche.

##### **4.2 Importo a base di gara**

E' posto a base di gara l'importo presunto complessivo annuale riportato nella colonna **"Importo presunto complessivo"** della tabella di cui sotto, con offerta economica da presentare secondo le modalità meglio specificate nel prosieguo del presente disciplinare

**Tabella n. 2 – Oggetto e importo presunto complessivo annuale**

Descrizione servizi/beni oggetto del lotto	P(principale) S(secondaria)	Tipo offerta economica	IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO PER ANNI 1 (IVA esclusa) €.
<b>SERVIZIO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE DEI PARAMETRI MICROCLIMATICI E MICROBIOLOGICI presso le Strutture Ospedaliere dell'AST di Macerata</b>	P	a corpo con prezzo offerto	178.500,00

L'appalto è finanziato con fondi correnti di bilancio.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari al 45% calcolati sulla base: a) dei valori indicati nelle Tabelle Ministeriali del costo medio orario del lavoro riferite all'appalto oggetto della gara b) il costo medio orario relativo al diverso personale che si stima dovrà essere utilizzato per la corretta esecuzione del servizio (si tratta di un valore determinato sulla base di dati forfettari, ore lavorative stimate per il settore merceologico di riferimento oltre che dalle specifiche mansioni e livelli)....

**I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.**

Il contratto collettivo considerato è il contratto collettivo nazionale per il personale dipendente da aziende del settore chimico farmaceutico.

I costi per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze **non soggetti a ribasso** sono pari a € 0,00 Iva esclusa ed essi non sono compresi nell'importo a base di gara.

È comunque onere di ciascun Operatore Economico elaborare, relativamente agli oneri della sicurezza interni afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle

misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

L'O.E. concorrente, ai sensi dell'art. 108 comma 9, dovrà altresì indicare nell'offerta economica oltre al prezzo offerto anche le seguenti voci di costo:

- i propri costi della manodopera
- gli oneri della sicurezza interni collegati alla specifica attività posta in essere dall'operatore economico;

#### 4.3 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati su richiesta dell'Operatore Economico, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. I prezzi potranno essere aggiornati sulla base dell'indice medio del paniere di variazione dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati (FOI) pubblicato dall'ISTAT, prendendo a riferimento la variazione accertata nell'anno precedente, dal medesimo mese della richiesta.

La revisione non può essere in nessun caso retroattiva né superare gli indici Istat del periodo di riferimento. La revisione dei prezzi decorrerà dal mese successivo a quello di ricevimento della richiesta qualora accolta.

L'Amministrazione si riserva di autorizzare in toto, ovvero in parte, o non autorizzare la richiesta di aumento prezzi sulla base della valutazione della documentazione giustificativa presentata dall'aggiudicatario a corredo dell'istanza

La revisione potrà essere richiesta una sola volta per ogni annualità.

Analogamente la stazione appaltante formulerà all'operatore economico motivata richiesta, basata sui criteri summenzionati, per la eventuale riduzione di prezzo.

#### 4.4 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la SA può imporre al Fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso il Fornitore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 214.200,00 al netto di IVA**

Importo totale a base di gara	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	Valore globale stimato
€ 178.500,00	€ 35.700,00	€ 214.200,00

### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice sono tenuti ad indicare, nell'apposito modello di dichiarazione (All B1) predisposto dalla stazione appaltante già in sede di presentazione dell'offerta (Busta A), per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare

anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all' art. 65 comma 1 lett b) c) d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5 BIS. INDICAZIONI PER L'IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 94 comma 5 lett. d) del Codice e dell'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: la ditta che versa nelle condizioni di cui al presente paragrafo deve dichiarare di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale (indicare il Tribunale competente e la data del provvedimento di ammissione al concordato) e di essere stata autorizzata a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici, giusto decreto del giudice delegato del Tribunale (indicare il Tribunale competente e la data del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare).

Le predette dichiarazioni devono essere rese compilando l'Allegato B 1 relativo alla dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale, ad integrazione di quanto richiesto nella parte III sez C lett d) del DGUE.

L'impresa presenta, inoltre, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

L'impresa che ha depositato la domanda di concordato di cui all'articolo 161, commi 1 e 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, fino al deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del predetto R.D., ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà necessariamente avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, nei modi e nelle forme di cui all'articolo 8 del presente disciplinare di gara, ed essere autorizzata dal Tribunale competente.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati all'art.14.

## **6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 6 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 6 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n.165.

**[In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190].**

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede; oppure, devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011. Tale dichiarazione è contenuta e potrà essere resa utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante denominato "Dichiarazioni integrative".

