

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO  
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA  
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica  
Numero ID **2558586** | 16/05/2024 | MCPROV  
Data: \_\_\_\_\_

U.O. RICHIEDENTE

<b>DISTRETTO SANITARIO DI CAMERINO – COT DI SAN SEVERINO MARCHE</b>
<u>RICHIESTA N. 127/2024</u>
L'ACQUISTO E' NECESSARIO PER L'ALLESTIMENTO E L'ATTIVAZIONE DELLA COT DI SAN SEVERINO MARCHE.

**Sezione A (Istruttoria e indizione)**

OGGETTO

<b>FORNITURA DI ARREDI UFFICIO</b>
------------------------------------

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	DESCRIZIONE	IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO IVA ESCLUSA
5	SCRIVANIE 140X80X74H – ID 4.3.1.06	€ 124,13	€ 620,65
3	CASSETTIERE – ID 4.3.3.01	€ 101,29	€ 303,87
2	APPENDIABITI A STELO CON PORTAOMBRELLO – ID 4.3.5.02	€ 32,77	€ 65,54

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

<b>€. 990,06 (IVA ESCLUSA)</b>
--------------------------------

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	<input type="checkbox"/> MEPA :	2. <input type="checkbox"/> ALTRO: ADESIONE A CONVENZIONE SUAM
------------------------------------	---------------------------------	--

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a: 3.1.1 <input type="checkbox"/> INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI 3.1.2 <input type="checkbox"/> ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA
--

3.2 <input type="checkbox"/> GARA INFORMALE
---

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		<b>DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA</b>	<b>DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI</b>

Firma			
-------	--	--	--

**Sezione B (svolgimento procedura affidamento)**

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

<input type="checkbox"/> Consultazione informale; <input type="checkbox"/> Pubblicazione avviso; <input type="checkbox"/> Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); <input type="checkbox"/> Consultazione elenco operatori economici Mepa; <input type="checkbox"/> Altro (specificare): <b>AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ADESIONE A CONVENZIONE STIPULATA DA SUAM PER LA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DA DESTINARE ALLE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE MARCHE (LOTTO 1)</b>
---

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

--

3. OPERATORI INVITATI

--

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE

**Sezione C (Esito procedura affidamento)**

1. AFFIDATARIO

<b>DITTA ARAN WORLD SRL – P.IVA 01444880676</b>
---

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

<b>€. 990,06 (IVA ESCLUSA) - €. 1.207,87 (IVA INCLUSA)</b>
--

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

<b>Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 2</b> Numero di Conto: 0102020501 - Mobili e arredi
--

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

--

4. EVENTUALI OPZIONI

--

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA	5.2 <input type="checkbox"/> VERBALE SINTETICO ALLEGATO
-----------------------------	---

LA SUAM HA STIPULATO UNA CONVENZIONE CON L'O.E. ARAN WORLD SRL PER UN PERIODO DI 36 MESI PER LA FORNITURA DI ARREDI UFFICIO IN LEGNO DI VARIE TIPOLOGIE PER LE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE MARCHE. NELLA STESSA CONVENZIONE E' PREVISTA LA POSSIBILITA' PER GLI ENTI ADERENTI DI ACQUISTARE PRODOTTI NON AGGIUDICATI NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA DI GARA MA PRESENTI NEL LISTINO
---

PREZZI DEL FORNITORE CON UNO SCONTO DEL 35% RISPETTO AL PREZZO DI LISTINO.  
**RIF. PROCEDURA:** "CONVENZIONE AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DA DESTINARE ALLE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE MARCHE – LOTTO 1" – CIG A00088ACC1 – N. GARA SIMOG 9261740

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): DOTT.ALESSANDRO RANCIARO

CONTROLLI:			
DURC	RICHIESTO/	REGOLARE	RICHIESTO/NON REGOLARE <input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>		
ALTRI CONTROLLI:	_____		

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

---

Il Dirigente U.O.C.  
Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

---

**U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA**

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad €. 1.207,87 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- €. 1.207,87 (IVA INCLUSA) al conto "0102020501 - Mobili e arredi

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

---

**U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Dott. Alessandro Ianniello

---

**U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO**

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dott.ssa Diana Baldassarri

---

LUOGO E DATA, MACERATA – 13/05/2024