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art. 95 si precisa che la valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante. Pertanto, gli operatori economici dovranno dichiarare nel DGUE, nonché nell'Al B1 per quelle non espressamente previste nel DGUE o ad integrazione dello stesso, tutte le fattispecie ricadenti nell'ambito di applicazione del predetto articolo.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, gli eventuali provvedimenti di condanna, di rinvio a giudizio, di applicazione di misure cautelari, di risoluzione, di recesso, di applicazione delle penali, nonché le relative misure di self cleaning eventualmente adottate.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

Secondo le disposizioni della delibera ANAC n. 464/2022, pubblicata in G.U. in data 24/10/2022, in attuazione

degli articoli 81 e 213 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati Anac istituita presso ANAC, e nello specifico mediante il Fascicolo Virtuale, per la comprova dei requisiti. Pertanto tutti i soggetti partecipanti alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – **FVOE**) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato del 18 settembre 2013 “*Vademecum per le stazioni appaltanti, volto all'individuazione di criticità concorrenziali nel settore degli appalti pubblici*”, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, l'AST MACERATA procederà a segnalare all'A.G.C.M. tali fenomeni.

### 7.1 Requisiti di idoneità

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente di cui al comma 3 dell'art.100 del codice, presenta dichiarazione ai sensi del medesimo comma.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

### 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni di una o più forniture analoghe

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio una o più forniture analoghe da specificare come sotto richiesto:

- elenco della fornitura e/o delle principali forniture effettuate negli ultimi 3 anni immediatamente antecedenti la data di pubblicazione della RDO sulla Piattaforma Mepa, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, (*il settore di attività è individuato in senso ampio, quale ambito di attività in cui si inserisce l'oggetto dell'appalto e non coincidente con esso*) di importo complessivo minimo pari al valore annuale a base di gara (indipendentemente dal valore relativo a ciascuna singola prestazione). Si potranno indicare anche contratti in corso di esecuzione; in ogni caso sia per contratti conclusi che in corso di esecuzione sarà considerato solo l'importo correttamente eseguito nel triennio di riferimento.

Il requisito di capacità tecnica e professionale sopra indicato andrà dichiarato nel DGUE compilando la parte IV “Criteri di selezione”, lettera “C, colonna capacità tecniche e professionale, riga 1b).

Tale requisito è richiesto per accertare la specifica attitudine del concorrente a realizzare le prestazioni oggetto della gara e per l'esigenza di acquisire conoscenza della precedente attività dell'impresa in quanto le esperienze maturate rappresentano significativi indici della capacità dell'impresa di eseguire la prestazione oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito di cui al punto a), è fornita mediante:

-in caso di committente pubblico:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in assenza dei certificati di cui al punto precedente, apposita dichiarazione dell'appaltatore contenente i dati della Pubblica Amministrazione, l'importo, il periodo di svolgimento, accompagnato da:
  - ✓ copia del contratto o lettera/e d'ordine o di altra documentazione equivalente;
  - ✓ copia delle fatture elettroniche emesse nei confronti della P.A.;

-in caso di committente privato:

- originale o copia autentica della dichiarazione rilasciata dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in assenza della dichiarazione di cui al punto precedente, apposita dichiarazione dell'appaltatore contenente i dati del committente, l'importo, il periodo di svolgimento, accompagnato da:
  - ✓ originale o copia autentica del contratto o atto analogo, quale l'accettazione del preventivo,
  - ✓ da copia delle fatture emesse nei confronti del privato.

La comprova del requisito di cui al punto b) è fornita mediante:

### **Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) g) h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dell'elenco delle forniture analoghe di cui al precedente punto 7.3 richiesto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Fermo restando quanto sopra precisato in merito alle modalità con cui devono essere posseduti i requisiti nell'ambito dei raggruppamenti temporanei, si precisa che la ripartizione delle prestazioni tra le imprese raggruppate è lasciata all'autonomia organizzativa del RTI, ferma restando la coerenza con le capacità da ciascuna impresa raggruppata possedute e richieste ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara e la comune responsabilità solidale in ordine all'oggetto dell'appalto complessivamente considerato.

### **Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **8. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e quelli di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai fini della dichiarazione di subappalto, la stazione appaltante ha predisposto apposito modulo da compilare denominato "*Modulo Dichiarazione di subappalto*" da inserire nella busta digitale contenente la documentazione amministrativa.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 119, comma 3, lett. d), del Codice, non si configurano attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto ma è facoltà del concorrente di dichiararli sin da subito in sede di partecipazione alla gara al fine di agevolare la comprova dell'avvenuta sottoscrizione dei medesimi. A detto scopo, tali contratti continuativi possono essere dichiarati nel modello predisposto dalla stazione appaltante denominato "Dichiarazione di subappalto (allegato B 6).

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 4, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. Per la finalità di cui sopra l'aggiudicatario del contratto di appalto, qualora sia soggetto diverso dal preesistente, avrà l'obbligo di applicare il contratto collettivo nazionale di maggior favore del settore di riferimento, ovvero il CCNL settore "chimico farmaceutico" vigente, firmato dalle associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, nonché i contratti collettivi aziendali stipulati dalle loro rappresentanze sindacali aziendali ovvero dalla rappresentanza sindacale unitaria, garantendone, altresì, l'integrale applicazione ai dipendenti assunti a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti, ivi compreso quanto previsto dall'art. 1, comma 42 della L. n. 92/2012, senza periodo di prova e con riconoscimento dell'anzianità economica maturata e maturanda e con il mantenimento della sede lavorativa in essere, fatte salve le richieste di trasferimento da parte del personale. Ai fini di cui sopra, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 13 relative alle clausole sociali (approvate con delibera del Consiglio n. 114 del 13/02/2019), dovrà essere inserito nell'offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del progetto, anche a seguito di soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale, che costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata per la quale si impone l'esclusione dalla gara, salvo il caso in cui il concorrente abbia ottemperato alle disposizioni del disciplinare «accettando nella sostanza la clausola sociale ed illustrando in primis le concrete modalità di applicazione relativamente al numero dei lavoratori nei cui confronti verrà applicata la clausola ed in secundis l'inquadramento e il trattamento economico applicabili» rinvenibili nella documentazione presentata dalla stessa in gara.

Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della Stazione Appaltante durante l'esecuzione del contratto. L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'Allegato B 8.

Si precisa che tale informazione è riportata a titolo puramente indicativo in quanto il dato aggiornato e definitivo del personale impiegato verrà comunicato all'appaltatore al momento della stipula del contratto.

Si precisa, tuttavia che è consolidato l'orientamento in base al quale deve consentirsi un'applicazione elastica e non rigida della clausola sociale, per contemperare l'obbligo di mantenimento dei livelli occupazionali del precedente appalto con la libertà d'impresa e con la facoltà in essa insita di organizzare il servizio in modo efficiente e coerente con la propria organizzazione produttiva, al fine di realizzare economie di costi da valorizzare a fini competitivi nella procedura di affidamento dell'appalto (Cons. St., sez. V, 1 agosto 2023 n. 7444).

Pertanto non sussiste l'obbligo di riassorbimento del personale in questione laddove il concorrente sia già in possesso di una propria struttura in grado di gestire autonomamente tale funzionalità, così declinando l'obbligo in modo da renderlo compatibile con le esigenze imprenditoriali. **(CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V - SENTENZA 25 gennaio 2024 N. 807)** Le stesse Linee Guida Anac n. 13 prevedono che *“il riassorbimento del personale è imponibile nella misura e nei limiti in cui sia compatibile con il fabbisogno richiesto dall'esecuzione del nuovo contratto e con la pianificazione e l'organizzazione definita dal nuovo assuntore”*.

## 10. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata **“garanzia definitiva”** pari al 5% dell'importo contrattuale a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fidejussione e

con le medesime modalità previste dall'art. 106 del Codice

Suddetto importo:

- in caso di aggiudicazione, con ribassi superiori al 10%, sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%;
- in caso di aggiudicazione, con ribassi superiori al venti per cento, sarà aumentato di tanti punti quanti sono quelli eccedenti il 10% per cento, fino al 20%, e di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Si applicano le riduzioni ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice. Il concorrente dichiara il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Ai sensi dell'art.117 comma 3 del Codice, la cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia definitiva è costituita:

- mediante "bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente": la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto Banca Intesa S.p.A. – IBAN IT 70 T 03069 13408 100000046059 - beneficiario: <AST Macerata – Via Domenico Annibaldi n. 31/L – Fraz. di Piediripa – 62100 Macerata
- a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, comma 2 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 106, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato*  
<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico deve presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La **garanzia fideiussoria**, dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto della garanzia come definito nello schema di tipo di garanzia fideiussoria, <specificando altresì l'oggetto della gara per cui è prestata, il/i C.I.G.;
- 2) contenere espressa menzione <<del soggetto garantito/beneficiario: <AST Macerata – Via Domenico Annibaldi n. 31/L – Fraz. di Piediripa – 62100 Macerata)>>;
- 3) In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.
- 4) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n.193 del 14 settembre 2022, pubblicato in G.U. n.291 del 14/12/2022, in vigore dal 29 dicembre 2022, con particolare riferimento ai contenuti previsti nell'Allegato A) nello schema tipo 1.1, denominato "Garanzia fideiussoria provvisoria" e schema tipo 1.1.1. denominato Garanzia Fideiussoria costituita da più garanti;
- 5) avere una efficacia ed una durata della garanzia a decorrere dalla data di stipula del contratto fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni e, comunque, decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione del servizio, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto;
- 6) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia del garante ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la rinuncia del garante ad eccepire alla stazione appaltante il mancato pagamento del premio/commissione;
- e. il foro competente determinato ai sensi dell'art.25 del codice di procedura civile in caso di controversia fra Garante e stazione appaltante.

La cauzione definitiva dovrà essere trasmessa entro i termini e con le modalità indicate dalla stazione appaltante con apposita richiesta.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di richiedere anticipatamente all'aggiudicatario una bozza non perfezionata di cauzione definitiva al fine di:

- verificarne la corrispondenza dei contenuti con quanto prescritto dal DM n.193 del 16 settembre 2022 e dal presente disciplinare di gara;
- richiedere l'eventuale integrazione/modifica al contenuto della bozza;
- assentirne il perfezionamento, richiedendone la costituzione e la presentazione entro un termine espressamente indicato, comunque, non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

## 11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC del 19/12/2023, n. 610 al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

*L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista ai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma Mepa di Consip, a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO**.

La piattaforma Mepa prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenete le seguenti Tipologie documentali:

- a. "Documentazione amministrativa"
- b. "Documentazione tecnica".
- c. " Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti tecnici non riferiti all'offerta economica che consentano il ricostruire la complessiva offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

**Saranno escluse**, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla

partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione, informata tempestivamente di tale situazione dall'operatore economico interessato, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva comunicazione attraverso il Portale Mepa.

\*\*\*

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte DIGITALMENTE dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre **deve essere in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera diversa dall'inglese, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice accompagnata dalla dichiarazione, resa dal concorrente, di totale accettazione della traduzione in lingua italiana del/i documento/i prodotto in gara**, nella piena consapevolezza che in caso di contrasto tra testo in lingua inglese e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, rinunciando espressamente a qualsiasi eccezione concernente presunte infedeltà della traduzione. L'Amministrazione ha predisposto al riguardo apposita modulistica denominata "Facsimile dichiarazione accettazione traduzione documento in lingua straniera" che si allega al presente disciplinare.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (es. *certificati ISO, certificazioni CE...*), *pubblicazioni, ricerche scientifiche e relativi abstract...*; eventuali depliant illustrativi non disponibili in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti, si applica l'art. 101, comma 1 lett b) del Codice.

Nel caso di partecipazione alla procedura in forma associata la mandataria utilizza ed opera sulla piattaforma Mepa come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e quindi a presentare offerta. A tal fine le imprese mandanti partecipanti al raggruppamento temporaneo costituito o costituendo ed al consorzio devono sottoscrivere un apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un offerta unica e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al raggruppamento temporaneo costituito o costituendo o consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti alla procedura che transitano attraverso la piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di posta elettronica certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere integrate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente il termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene la dichiarazioni generali, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

#### 14.1 Dichiarazioni generali

La Dichiarazione sostitutiva denominata "Mod. dichiarazioni generali" è redatta, secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (**allegato B1**) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni in esso richieste.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico.

La domanda è sottoscritta:

- Dal concorrente che partecipa in forma singola

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti o GEIE, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) scansione di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

## 14.2 Documento di gara unico europeo

In linea con quanto disposto dall'art. 85 del nuovo Codice degli Appalti (D.lgs 36/2023) e in conformità a quanto previsto nel comunicato del Mit del 30 giugno 2023 sul tema, Acquisti in rete rende disponibile il **nuovo strumento eDGUE** per la predisposizione del Documento di Gara Unico Europeo in formato nativamente digitale (nella Piattaforma Mepa - sezione Wiki - sono presenti le indicazioni per la compilazione del eDGUE: [https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento\\_di\\_Gara\\_Unico\\_Europeo](https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo))

Il concorrente compila il **modello auto-dichiarativo** eDGUE con il quale l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale; la compilazione del eDGUE è effettuata attraverso la **piattaforma di approvvigionamento digitale** conformemente alle specifiche tecniche emanate da AgID (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/procurement/documento-gara-unico-europeo>): attraverso la funzione eDGUE di Acquisti in rete la stazione appaltante predispone il format di eDGUE da includere nella documentazione di gara e l'operatore economico può compilare il eDGUE da inserire in fase di partecipazione alla procedura.

*Si ricorda che ciascun soggetto che compila il eDGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di agli artt. 94 e 95, del Codice, secondo l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante denominato "All B1 Modulo dichiarazioni generali".*

### Il eDGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Le dichiarazioni rese nel Documento Unico di Gara Europeo ed i documenti possono essere oggetto di richieste da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art.91, comma 5, del Codice.

### 14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

#### 14.3.1 Dichiarazioni integrative (Allegato B2 Modulo dichiarazioni integrative)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. Dichiara di aver presentato su apposita modulistica i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ovvero di aver indicato la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità approvato da ASUR con determinazione Asur DG n.697 del 21-11-2016, consultabile al link: [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it), sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", voce "Patto di integrità", dichiarando di aver preso visione del patto medesimo ed obbligandosi al pieno rispetto di quanto ivi previsto (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, con determinazione Asur DG n.759 del 21-11-2014, reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti Generali", voce "Codice disciplinare e di condotta" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

#### **[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]**

6. Con riferimento al requisito di ordine generale relativo all'iscrizione nelle white list (elenco fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa) istituito presso la Prefettura, ai sensi dell'art.1, comma 53, della L.190/2012 dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) **OPPURE** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list);

#### **[Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]**

7. **si impegna/si impegnano** ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. **dichiara ai** fini della piena conoscenza ed efficacia delle comunicazioni i propri mezzi di comunicazione;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice;
10. **presta** il consenso al trattamento dei dati personali, anche con mezzi informatici, da parte della stazione appaltante, in conformità al D.lgs. 196/03 e s.m.i., al regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del

Consiglio Europeo del 27-04-2016 “regolamento generale sulla protezione dei dati”, e riconosce e accetta, in caso di aggiudicazione, qualora l’oggetto contrattuale comporti il trattamento di dati personali per conto dell’ AST MACERATA, di essere designato con apposito atto di nomina da firmare unitamente al contratto di appalto quale Responsabile esterno del Trattamento dei dati nel rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Regolamento UE n. 679/2016(GDPR) e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, specialmente in riferimento alle disposizioni di cui all’art. 28 GDPR.

#### 14.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

12. dichiarazione di subappalto, secondo il modulo predisposto dalla stazione appaltante, avendo cura di specificare la/le attività oggetto di subappalto, eventualmente la quota (percentuale) subappaltata, l’eventuale ricorso al subappalto necessario, nel caso in cui il concorrente risulti sprovvisto dei requisiti di idoneità professionale, speciali, di esecuzione per una o più prestazioni secondarie oggetto di subappalto;
13. in caso di ricorso all’avvalimento, Contratto di avvalimento, in originale o copia autentica; a pena di nullità, il contratto di avvalimento deve contenere l’esplicita indicazione di mezzi, delle risorse, altri elementi dell’apparato organizzativo messi a disposizione dall’impresa ausiliaria con appropriato grado di determinatezza o determinabilità;
14. Dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e, nel caso in cui siano messi a disposizione titoli di studio e professionali o esperienze professionali pertinenti, dichiarazione di impegno ad eseguire direttamente i lavori o i servizi per cui suddetti titoli o esperienze professionali pertinenti sono richiesti. L’Amministrazione ha predisposto allo scopo apposita modulo denominato “All B 5 Avvalimento – Modulo dichiarazione sostitutiva dell’impresa ausiliaria”, che si allega al presente disciplinare di gara;

#### 14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 12

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

La dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, potrà essere resa nella apposita sezione dell’**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**).

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

La dichiarazione in cui si indica le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, potrà essere resa nella apposita sezione dell’**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**).

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

Potrà essere resa nella apposita sezione dell’**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, la dichiarazione attestante:

- a. l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

Potranno essere rese nell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Potrà essere resa nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, la dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE: in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE: in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Potranno essere rese nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, le dichiarazioni di ciascun concorrente aderente al contratto di rete contenenti le seguenti informazioni:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## 15. OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione tecnica:

1)(obbligatorio) **Relazione tecnica, a pena di esclusione**, ove viene descritta e riassunta la composizione tecnica dell'offerta, in termini di servizi, personale impiegato e forniture da prestare, conformemente alle richieste di capitolato; nello specifico la Ditta dovrà:

a) descrivere la propria struttura organizzativa in termini di risorse umane da cui si evinca la presenza della dotazione minima obbligatoria che la ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione come richiesto dal capitolato tecnico;

b) attestare il possesso dei requisiti del proprio personale come richiesto nel capitolato tecnico con idonea documentazione anche in riferimento all'esperienza professionale già maturata nel settore oggetto dell'appalto e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio di cui alla presente procedura;

c) Il concorrente dovrà altresì indicare:

- il laboratorio analisi di riferimento autorizzato che effettuerà la determinazione dei chemioterapici in matrice ambientale su wipe test e breve descrizione della tecnica analitica utilizzata e limiti di rilevabilità del metodo

- il laboratorio analisi di riferimento autorizzato per l'effettuazione degli esami microbiologici

2) **(facoltativo) Documentazione tecnica varia** (certificazioni...)

3) **(obbligatorio) progetto di assorbimento** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico) qualora non sia stato ottemperato in maniera sostanziale e dettagliata a detto obbligo con dichiarazione espressa contenuta in altra documentazione presentata dal concorrente.

La DOCUMENTAZIONE TECNICA, deve essere compilata avendo cura di **FIRMARLA DIGITALMENTE**.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica di cui al punto 1 e punto 3 presentata dalle concorrenti, comporta **l'esclusione dalla gara**. Le ditte concorrenti potranno essere invitate a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) che consenta di ricostruire l'offerta economica.

L'offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un soggetto differente dal Legale Rappresentante deve essere allegata copia scannerizzata della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

**La mancata dichiarazione di conformità della copia semplice di un documento o di una certificazione o pubblicazione non comporta l'esclusione della gara, riservandosi la stazione appaltante di richiedere in ogni fase della presente procedura di affidamento di esibire/trasmettere l'originale o copia conforme dell'originale.**

### Segreti tecnici e commerciali

L'Operatore Economico concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza ( art. 35 D. Lgs. n. 36/2023).

In base a quanto disposto dall'art. 35 comma 4 lett.a del D.Lgs. 36/2023, il diritto di accesso agli atti e ogni forma

di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

L'Operatore Economico ha l'onere di allegare a Sistema una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente denominata “**SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**”, nella Sezione Offerta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza (e quindi le specifiche delle sezioni con indicazione anche della loro collocazione - es: nr. pagina - della parte dell'offerta che si richiede di oscurare), accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Stazione Appaltante si riserva di imporre all'Operatore Economico concorrente condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

## 16.OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica del concorrente è costituita da:

- offerta economica (1) – **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante della impresa candidata – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione / RDO.
- Offerta economica compilata dall'Operatore Economico - **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante o procuratore - per fornire gli elementi di dettaglio economico della proposta offerta in base al facsimile all'uopo redatto denominato **All.E - Modulo Offerta Economica di dettaglio**.

Si precisa che:

- **l'OFFERTA ECONOMICA predisposta secondo il modello redatto dalla stazione appaltante** allegato al presente disciplinare dovrà contenere i seguenti elementi:
  - a) **il prezzo unitario offerto** per singola tipologia di controllo richiesta, espresso in cifre, con l'arrotondamento alla seconda cifra decimale, indicati nel formulario offerta economica,
  - b) **l'importo totale, annuale**, espresso in cifre, con l'arrotondamento alla seconda cifra decimale, per lo svolgimento del servizio come richiesto nel capitolato di gara;

In sintesi la proposta **effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'operatore economico invitato formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- **offerta economica complessiva** sul totale dell'importo a base d'asta per il servizio da formulare immettendo a **sistema l'importo complessivo offerto (non superiore alla base d'asta) che sarà considerato per l'aggiudicazione dell'appalto;**
- **dettaglio economico** (file excel con prezzi di dettaglio) delle singole voci componenti il servizio, contenente il dettaglio dei controlli e dei relativi prezzi unitari nonché il conseguente importo complessivo offerto, da inviare in allegato firmato digitalmente alla proposta utilizzando il modello di documento “**Allegato E - Modulo Offerta Economica di dettaglio**” (**ATTENZIONE: dovranno essere compilati tutti i fogli di lavoro componenti il file excel**)

La redazione dei 2 schemi di offerta economica (n. 1 proposto/richiesto dal sistema MEPA – n. 2 proposto/richiesto da questa SA,) dovranno essere redatti in **piena coerenza tra loro (nella forma e nei contenuti)**.

In caso di discordanza la stazione appaltante prende per valido l'importo complessivo offerto (RO) inserito nel

campo della piattaforma MePa;

In caso di discordanza tra l'importo complessivo indicato nella piattaforma MEPA (RO) ed i conseguenti valori del dettaglio economico (P.D.) i prezzi unitari saranno adeguati proporzionalmente in base al ribasso complessivo calcolato sull'offerta economica complessiva (RO).

**Si precisa che l'importo considerato per l'affidamento è a corpo per l'intero servizio. Non sono ammissibili offerte di importo superiore alla base d'asta.**

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un soggetto differente dal Legale Rappresentante deve essere allegata copia scannerizzata della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

Il termine di **VALIDITA' E DURATA** dell'offerta economica sarà esclusivamente quello indicato nella sezione "riepilogo" di cui alla RDO, non inferiore a 180 giorni.

**Saranno ritenute nulle:**

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri che determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte parziali, incomplete o non compilate correttamente nel caso in cui determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte condizionate e/o sottoposte a qualsiasi riserva;
- le offerte (ancorché regolarmente firmate) non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

**Non potrà essere presentata più di una offerta.** L'offerta, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, decreto legislativo n. 36/2023, si intende irrevocabile.

La presentazione dell'offerta da parte della impresa concorrente, determinerà *ipso facto*:

- l'accettazione di tutte le condizioni contenute nei documenti di gara;
- l'assunzione, a proprio carico, di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (ivi compresi gli oneri per la sicurezza interni, cd. *oneri aziendali*) e costi del personale.

Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire il servizio, in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica.

## **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108 comma 3 del d.lgs. 36/2023, ossia all'Impresa partecipante che avrà offerto il prezzo più basso complessivo per il servizio richiesto, previa valutazione di conformità alle specifiche tecniche di capitolato. L'importo che verrà preso in considerazione per l'aggiudicazione è quello complessivo annuale a corpo.

**Si precisa che l'accertamento della mancata rispondenza dei requisiti tecnici minimi indispensabili per come indicati nel capitolato tecnico di gara comporterà l'esclusione.**

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

Lo svolgimento delle operazioni di gara si svolgerà nel rispetto delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-

PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, attraverso il percorso obbligato.

Il RUP procederà, in **seduta pubblica digitale** operando –presso U.O.C. Acquisti e Logistica attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa, Documentazione tecnica e Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato)
- b) apertura delle offerte presentate accedendo all'area contenente la "Documentazione amministrativa e tecnica" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema che consentirà l'accesso alla sola Documentazione amministrativa; il RUP procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti;
- d) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- e) attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13 ove necessario;
- f) redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;
- g) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), del Codice.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede l'obbligo di pubblicità delle sedute per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti potranno ricevere comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 91, comma 5, del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi dell'art.24 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE ovvero interpellando le Amministrazioni detentrici delle informazioni oggetto di verifica.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, coadiuvato da un collaboratore, procederà alla verifica della presenza dei documenti tecnici richiesti dal presente disciplinare e capitolato tecnico presentati dai Concorrenti ammessi a seguito di verifica della documentazione amministrativa.

Verificata la completezza della documentazione tecnica, tutti i partecipanti verranno ammessi con riserva, alla fase successiva.

Si procederà all'apertura delle offerte economiche, consentendo al sistema di formulare la graduatoria delle offerte economiche. L'amministrazione effettuerà la verifica circa la corrispondenza tra offerta generata a sistema ed offerta espressa nel "formulario offerta economica".

L'art. 54 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che, ove i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi ad appalti di lavori o servizi siano aggiudicati con il criterio del prezzo più basso e non presentino un interesse transfrontaliero certo, le stazioni appaltanti, in deroga all'art. 110, prevedono negli atti di gara l'esclusione automatica delle offerte che risultino anomale, **«qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque»**.

Per il presente appalto si applicherà il metodo A dell'allegato II.2 del Codice attraverso il metodo di calcolo effettuato extra Mepa (la Piattaforma Mepa non consente la gestione delle offerte anomale per tutte le RdO pubblicate dal 1° luglio 2023 per cui il calcolo andrà effettuato autonomamente extra sistema seguendo le prescrizioni del Dlgs 36/2023 - allegato II.1.)

Il RUP procederà, pertanto, alle operazioni di gestione del calcolo dell'anomalia delle offerte nell'ambito della seduta di aperture delle buste economiche. Della verifica dell'anomalia delle offerte e dell'eventuale esclusione dell'offerta anomala verrà data comunicazione ai concorrenti tramite la funzionalità "COMUNICAZIONI" del Mepa.

Nel caso in cui gli offerenti siano in numero inferiore a 5, ai sensi dell'art.54 comma 1 ultimo periodo, la SA si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità dell'offerta risultata prima in graduatoria, se in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In qualsiasi fase delle operazioni di esame delle offerte, il RUP procederà, ai sensi dell'art. 90 del Codice – a comunicare i casi di esclusione determinate a titolo indicativo e non esaustivo:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 33, comma 8, del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 33, comma 6 del Codice.

Il RUP procederà a rendere visibile la graduatoria tramite funzionalità Mepa.

Della prima offerta risultata in graduatoria formulata al minor prezzo (non anomala), verrà esaminata l'idoneità tecnica a cura dei soggetti fruitori del servizio.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ritenute idonee siano equivalenti si procederà a richiedere migliore offerta tramite la funzionalità "COMUNICAZIONI" del Mepa entro i termini perentori indicati dalla Stazione Appaltante. La migliore offerta dovrà pervenire tramite la funzionalità "COMUNICAZIONI" del Mepa.

Le offerte pervenute oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione. Non si accetteranno offerte successive alla prima comunicazione inviata dal concorrente e/o sostitutive.

Le comunicazioni pervenute saranno lette, previo avviso ai concorrenti, esclusivamente decorsi i termini perentori indicati dalla SA per la presentazione della migliore offerta. A garanzia della trasparenza del procedimento il sistema Mepa consente a tutti i concorrenti la piena visibilità del momento di lettura da parte della SA (data e ora).

In caso di non idoneità – mancata rispondenza/mancata equivalenza ai requisiti di minima elencati nel Capitolato, si procederà allo scorrimento della graduatoria, con conseguente verifica di idoneità tecnica delle offerte non anomale.

Il sistema provvederà alla stesura definitiva della graduatoria.

La proposta di aggiudicazione per il concorrente risultato primo in graduatoria, costituisce una situazione meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione dell'aggiudicazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante.

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

## **19. VALUTAZIONE CONGRUITA' DELL'OFFERTA**

Il RUP valuterà la congruità della migliore offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa. A tal fine richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti;
- c) l'originalità delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a 10 giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Ove l'offerta prima in graduatoria non fosse ritenuta congrua, il Responsabile Unico del Progetto procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta congrua. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Le risultanze delle verifiche del RUP saranno comunicate ai concorrenti e si procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

## **20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo al miglior offerente, la SA dispone l'aggiudicazione che è immediatamente efficace.

L'aggiudicatario dovrà far pervenire la seguente documentazione e comunicazioni, nel termine di 15 (quindici)

giorni solari dal ricevimento della richiesta la Stazione Appaltante:

- a) una cauzione definitiva, come stabilito negli atti di gara
- b) Comunicazione del Referente, Responsabile dell'appalto per l'Operatore Economico, al quale l'Amministrazione, nella persona del R.U.P. o del D.E.C. o degli assistenti tecnici, possa fare riferimento per ogni aspetto riguardante le attività contrattuali.
- c) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, comunicazione della nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.
- d) (in caso di RTT): atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art.68 del d.lgs. n.36/2023 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
- e) (in caso di consorzi – associazioni – onlus): atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;
- f) Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca della aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni momento, di procedere a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'Operatore Economico, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipula del Contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

## **21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016. Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento ciascun concorrente autorizza, ai sensi del regolamento UE 2016/679, l'AST MACERATA ad inserire e conservare in archivio elettronico e/o cartaceo i dati personali conferiti per lo svolgimento della procedura di evidenza pubblica, l'affidamento e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto, essendo a conoscenza che:

- i dati verranno trattati dall' AST MACERATA per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;
- i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario all'affidamento e, in caso di aggiudicazione, fino al momento in cui acquisterà carattere definitivo il certificato di verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione o, in caso di contenzioso, fino alla esecuzione del provvedimento definitivo dell'autorità giurisdizionale;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario all'affidamento, eventuale stipula ed esecuzione del contratto;
- in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- potranno venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e/o i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad esempio, servizi tecnici); i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda ovvero di provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al capo III del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di dati personali;
- i diritti in materia di dati personali potranno essere esercitati inviando apposita nota all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'AST MACERATA, all'attenzione dei responsabili del trattamento dei dati personali.

- Ciascun concorrente riconosce e accetta di essere designato, in caso di aggiudicazione, qualora l'oggetto contrattuale comporti il trattamento di dati personali per conto dell'AST MACERATA, quale Responsabile esterno del Trattamento dei dati nel rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Regolamento UE n. 679/2016(GDPR) e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, specialmente in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 28 GDPR. In tale ultimo caso, unitamente al contratto da firmare, all'aggiudicatario sarà richiesto di sottoscrivere anche l'atto di designazione a responsabile esterno del trattamento dati personali
- Il Data Protection Officer dell'AST è Dott.ssa Adriana Carradorini designata ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016, art. 37 par.1 ed in conformità alla determina n.. 329/AST\_MC del 31/03/2023;
- Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
- Trova applicazione quanto previsto dall'art.29 del Codice in materia di pubblicazione degli atti di gara in combinato disposto con l'art.7bis, comma 4, del D.lgs. 33/2013 il quale prevede che "nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione".

## 22. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida ed operante per l'aggiudicatario, comportando il sorgere dell'obbligo di garantire il servizio, mentre sarà vincolante per la stazione appaltante solo dopo la stipula del contratto.

Ove in seguito alle verifiche espletate dalla stazione appaltante, risulti che il concorrente primo in graduatoria abbia reso dichiarazioni mendaci o non sia in possesso dei requisiti attestati, ferme restando le sanzioni amministrative e penali previste dalla legge ed il risarcimento del danno, non si procederà all'aggiudicazione. In tale evenienza il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria (Scorrimento Graduatoria) a seguito di esito positivo della verifica dei requisiti.

Si precisa inoltre che la Stazione Appaltante può procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese con dichiarazioni sostitutive.

Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, l'Amministrazione, salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati a favore dell'operatore economico.

Qualora, a seguito delle verifiche effettuate, la Stazione Appaltante accerti che le imprese concorrenti abbiano fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara, nonché agli altri adempimenti di legge.

## 23. ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARIA DELLA STAZIONE APPALTANTE

La nullità di una delle clausole non comporta nullità del contratto.

Nel caso di notizia o di presa d'atto di irregolarità, l'ente potrà non ripetere l'intera gara previo, annullamento dell'atto irregolare, ma potrà scegliere di riprendere il procedimento dal punto in cui si è verificato l'errore.

L'operatore economico rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla Stazione Appaltante e/o da terzi autorizzati, in particolare, nel caso in cui in base a disposizioni dell'AST Macerata sia necessario introdurre delle variazioni nelle modalità di svolgimento del servizio, l'operatore economico si obbliga a rispettarle.

Si ricorda che per la stazione appaltante è vincolante solo quanto è stabilito nella documentazione di gara e nelle comunicazioni fornite per iscritto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- **(riserva di aggiudicazione anche in caso di 1 sola offerta valida)** non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché la stessa risulti congrua;

➤ **(riserva di annullare, sospendere e/o non aggiudicazione)**

- sospendere la procedura o di non aggiudicare di aggiudicare anche parzialmente la fornitura/servizio o sua parte laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse, che saranno adeguatamente motivate, alla luce e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, nonché dei principi di diritto comune in materia contrattuale;
- sospendere la procedura o non aggiudicare, aggiudicare parzialmente la fornitura laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse, incluso il prezzo ritenuto eccessivamente oneroso, anche in riferimento ai prezzi di riferimento pubblicati (ai sensi legge 111/2011 s.m.i.), o alla possibilità di adesione a Convenzioni Regionali e/o Consip;
- in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip o Centrale Regione Marche (SUAM) oppure rispetto a quelli di riferimento che l'autorità di controllo sui contratti pubblici renderà noti e disponibili; come prezzo massimo, nei Decreti Ministeriali 11/10/2007, 25/01/2008,15/04/2008 ed eventuali successivi adottati ai sensi dell'art. 1 c.796, lettera v, della Legge n. 296/2006. In tali casi l'operatore economico interessato sarà tenuto ad accettare l'adeguamento delle quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure al prezzo previsto dal Ministero. Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di sottoscrivere il contratto.
- di annullare e/o revocare e/o aggiudicare anche parzialmente la procedura in ogni momento senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa di risarcimento;

In tutti i casi di recesso l'operatore economico rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice civile

Si applicano le condizioni generali stabilite da Consip per il BANDO di riferimento.

**Allegati:**

- Allegato B 1) Modulo dichiarazione sostitutiva relative al possesso dei requisiti di ordine generale;
- Allegato B 2) Modulo dichiarazioni integrative;
- Allegato B 3) Modulo dichiarazione di conformità;
- Allegato B 4) Modulo dichiarazioni normativa antimafia
- Allegato B 5) Modulo dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria;
- Allegato B 6) Modulo dichiarazione subappalto
- Allegato B 7) Modulo eDGUE
- Allegato B 8) Elenco personale attuale fornitore